

6. Napirend**ELŐTERJESZTÉS
TEGYE 2013 – tagként történő belépés**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 24/2013. (II.20.) határozatával döntött arról, hogy belép a TEGYE 2013. közhasznú egyesületbe. Az egyesült megalakítása elindításra került, az Alapszabály benyújtásra került a bíróságra. A bíróság az egyesület bejegyzéséhez hiánypótlást írt elő, mely alapján az a döntés született, hogy egy új bejegyzési kérelem kerül benyújtásra egy új egyesületre vonatkozóan. Az Egyesület célkitűzése nem változott, jelentősebb módosulás, hogy az egyesület nem lehet közhasznú, hanem „egyszerű” egyesületként kell bejegyezni, és az alapszabályban nem kell szerepeljenek a telephelyek. Az egyesült célja nem változik, továbbra is a pályázati támogatások elnyerése a célkitűzés.

Az új egyesület alapszabálya jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, hogy az előterjesztés mellékletét képező Alapszabály alapján az előterjesztést és az egyesületi tagság kérdését szíveskedjenek megtárgyalni és döntést hozni.

Tolmács, 2013. május 27.

Tisztelettel:

Hajnis Ferenc
polgármester

...../2013. (V.....) képviselő-testületi határozati javaslat

Tolmács Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kijelenti, hogy Tolmács Község Önkormányzata a Települések Egymásért 2013. Egyesület (rövidített név: TEGYE 2013.) (továbbiakban: Egyesület) Alapszabályát megismerte, az Egyesület küldetésével és célkitűzéseivel egyetért, az Egyesület Alapszabályát és a közgyűlés határozatait magára nézve kötelezőnek fogadja el, vállalja az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködést, ezért alapító tagként csatlakozni kíván az Egyesülethez.

A képviselő-testület vállalja a tagsággal járó éves tagdíj (jelenleg évi 5.000 Ft), valamint belépési díjként egyszeri 10.000 Ft tagdíj megfizetését.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a tagsággal összefüggő dokumentumokat, nyilatkozatokat aláírja, valamint a belépési és éves tagdíj Egyesület részére történő megfizetéséről gondoskodjon.

A képviselő-testület egyben visszavonja, és hatályon kívül helyezi az e témában hozott korábbi, 20/2013. (II.22.) határozatát.

Határidő: azonnal, illetve folyamatos

Felelős: polgármester

A
Települések Egymásért 2013. Egyesület (TEGYE 2013. Egyesület)
Alapszabálya

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az egyesület neve:

Települések Egymásért 2013. Egyesület

2. Az egyesület rövidített neve:

TEGYE 2013.Egyesület

3. Az Egyesület székhelye, telephelyei:

3.1. Az Egyesület székhelye:

2657 Tolmács, Béke tér 16.

3.2. az Egyesület bélyegzője:

a bélyegző kör alakú, amelyen az egyesület neve, rövidítése, és logója szerepel, a színe piros-fehér-zöld

3.3. Az Egyesület telephelyei:

2618 Nógrádsáp, Hunyadi u. 7/II.
2618 Nézsa, Park utca 1.
2616 Keszeg Dózsa út 9.
2652 Tereske Kossuth út 92-96.
2644 Borsosberény 2644 Borsosberény Petőfi út 161.
2642 Nógrád Hunyadi utca 18.
2641 Berkenye Kossuth utca 20.
2611 Felsőpetény Rákóczi utca 11.
2643 Diósjenő Szabadság út 31.
2610 Nőtincs Szabadság út 47.
2657 Tolmács Sport u.1.
2653 Bánk Hősök tere 11.
2640 Szendehely Váci út 22.
2619 Legénd Dózsa György út 77.
2616 Ósagárd Rákóczi út 93.

4. Az Egyesület működésének időtartama:

Az Egyesület határozatlan időre alakul.

5. Az Egyesület képviselete:

Az Egyesület képviseletére az elnök, és az ügyvezető alelnök jogosult. Akadályoztatásuk esetén az általuk kijelölt elnökségi tag, tagok képviselik.

6. Az Egyesület önálló jogi személy.

II. A Települések Egymásért 2013. Egyesület küldetése

A Települések Egymásért 2013. Egyesület küldetése, hogy az Észak-Magyarországi régió Nógrád-megyei, azon belül is, a Nyugat-Nógrád térség gazdasági és társadalmi, környezeti, adottságait maximálisan kihasználva, a legjobb tudásunk szerint segítsük elő az ebben a térségben tevékenykedő gazdasági, társadalmi, szervezetek, már meglévő kapcsolataik erősítését, új kapcsolatok megteremtését. Új társadalmi és gazdasági szövetségek megalakulásának elősegítése, a térség fejlődése érdekében. A kohéziós gazdaságpolitika generálása, mind a szomszédos térségekkel is együttműködve, hogy a Nyugat-nógrádi térség kiemelkedő szerephez jusson a gazdasági és társadalmi szerepvállalása által.

III. A Települések Egymásért 2013. Egyesület célkitűzései

A TEGYE 2013. Egyesület elsődleges céljai között szerepel, hogy a már meglévő együttműködés megerősödjön illetve szilárdabb és új alapokra helyeződjön a területpolitikai szereplők között, úgy mint köz-magán- és gazdasági szféra, és ezen megszilárdult alapokra helyezve vállalja:

- a társadalmi és területfejlesztési kohéziók erősítését (1);
- a térségi és mikro-térségi gazdasági innovációt (2);
- a regionális turisztikai desztinációk (3);
- humán erőforrás képzéseinek fejlesztéseit (4)
- a vidékfejlesztést (5).
- munkaerő helyben tartását (6)

IV. A Települések Egymásért 2013. Egyesület specifikus célkitűzései

A Települések Egymásért 2013. Egyesület küldetését – a kreatív korszakváltás kihívásaira történő felkészülés előtérbe helyezésével – az alábbi területi és szakmai célkitűzésekkel, azok összehangolásában, szervezésében való közreműködésével kívánja elérni:

1. Nyugat-nógrád területén és annak, szomszédos térségeinek az Európai Unió, és az országos új gazdasági elvárásoknak megfelelően összehangolt fejlesztések megvalósítása;
2. A térség és különösen a mikro térségek adottságait szem előtt tartva azokat maximálisan kihasználva vállalkozásorientált technológiai fejlesztések generálása;
3. A térség és azon belül található települések turisztikai meglévő adottságainak, kiemelése azok fejlesztése és a települések közti desztináció megerősítése, ezáltal mikro- illetve térségek közti attrakciók létrehozása;
4. Az emberi erőforrások képzéseinek minőségi javítása, azon belül is, különös tekintettel, a felnőttképzés és a hiányt jelentő szakmai képzések elősegítése;
5. A térségen belüli települések és azok területeinek fejlesztése hagyományörző védett épületeinek megőrzése, kulturális funkciókkal való ellátása és fejlesztése, annak érdekében, hogy a vidéki települések lakosainak számára élhető környezetet teremtsünk a helyben tartás érdekében;

6. a térségi gazdasági innováció elősegítése, új gazdasági célterületek kialakítása, a meglévő és új gazdasági szereplők megújuló energia felhasználásához segítése ezáltal is a meglévő munkahelyek megtartása és újak létesítése ;

V. A Települések Egymásért 2013. Egyesület célkitűzéseinek megvalósítási eszközei

A Települések Egymásért 2013. Egyesület nagy figyelmet fordít a vidék- és térségfejlesztési szervezetek, és szakemberek fejlesztésére továbbképzésére. Programok és projektek kidolgozása. Célkitűzéseinek elérésében megvalósításában nagymértékben számít az Európai Unió, nemzeti és regionális fejlesztési, innovációs, vállalkozásfejlesztés forrásaira.

VI. A Települések Egymásért 2013. Egyesület gazdasági tevékenysége

A Települések Egymásért 2013. Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

VII. A Települések Egymásért 2013. Egyesület tevékenysége

A Települések Egymásért 2013. Egyesület tevékenységei

- 2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
- 3. tudományos tevékenység,
- 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 5. kulturális tevékenység,
- 6. kulturális örökség megóvása,
- 7. műemlékvédelem,
- 8. természetvédelem, állatvédelem,
- 9. környezetvédelem,
- 10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő,
- 11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
- 13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- 17. rehabilitációs foglalkoztatás,
- 18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és a kapcsolódó szolgáltatások,
- 19. euroatlanti integráció elősegítése,
- 20. közhasznú szervezetek számára biztosított-csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető-szolgáltatások’.

A Települések Egymásért 2013. Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból. Az Egyesület mint szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

A Települések Egymásért 2013. Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

A Települések Egymásért 2013. Egyesület évente kötelező éves beszámoló jelentést készít, amelyet a közgyűlés egyszerű szótöbbséggel hagy jóvá.

Az Egyesület köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

A beszámoló és a közhasznúsági mellékletet az Országos Bírósági Hivatal részére kell megküldeni, illetve letétbe helyezni és közzétenni.

Biztosítani kell annak bárki általi hozzáférhetőségét, az egyesület székhelyén, munkaidőben, előre egyeztetett időpontban (betekintést és saját költségére másolat készítését).

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót;
- b) a költségvetési támogatás felhasználását;
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmú beszámolót.

A közhasznú jelentésbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

VIII. A Települések Egymásért 2013. Egyesület tagsága

Az Egyesület tagjai:

1. Az egyesületnek pártoló és rendes tagjai lehetnek. A tag személyére az Egyesület tagjai és az Elnökség javaslatot tehetnek. A felvételi eljárás a tagjelölt belépési nyilatkozatának az elnökhöz vagy az ügyvezető alelnökhöz beadásával kezdődik.

2. Az Egyesület tagja lehet minden olyan büntetlen előéletű természetes és köztartozás mentes jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki egyetért az Egyesület küldetésével és célkitűzéseivel, befizette a belépési díjat, rendszeresen fizeti az éves díjat. Az Egyesület alapszabályát és a közgyűlés határozatait magára nézve kötelezőnek fogadja el; továbbá kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére. A tagdíjat a közgyűlés egyszerű többséggel, határozatban állapítja meg. A tagok jogaikat nem gyakorolhatják mindaddig, amíg az egyesülettel szemben lejárt határidejű tartozásuk van, a belépési díjat és az éves tagdíjat nem fizették be. Az új belépők az Elnökségtől, a tagfelvétellel kapcsolatban kapott értesítéstől számított 21 napon belül kötelesek befizetni a belépési díjat az éves tagdíjat. A korábban felvett tagok minden év december 31-ig kötelesek a tagdíjat befizetni.

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar és külföldi magán és jogi személy, aki segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.

3. A tagsági jogviszony keletkezése:

A tagsági jogviszony írásbeli belépési nyilatkozattal,- amelyben a tagnak nyilatkoznia kell, hogy a személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult- az elnökség döntése alapján jön létre. A felvételhez két TEGYE 2013. Egyesület. tag ajánlása szükséges. A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi. Az elnökség elutasító döntése esetén a közgyűléshez lehet fellebbezést benyújtani. A fellebbezésről a közgyűlés egyszerű többséggel dönt.

4. A tagsági jogviszony megszűnése:

A tagsági jogviszony megszűnik:

- a) az Egyesületből való kilépés, írásban történő bejelentésével,
- b) a tag kizárásával,
- c) a jogi személy megszűnésével,
- d) a tag halálával.

5. A tag kizárása:

A kizárást a tagok 1/3-a vagy az Elnökség kezdeményezheti.

Az Egyesület tagját a közgyűlés a résztvevők legalább 2/3-ának igenlő szavazatával meghozott határozattal zárhatja ki az Egyesületből, ha:

- a) a tag az Egyesület céljával ellentétes, illetőleg annak érdekeit súlyosan sértő magatartást tanúsít, és tagsági jogviszonyának további fenntartása az Egyesület céljainak elérését nagymértékben veszélyeztetné,vagy alapszabályi rendelkezéseknek nem felel meg
- b) a tag – jogerős bírósági ítélet megállapítása szerint – bűncselekményt követett el.
- c) a tagdíj fizetési kötelezettségének,neki felróható okból,írásbeli felszólítás ellenére,3 hónapnál hosszabb ideig nem tesz eleget.

A jogsértő magatartás tanúsításától számított 30 napos jogvesztő határidőn belül kell a fegyelmi eljárást a taggal szemben megindítani. A kizárást kimondó határozat ellen az Egyesület Közgyűléséhez 15 napon belül lehet fellebbezni. Fellebbezésnek halasztó hatálya van.

A kizárásról határozó közgyűlésen lehetőséget kell adni a kizárással érintett tagnak arra, hogy véleményét, észrevételeit szóban ismertesse. A kizárásról a döntéshozatalt követő 15 napon belül a kizárásról szóló, írásbeli, indokolt határozatot a kizárt tagnak meg kell küldeni. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs. A kizárt tag – amennyiben a határozatot törvénysértőnek tartja – annak tudomására jutásától számított 30 napon belül a szervezet székhelye szerinti illetékes megyei Bírósághoz fordulhat.

6. A tagok jogai és kötelezettségei:

Az Egyesület tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, választhat és választható a vezetőségbe,

- személyesen, vagy képviselőjén, meghatalmazottján, keresztül részt vehet az Egyesület Közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein. felszólalhat, szavazati jogával élhet
- jogosult betekinteni az Egyesület irataiba a következők betartásával: az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba, az Elnökkel vagy Ügyvezető Alelnökkel történő egyeztetést követően betekinthez. A betekintést kérő kötelezettséget vállal mások személyiségi jogainak tiszteletben tartására, és a törvényes működés tekintetében az Egyesület ügyeiben a titoktartásra. Az iratok az Egyesület székhelyén tekinthetők meg az Elnök vagy az Ügyvezető Alelnök jelenlétében. A személyiségi jogokat és az Egyesület gazdasági érdekeit nem sértő iratokról az Elnök vagy az Ügyvezető Alelnök engedélyével másolat készíthető.
- részt vesz a döntéshozatalban az Egyesület közgyűlésein,
- az Egyesület bármely szervének törvénysértő határozatát a tudomásra jutástól számított 30 napon belül, a Bíróság előtt keresettel megtámadni.

Az Egyesület tagja köteles:

- a közgyűlés által meghatározott mértékű tagdíjat rendszeresen megfizetni,
- az Egyesület tevékenységében lehetőségéhez és képességeihez mérten aktívan részt venni.
- az Egyesület alapszabályának rendelkezéseinek betartása

A pártoló tag jogai:

- tanácskozási joggal való részvétel az Egyesület Közgyűlésein,és rendezvényein
- az Egyesület szolgáltatásainak igénybevétele

IX. A Települések Egymásért 2013. Egyesület szervezete

1.A közgyűlés

Az Egyesület legfőbb szerve a közgyűlés, mely évente legalább egy alkalommal ülésezik. A közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli vagy a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kéri. A közgyűlést az elnök vagy az ügyvezető alelnök hívja össze írásban, illetve faxon, vagy e-mail-ben is összehívható a napirend közzétételével. A meghívót legalább nyolc nappal a közgyűlés előtt ki kell küldeni a meghívottaknak.

A meghívónak tartalmaznia kell azon rendelkezést, mely szerint határozatképtelenség esetén az egy órával későbbi időpontra összehívott közgyűlés is határozatképes az eredetileg meghirdetett napirendi pontokban, ha azok a tagok legalább 40%-a jelen van. A közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagoknak több mint a fele jelen van. Ha a közgyűlés nem határozatképes, a meghívóban közzétett fenti rendelkezéseknek megfelelően kell eljárni.

2. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály elfogadása és módosítása,
- b) az Elnök, Alelnökök, és az Elnökség valamint az Ellenőrző bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása,
- c) az éves költségvetés meghatározása, elfogadása,
- d) az elnökség éves beszámolójának elfogadása,
- e) az elnökség tagfelvétel elutasító döntése elleni fellebbezés elbírálása
- f) az Egyesület tagjának a kizárása,
- g) az Egyesület célja és feladati körébe tartozó tevékenység elhatárolása,

- h) más társadalmi szervezettel való egyesülés elhatározása,
- i) feloszlás kimondása,
- j) az 1997. évi CLVI. tv. 19. § (1)-(5) szerint éves közhasznúsági jelentés elfogadása,
- k) döntés minden olyan kérdésben, melyet a jogszabály az Egyesület legfőbb szervének kizárólagos hatáskörébe utal.
- l) a tagdíj mértékének megállapítása,

3. Közgyűlés típusai:

a.) Rendes közgyűlés

- Az Elnökség javaslatára az Elnök vagy az Ügyvezető alelnök hívja össze, és az Elnök, vagy az Ügyvezető alelnök vezeti
- A Közgyűlést írásban, vagy faxon vagy e-mail-ben kell összehívni a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal. A Közgyűlés összehívását 15 nappal el kell halasztani, ha a tagok 1/3-a írásban kéri.

b.) Rendkívüli közgyűlés:

Indokolt az összehívása:

- a tagok 30%-nak indokolással előterjesztett írásbeli javaslatára, melyet az Elnök, vagy az Ügyvezető alelnök részére kell eljuttatni.
- a bíróság elrendelése esetén
- a Ellenőrző Bizottság Elnökének kezdeményezésére.
- az Elnök vagy az Ügyvezető alelnök kezdeményezésére bármikor, ha az , Egyesület működése szempontjából halaszthatatlan ügyet érint. Összehívását az Elnök vagy az Ügyvezető alelnök rendeli el. A rendkívüli közgyűlés faxon vagy e-mail-ben is összehívható.

4. Jegyzőkönyv:

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet (annak minden oldalát) a jegyzőkönyvvezető, a levezető tisztségviselő és a Közgyűlés által meghatalmazott két jelenlévő tag írja alá. A jegyzőkönyvet oly módon kell elkészíteni, hogy annak aláírása után, az eredeti példányt utóbb nem lehessen roncsolás mentesen reprodukálni, és ismét összefűzni. A jegyzőkönyv egy példányát minden Elnökségi tag 15 munkanapon belül megtekintheti az Egyesület székhelyén.

5. Kizárás a határozathozatalból:

A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. §) a határozat alapján kötelezettség, illetőleg felelősség alól mentesül, vagy bármilyen előnyben részesül, továbbá az sem, aki a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül e pont alkalmazásánál előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapszabályban megfelelő cél szerinti juttatás.

A közgyűlés a döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, azonban a 2. e), h) és i) pont esetén minősített többséggel dönt.

Személyi kérdésekben az elnök vagy ügyvezető alelnök titkos szavazást rendelhet el. Titkos szavazás esetén csak minősített többséggel hozható határozat. Titkos szavazásnál szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

A közgyűlés határozatairól az Egyesület nyilvántartást vezet, mely tartalmazza a döntéshozatal időpontját, a határozat tárgyát, tartalmát, a döntés hatályát, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők személyét és ez alapján számarányát. A nyilvántartás vezetéséről az Egyesület ügyvezető alelnöke gondoskodik.

A határozatok tartalmát – azok meghozatalát követő 15 napon belül – az Egyesület elnöke írásban közli az érintettekkel, a határozatnak az Egyesület székhelyén vagy amennyiben van, munkaszervezetében történő egyidejű kifüggesztése mellett. A kifüggesztés időtartamának legalább 15 napig kell tartania.

6. Nyilvánosság:

Az Egyesület közgyűlései nyilvánosak.

7. Tagdíj fizetés nyilvántartása

Az Egyesület tisztségviselőinek (Elnökség, Elnök, Alelnökök, Ellenőrző Bizottság tagjai) mandátuma 5 évre szól. A tisztségviselők tevékenységüket térítési díj nélkül, illetve egyedi megbízás alapján térítés ellenében láthatják el. Az egyedi megbízás, illetve a térítés mértékéről a Közgyűlés dönt. A tisztségviselők az Egyesület érdekében folytatott tevékenységük során, felmerült kiadásaikkal összefüggésben költségtérítésben részesülhetnek.

Az Elnökség

Az elnökség az Egyesület ügyintéző és képviselői szerve, ügyrendjét maga határozza meg. A közgyűlés a tagok közül az Elnökből, Ügyvezető alelnökből, Gazdasági Alelnökből, koordinációs Alelnökből és hét Elnökségi tagból álló, tizenegy tagú elnökséget választ. Az elnökség tagjai megbízásukat a megválasztásuktól számított öt éves időtartamra kapják. Az Elnök minden esetben tagja az Elnökségnek.

1. Az elnökség tagjai:

A Közgyűlés a jelenlévő szavazatok $\frac{3}{4}$ - es többségével akkor jogosult az Elnökség tagjának a visszahívására, ha az illető

- a) az Egyesület céljait és szellemiségét súlyosan sértő vagy egyébként súlyosan méltatlan magatartást tanúsít
- b) az Egyesületben betöltött tisztségét vagy megbízását önhibájából nem, vagy önhibáján kívül álló okokból 3 hónapot meghaladó időtartamra nem teljesíti

Az elnökség tagjaira vonatkozó összeférhetlenségi szabályok:

Az elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak a Ptk. 685 § b) pont szerint meghatározott közeli hozzátartozói.

Az elnökségi határozat meghozatalában nem vehet részt az elnökségi tag, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685 §) a határozat alapján kötelezettség, illetőleg felelősség alól mentesül, vagy bármilyen előnyben részesül, továbbá az sem, aki a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül e pont alkalmazásánál előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

2. Az elnökség feladatai:

- a) szervezi, irányítja az Egyesület munkáját,
- b) előkészíti, összehívja a közgyűlés üléseit,
- c) évente egy alkalommal beszámol tevékenységéről a közgyűlésnek,
- d) megvitatja, majd a közgyűlés elé terjeszti az Egyesület pénzügyi, gazdasági helyzetéről szóló éves beszámolót,
- e) javaslattal él, a rendes tag és pártoló tag felvételéről
- f) elkészíti és a közgyűlés elé terjeszti az éves közhasznúsági jelentést,
- g) tájékoztatja a közgyűlést és a tagokat az Egyesület gazdasági helyzetéről,
- h) megfelelő reklám és promóciós tevékenységgel teszi ismertté, ismertebbé az Egyesületet, népszerűsíti annak céljait,
- i) szervezi a külföldi és hazai kapcsolattartást,
- j) javaslatot tesz a tag tisztségviselő személyére,
- k) javaslattal él a tag és pártoló tag törlése ügyében,
- l) javaslattal él a belépési díj mértékének megállapításáról.

3. Az elnökség ülései:

Az elnökség szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Az elnökség üléseinek összehívására, a napirend közlésére, a nyilvánosságra, illetve a jegyzőkönyv felvételére jelen alapszabály IX. fejezet általános rendelkezései az irányadók.

Az elnökségi ülések határozatképességéhez elnökségi tagok több mint felének jelenléte szükséges. Az elnökség döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza, határozatához legalább három egyetértő szavazat szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Operatív kérdésben az elnök vagy az ügyvezető alelnök kezdeményezésére a tagok írásban is szavazhatnak, levélben, elektronikus levélben, vagy faxon, amely szavazásra az elnökségi ülések általános szavazási rendje érvényes. Az Elnökség más egyéb szervezetekbe képviselőt küldhet.

Az elnök köteles az elnökségi határozatokról naprakész nyilvántartást vezetni, mely nyilvántartás tartalmazza a döntés tartalmát – azok meghozatalát követő 15 napon belül – az Egyesület elnöke írásban közli az érintettekkel, a határozatnak az Egyesület székhelyén történő egyidejű kifüggesztése mellett. A kifüggesztés időtartamának legalább 15 napig kell tartani. Az elnökség ülései nyilvánosak.

Települések Egymásért 2013. Egyesület tisztségviselői

Az Egyesület tisztségviselőit titkos szavazással a közgyűlés választja meg, megbízatásuk öt éves időtartamra szól. Az Egyesület tisztségviselői tisztségük ellátásáért tiszteletdíjban részesülhetnek, és igényt tarthatnak a feladataik elvégzése érdekében felmerült, indokolt és igazolt kiadásaik megtérítésére.

1. A Települések Egymásért 2013. Egyesület elnöke

Az Egyesület elnöke 2013.02.19. napjától 2018.02.19.napjáig
Pintér Bertalan (an. Grenács Klára, lakik: 2685.Fő út 76.szem. ig. szám: 050218NA)

Az elnök feladatai:

- a) képviseli az Egyesületet,
- b) az alapszabályban meghatározott időközönként összehívja a közgyűlést,
- c) az alapszabályban meghatározott időközönként összehívja az elnökség üléseit,
- d) az elnökségi ülések közötti időszakban irányítja az Egyesület tevékenységét,
- e) beszámol az elnökségnek az ülések között tett intézkedésekről,
- f) felvilágosítást, tájékoztatást ad az egyesület tevékenységéről,
- g) irányítja az Egyesület munkáját,
- h) ellátja az Egyesület képviseletét
- i) az elnökség határozata alapján önállóan jogosult az Egyesület nevében és képviseletében harmadik személlyel szerződést kötni,
- j) az alapszabályban meghatározott időközönként összehívja és levezeti a közgyűlést és az elnökségi üléseket,
- k) az ügyvezető alelnökkel együtt utalványozási jogot gyakorol.
- l) az elnökségi ülések közötti időszakban irányítja az egyesület tevékenységét
- m) beszámol az elnökségnek az ülések között tett intézkedéseiről, felvilágosítást, tájékoztatást ad az egyesület tevékenységéről.
- n) gondoskodik közgyűlési és elnökségi határozatok végrehajtásáról.
- o) közreműködik a kormányzati, önkormányzati, valamint más társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, stb. való kapcsolat építésben, velük folyamatos kapcsolatot tart.

2. Az Egyesület ügyvezető alelnöke

Az Egyesület ügyvezető alelnöke 2013.02.19. napjától 2018.02.19. napjáig.
Tálas Zoltán Ferenc (an. Havai Margit, lakik: 2657 Tolmács Tolmácsi út 16 szem. ig. szám: 280841PA)

- a) az elnök konzultánsaként működik, az elnök által meghatározott operatív feladatokat látja el,
- b) elvégzi, illetve irányítja az Egyesület tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs teendőket,
- c) az elnökség határozata alapján önállóan jogosult az Egyesület nevében és képviseletében harmadik személlyel szerződést kötni,
- d) az elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az elnököt,
- e) az elnök három hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéséhez a közgyűlés hozzájárulása szükséges.
- f) az egyesület munkaszervezetét felügyeli és gyakorolja a munkáltatói jogokat
- g) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról,
- h) előkészíti a közgyűlés és az elnökség üléseit, biztosítja működését,
- i) gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, és a naprakész nyilvántartás vezetéséről.

- j) elkészíti az Egyesület éves költségvetését,
- k) intézi az Egyesület gazdasági ügyeit, vezeti a pénztárt, gondoskodik a könyvelés folyamatosságáról,
- l) az elnökkel együtt teljesíti a kifizetéseket, ellenőrzi azok szabályszerűségét,

(3) Az Egyesület gazdasági alelnöke

Az Egyesület gazdasági alelnöke 2013.02.19. napjától 2018.02.19. napjáig.

Hajnis Ferenc (an. Havai Julianna lakik: 2657 Tolmács,Alkotmány út 9/1 szem. ig. szám: 196366 JA)

- a) beszedi és nyilvántartja az Egyesület működéséhez szükséges tagi hozzájárulásokat,
- b) rendszeresen tájékoztatja az elnökséget az Egyesület vagyoni helyzetéről,
- c) évente egy alkalommal beszámol az Egyesület gazdasági helyzetéről és tevékenységéről a közgyűlésnek.
- d) végzi az elnök és az ügyvezető alelnök által reá bízott feladatokat
- e) elvégzi, illetve irányítja az Egyesület tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs teendőket,
- f) előkészíti a közgyűlés és az elnökség üléseit, biztosítja annak helyszínét és zavartalan lebonyolítását

(4) Az Egyesület koordinációs alelnöke

Az Egyesület koordinációs alelnöke 2013 02.19. napjától 2018.02.19. napjáig.

Szegner János László (an. Hvizsgyalka Zsuzsanna, lakik: 2610 Nőtincs Mikszáth K.út 39 szem. ig. szám: 701195JA)

- a) koordinálja az egyesület országon belüli és határon átnyúló kapcsolatépítését
- b) végzi az elnök és az ügyvezető alelnök által reá bízott feladatokat
- c) folyamatosan tájékoztatja az elnökséget a meglévő és új kapcsolattartási információkról
- d) megfelelő reklám és promóciós tevékenységgel teszi ismertté, ismertebbé az egyesületet, népszerűsíti annak céljait
- e) meglévő és új támogatók megkeresése, folyamatos kapcsolattartás és koordinálás
- f) tanulmányi utazások szervezése, lebonyolítása
- g) fejlesztési és innovációs projektek koordinálása, pályázati lehetőségek felkutatása, és azok menedzselése

5. Az Egyesület elnökségi tagjai

Az Egyesület elnökségi tagjai ellátják mindazon feladatokat, melyekkel az Elnök, illetve az Elnökség megbízta őket.

Az Egyesület elnökségi tagjai 2013.02.19. napjától 2018.02.19. napjáig:

Agárdi András (an: Vachó Zsuzsanna,lakik: 2610 Ósagárd Béke út 5. szig.szám: 472562 JA)

Schmidt Józsefné (an:HaffnerAnna,lakik:2641 Berkenye Kossuth út 43.szig.szám: 062579KA)

Styevó Gábor (an: Miklián Margit,lakik:2618 Nézsa Szondi út 113.szig.szám: 474586LA)
Tóth János (an:Bach Erzsébet,lakik:2643 Diósjenő Bartók B.út 18.szig.szám:846415CA)
Turi Gyula (an: Parragi Margit ,lakik: 2642 Nógrád Mikszáth út 1/3.szig.szám:143080CA)
Urbán Pál (an: Zahar Ilona, lakik:2652 Tereske Petőfi út 21.szig.szám:823238HA)

6. Ellenőrző bizottság:

Az ellenőrző bizottság hét főből áll.

Az ellenőrző bizottság ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

Az ellenőrző bizottság tagja az egyesület vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

Az ellenőrző bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) Az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) A vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet ellenőrző bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az ellenőrző bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az ellenőrző bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

Az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagjai nem lehet az a személy, aki a vezető szerv elnöke vagy tagja, az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll ha jogszabály másképpen nem rendelkezik, az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélküli igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás – illetve az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója.

Az ellenőrző bizottság elnöke 2013.02.19.napjától 2018.02.19.napjáig.

Szabó Béla (an: Wágner Judit ,lakik: 2643 Diósjenő Ady Endre út 2/A szig.szám: AP 554020)

Az ellenőrző bizottság tagjai 2013.02.19. napjától 2018.02.19. napjáig.

Fedor István (an: Kovács Erzsébet ,lakik: 2611 Felsőpetény Jókai út 7. szig.szám: 447664 PA)

Hayer Mihály (an: Bach Mária, lakik: 2640 Szendehely Pefőfi út 2. szig.szám: 156558JA)
Majoros László (an: Csordás Mária lakik: 2600 Vác Mező út 15/a szig.szám: 579774 PA)
Molnárné Gere Rita (an: Chikám Anna Judit lakik: 2644 Borsosberény Petőfi út 97 szig.szám: 421018PA)
Szavlik Zoltán (an: Saskó Mária lakik: 2619 Legénd Petőfi út 101. szig.szám: 730897IA)
Szórágy Gyuláné (an: Szarvas Rozália lakik: 2642 Nógrád Ady Endre út 1. szig.szám: 631016KA)

Az ellenőrző bizottság testületként jár el, működéséért a közgyűlésnek felel. Az ellenőrző bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

Az ellenőrző bizottság határozat képes, ha legalább 4 tagja jelen van; határozatához 4 tag egyetértő szavazata szükséges.

Az ellenőrző bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. Az ellenőrző bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

Az ellenőrző bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – az ellenőrző bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni az ellenőrző bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

Az ellenőrző bizottság szükség szerint de évente legalább egy alkalommal ülésezik, egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá.

Az ellenőrző bizottság tagjai tisztségük ellátásáért tiszteletdíjban részesülhetnek, és igényt tarthatnak a feladataik elvégzése érdekében felmerült, indokolt és igazolt kiadásaik megtérítésére.

Ha az ellenőrző bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke az ellenőrző bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

Ha az ellenőrző bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

ÜGYVIVŐ

Az Elnökség az Egyesület számára kiemelten fontos ügyek koordinációjára, menedzselésére ügyvivőt választhat.

Ügyvivő csak az Egyesület rendes tagjai közül választható. Ahhoz, hogy valakiből ügyvivő legyen az Elnökség tagjai 4 /5-nek támogató szavazata szükséges. Az ügyvivő, amennyiben a rá bízott ügyet nem az általában elvárható gondossággal intézi, úgy az Elnökség tagjainak egyszerű többségével visszahívható. Ha az ügyvivő a rá bízott ügy megvalósítását szándékosan akadályozza, úgy az Egyesületből történő kizárását kell kezdeményezni.

Az ügyvivő megbízása a rá bízott ügy megvalósításáig, illetve visszahívásáig szól.

MUNKASZERVEZET

Az Egyesület tevékenységének operatív végrehajtására a gyakorlati működés keretfeltételeinek megteremtésére munkaszervezetet bízhat meg. A munkaszervezet feladatait ellátó személyek tagok, illetve önálló jogi személyiségű társaság is lehet. Az Egyesület munkaszervezetét a közgyűlés választja meg, megbízatása öt éves időtartamra szól. A munkaszervezet tevékenysége elvégzésért díjazásban részesülhet.

A munkaszervezet feladatai:

- a) biztosítja a közgyűlések és elnökségi ülések megtartásának adminisztratív, dologi feltételeit az ügyvezető alelnök iránymutatásai szerint
- b) operatív módon gondoskodik az Egyesület könyvelésének elvégzéséről
- c) közreműködik az Egyesület rendezvényeinek szervezésében
- d) működteti az Egyesület adminisztratív és informatikai rendszerét
- e) elvégzi mindazon operatív feladatokat, amelyeket az elnökség vagy a közgyűlés kijelöl számára

X. A Települések Egymásért 2013. Egyesület gazdálkodása és vagyona

1) Az Egyesület vagyona:

- a közgyűlés által meghatározott összegű, tagok által fizetett tagdíjakból,
- Nemzetközi, közösségi, nemzeti vagy önkormányzati támogatások,
- vállalkozói tevékenységből származó bevétel
- magán- és jogi személyek felajánlásaiból,
- és az elnyert pályázati díjakból képződik.

2) Az Egyesület gazdálkodása:

Az Egyesület a jelen alapszabályban meghatározott céljai elérése érdekében vagyonával a közgyűlés és az elnökség döntéseinek megfelelően, az éves költségvetésben megállapított keretek figyelembe vételével gazdálkodik.

Az Egyesület kötelezettséget vállal arra, hogy a gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel, azt jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

Az Egyesület megszűnése esetén fennmaradó vagyonát más hasonló célú közhasznú szervezet működtetése érdekében kell felhasználni.

Az Egyesület bankszámlájáról történő rendelkezéshez az Egyesület elnöke, és ügyvezető alelnöke, együttes aláírása szükséges.

XI. Egyéb rendelkezések:

Önállóan képviselőre jogosultak:

Elnök neve: Pintér Bertalan
Születési hely és idő: Balassagyarmat 1956.10.13.
Anyja neve: Grenács Klára
Lakcím: 2685 Nógrádsáp Fő út 76.
Levelezési cím: 2685 Nógrádsáp Fő út 76.
Személyi igazolvány száma: 050218NA

Ügyvezető alelnök neve:Tálas Zoltán Ferenc
Születési hely és idő:Váv 1973.02.08.
Anyja neve: Havai Margit
Lakcím: 2657 Tolmács, Tolmácsi út 16.
Levelezési cím: 2657 Tolmács, Tolmácsi út 16.
Személyi igazolvány száma:280841 PA

Korlátozott képviselőre jogosultak:

Gazdasági alelnök neve:Hajnis Ferenc
Születési hely és idő: Balassagyarmat 1960.01.02.
Anyja neve: Havai Julianna
Lakcím:2657 Tolmács Alkotmány út 9/1
Levelezési cím: 2657 Tolmács Alkotmány út 9/1
Személyi igazolvány száma:196367JA

Koordinációs alelnök neve:Szegner János László
Születési hely és idő: Nőtincs 1952. 09.20.
Anyja neve: Hvizsgyalka Zsuzsanna
Lakcím:2610 Nőtincs Mikszáth K. út 39.
Levelezési cím: 2610 Nőtincs Mikszáth K. út 39.
Személyi igazolvány száma:701195JA

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1.) Az Egyesület létrejöttéhez a Balassagyarmati Törvényszék által történő nyilvántartásba vétele szükséges.
- 2.) Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, az Egyesület székhelyén, előzetes bejelentkezés alapján, az Egyesület Elnökével vagy Ügyvezető alelnökével egyeztetett időpontban bárki betekinhet.
- 3.) Az Egyesület működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, illetőleg beszámolóiról készült tájékoztatót az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kell nyilvánosságra hozni.
- 4.) Ezen alapszabályzat által nem szabályozott kérdésekben a 2011.CLXXV. törvény, a 2011. évi CLXXXI. törvény és a PTK rendelkezései, valamint az egyéb vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

Tolmács, 2013. 02.19.

A kiadmány hitelül:

.....
Elnök

.....
Jegyzőkönyv vezető

.....
Jegyzőkönyv hitelesítő