

3. Napirend

ELŐTERJESZTÉS

Rétság Általános Iskola Tolmácsi Tagintézményének Tagintézmény-vezetői állására érkezett pályázatok véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kleberlsberg Intézményfenntartó Központ Rétsági Tankerülete által a Rétsági Általános Iskola Tolmácsi Tagintézményének tagintézmény-vezetői állására kiírt pályázati felhívására 2 db pályázat érkezett: Ivanics Andrásné és Juhász Jánosné nyújtott be pályázatot.

Mindkét pályázat tartalmazza az előírt és szükséges mellékleteket, tehát mindkét pályázat érvényes.

Kleberlsberg Intézményfenntartó Központ Rétsági Tankerülete véleménynyilvánítás céljából megküldte a benyújtott pályázatokat, és kéri az önkormányzat véleményét. A véleményezésre nyitva álló határidő lejárt 2014. július 18.

Kleberlsberg Intézményfenntartó Központ Rétsági Tankerülete 2014. június 26-án tájékoztatta Önkormányzatunkat, hogy Juhász Jánosné a Rétsági Általános Iskola Tolmácsi Tagintézményére meghirdetett tagintézmény-vezetői pályázatát visszavonta.

Mindezek alapján a tagintézmény-vezetői állásra 1 érvényes pályázat véleményezésére kerülhet sor.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy mellékelt pályázat alapján szíveskedjen véleményét kialakítani!

Tolmács, 2014. június 30.

Tisztelettel:

Hajnis Ferenc
polgármester

...../2014. (VII.....) képviselő-testületi határozati javaslat

Tolmács Község Önkormányzat képviselő-testülete a Rétság Általános Iskola Tolmácsi Tagintézményének tagintézményvezető feladatainak ellátására beérkezett pályázatot megismerte, mely alapján a képviselő-testület Ivanics Andrásné pályázó tagintézményvezetői megbízását támogatja.

P Á L Y Á Z A T

**A RÉTSÁGI ÁLTALÁNOS ISKOLA
TOLMÁCSI TAGINTÉZMÉNYE**

TAGINTÉZMÉNY -VEZETŐI
munkakör betöltésére

melyet a

**KLEBELSBERG INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT
RÉTSÁGI TANKERÜLETE** írt ki és a

Nemzeti Közigazgatási Intézet tett közzé a honlapján

Azonosító szám: 182/2014/KLIK/ 115

Készítette: Ivanics Andrásné

2014. május

„Tiszteld az embert,
Szeresd a szépet,
Tanulj küzdeni,
Mert ez az élet!„
/Ismeretlen szerző/

Tartalomjegyzék

Bevezetés	3
Célmeghatározás.....	5
Személyes adatok	6
Szakmai önéletrajz.....	8
Iskolánk bemutatása	9
Helyzetelemzés.....	10
Az iskola tárgyi feltételei.....	10
Személyi feltételek	10
Az oktatás, nevelés tartalma és módszerei	11
Intézményekkel való együttműködés	12
Kapcsolat a szülőkkel	12
A nevelés egyéb területei.....	13
Hagyományos programjain a tanév során	13
Vezetői program	15
Fejlesztési program.....	17
Az iskolaépülethez kapcsolódó fejlesztési feladatok	17
A humánerőforrásra vonatkozó fejlesztési feladatok	17
A tanulóközösségekre vonatkozó fejlesztési feladatok	17
Az oktató-nevelő munkára vonatkozó fejlesztési feladatok	18
Partnerkapcsolatokra vonatkozó fejlesztési feladatok	19
Záró gondolatok.....	20
Pályázati nyilatkozat.....	21

Bevezetés

A világ fejlődési folyamatai az iskolák életében **új kihívásokat**, elvárásokat eredményeztek. **Az iskola** stratégiai funkciót betöltő, **közzolgálati feladatot ellátó intézmény**, ennek megfelelően működésének tervszerűnek kell lennie. Természetesen nemcsak az új kihívásoknak kell megfelelni, hanem legalább olyan fontos megőrizni és továbbvinni a már **meglévő értékeket, hagyományokat**.

Iskolát működtetni, az egyre magasabb társadalmi igényeket kielégíteni mai világunkban bizony embert próbáló feladat.

Nehéz a szülőnek, nehéz a pedagógusnak, nehéz a társadalomnak is. E terhek csökkentéséért sokat tehetünk mi pedagógusok, akik mindannyian tudjuk, hogy az iskola falai közül olyan tudással kell gyermekeinket kibocsátanunk, mely továbbépíthető és egyben előre mutató. Olyan alapot kell nyújtanunk, melyre életet lehet felépíteni, s boldog, elégedett embereket nevelni. Ez a mi felelősségünk, erre tettem fel én is az életem, amikor közel **40 évvel ezelőtt a pedagógushivatás mellett döntöttem**.

Pedagógiai munkámat 36 éve kezdtem a Nőtincsi Általános Iskolában. Minden tapasztalat, amit ezen idő alatt szereztem, az iskolához, a tanulók oktatásához, neveléséhez köt. Több **tartalmi és szerkezeti átalakulás** tanúja voltam, átéltem sikereket és kudarccokat egyaránt, **jól ismerem az intézményben dolgozók munkáját, lehetőségeit**. Eddigi munkám során, a pedagóguspályán szerzett szakmai és emberi **tapasztalataimat a Rétsági Általános Iskola Tolmácsi Tagintézményének vezetőjeként szeretném kamatoztatni. 15 éves vezetői gyakorlat alapján, mely mögöttem áll, képesnek érzem magam az előttünk álló feladatok megvalósítására. Mivel minden eddigi megbízatásom, mely vezetői megbízatás volt, összevont tanulói csoportok oktatásához is kapcsolódott, eddigi tapasztalataim hasznos továbbvitelének tartanám. Pályafutásom szép lezárásának tekinteném, ha a jövőben is bizalmat kapnék, s folytathatnám az öt éve megkezdett utat és elnyerném a vezetői megbízást.**

Az elmúlt évek alatt meggyőződtem arról, hogy kollégáim szeretik a munkájukat, sajátjuknak érzik az iskolát, felelősséget éreznek az intézmény sorsáért. Pedagógiai ismereteikkel segítik az értelmes változást, és készek mindent megtenni egy kiszámíthatóan működő intézményért. Szakmai ismereteiket, gyermekszeretettüket, tenni akarásukat nagyra

értékelem. Hiszem, hogy a mi kis iskolánk, képes meglévő értékeinek megőrzése mellett a folyamatos szakmai megújulásra, a kollégák, a szülők és a tanulók együttműködésével, s természetesen a fenntartó támogatása mellett.

Legfontosabb célkitűzésemnek az oktatás átgondolt, a kor igényeinek megfelelő szakmai megújítását, a pedagógus szakma, a tudás és az erkölcsi értékek becsületének megerősítését tartom. Mindemellett arra törekszem, hogy tagintézményünk magas színvonalon láthassa el közszolgálati feladatait. Vezetői kinevezésem esetén, minden erőmmel, szaktudásommal ezen fogok dolgozni az elkövetkező öt évben.

Köszönöm segítőkész támogatásukat!

Célmeghatározás

A hatályos jogszabályok, a fenntartói elvárások és a pedagógiai program alapján fogalmazom meg célkitűzéseimet. A Rétsági Általános Iskola alapvető céljaival összhangban a célom az, hogy a tagintézmény stabilan, jó minőségűen, hosszú távon fenntarthatóan, a jogszabályokkal összhangban működjön. Az iskola életének minden szereplője számára fontos a **korszerű, jó színvonalon, megnyugtatóan** működő iskola. Az iskolába beiratkozó tanulók és szülei számára fontos, hogy olyan **alapműveltséget**, nyújtson az iskola, amellyel érvényesülni tud a tanuló a mindennapi életben, felkészít a továbbtanulásra. Megtanítja tanulóit tanulni, és megszeretteti a tanulást. Továbbá minden szülőnek fontos, hogy gyermeke **igényes környezetben, nyugodt körülmények között, szeretetteljes légkörben** tudhassa gyermekét. Mivel tanulóink képessége, életkörülményei, szociális helyzete igen nagy különbségeket mutat, rendkívül fontos az **esélyegyenlőség** biztosítása. Ezzel összefüggésben kiemelt fontosságúnak tartom a **tehetséggondozás, felzárkóztatás** kérdését. A megfelelő módszerek (kompetenciafejlesztés és az együttműködésen, differenciáláson alapuló módszerek) elősegítik a képességek kibontakoztatását, a **szociális hátrányok leküzdését**, illetve enyhíthetik a tanulási, magatartási nehézségeket. Az oktatás tervszerű feladata mellett erőteljes szerepe van a nevelési folyamatoknak. Az iskola ne csak a tanulás színtere legyen a gyerekek számára, hanem az értelmesen eltöltött szabadidőnek is. A **régi és új értékek teljes harmóniájára** törekszem. Nagyon fontosnak tartom a meglévő **hagyományok ápolását**, támogatva a **megújulási képességet**. Olyan iskolát szeretnék, amelyben lehetőség nyílik a korszerű oktatáshoz szükséges eszközök beszerzésére, folyamatos fejlesztése is. Mindez a nyugodt, jó színvonalú oktatási tevékenység megvalósulásához elengedhetetlen. Munkatársaimnak reális és optimális célkitűzés a **biztos munkahely és megélhetés** biztosítása. Az oktatás minőségének egyik garanciája a **nagy szaktudású, emberi értékekre igényes tanáregyenlőség**, amelynek megbecsülése, értékolése fontos igény.

Mindemellett szeretném elősegíteni a **jó munkahelyi légkör** kialakítását, a megbízhatóság, kiszámíthatóság, együtt-gondolkodás, közös tenni akarás megfelelő struktúráit. Fontosnak tartom, hogy az iskolai élet minden szereplője, egységes alapelvek szerint, de sokszínű pedagógiai érzékkel végezhesse feladatát.

Személyes adatok

Vezetéknév / Utónév	Ivanics Andrásné
Cím	2653 Bánk, Dózsa Gy. u. 13.
Telefonszám(ok)	06 35 342 172 06 30 658 0685
E-mail	ivanicsneeva@gmail.com
Állampolgárság	magyar
Születési hely, dátum	Nógrád, 1956. 12. 01.
Neme	nő
Betölteni kívánt munkakör / foglalkozási terület	Rétsági Általános Iskola Tolmácsi Tagintézmény Tagintézmény-vezető
Szakmai tapasztalat	tanító, osztályfőnök, napközi vezető, intézményvezető, tagintézmény-vezető
Időtartam	1978 -
Beosztás	1978 - 1980 Általános Iskola – Nőtincs - tanító 1980 - 1991 Általános Iskola – Rétság - tanító, napközis nevelő 1992 - 1997 Általános Iskola - Bánk - intézményvezető-tanító, napközis nevelő 1997 - 2002 Óvoda és Általános Iskola – Bánk – intézményvezető, tanító- napközis nevelő 2002 - 2009 II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola – Romhány - tanító-napközis nevelő 2009 - Rétsági Általános Iskola Tolmácsi Tagintézmény - Tolmács – tagintézmény – vezető - tanító
Főbb tevékenységek és feladatkörök	Tanító, napközi vezető, osztályfőnök, intézményvezető, tagintézmény-vezető
A munkáltató neve és címe	KLIK- 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.
Munkavégzés helye	Rétsági Általános Iskola Rétság, Iskola tér 1.- Tolmácsi Tagintézmény Tolmács, Szent Lőrinc út 106.

Tevékenység típusa, ágazat Tagintézmény vezetése, nevelés-oktatás

Tanulmányok

Időtartam 1963-1971 Általános Iskola - Nógrád
1971-1975 Gimnázium - Rétság
1975-1978 Tanítóképző Főiskola - Esztergom

Végzettség / képesítés Tanító, testnevelés szakkollégium
Oktatást / képzést nyújtó intézmény neve és típusa Tanítóképző Főiskola, Esztergom

Egyéni készségek és

kompetenciák

Anyanyelv magyar

Társas készségek és kompetenciák Megbízhatóság, jó kapcsolatteremtő képesség, nyitottság, határozott fellépés, tolerancia

Szervezési készségek és kompetenciák Lelkiismeretes, igényes munkavégzés, pontosság

Számítógép-felhasználói készségek és kompetenciák Word, Windows ismeretek

Művészi készségek és kompetenciák Néptánc, énekkari éneklés,

Járművezetői engedély B kategóriás jogosítvány

Kiegészítő információk Többéves szakmai gyakorlat az összevont osztályok tanulásszervezéséb

Mellékletek 2011 - Interaktív tábla használata

Tanulmányok 2007-2008 - Az ismeret és képességjellegű tudás kritériumai, ezek

Továbbképzések mérésének - értékelésének módszerei

2006 - A hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség-kibontakoztatásának felkészítésének pedagógiai rendszere a mindennapok gyakorlatában

2005 - A Tanulásmódszertan tanítása

2004 - Viktória faktorok

2001 - Természetismeret tanítása az 1-4 évfolyamon

2000 - Iskolák KIRSTAT és TANKÖNYV CD használata

1998 - Tanulási zavarok

Szakmai önéletrajz

Adataim: Ivanics Andrásné sz. Pintér Éva, Nógrád, 1956. 12. 01.

Férjem: Ivanics András, Bánk község polgármestere

Gyermekeim: Andrea 35 éves, 2 gyermek édesanyja, gazdasági mérnök

Ildikó 29 éves, közgazdász

Általános iskolai tanulmányaimat szülőfalumban Nógrádon végeztem.

1975-ben érettségiztem a rétsági Gimnáziumban.

Diplomámat 1978-ban, az esztergomi **Tanítóképző Főiskola** tanítói szakán szereztem.

Munkahelyeim: Nőtincs Általános Iskola

Rétság Általános Iskola

Bánk Óvoda és Általános Iskola

Romhány II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola

Rétsági Általános Iskola Tolmácsi Tagintézménye

Az iskolában **tanítóként** és **napközis nevelőként** is próbára tehettem tudásomat.

Tanítottam nagy létszámú osztályokban, de legtöbbször **összevont tanulócsoporthoz**.

1992-ben megpályáztam és elnyertem az önállóvá vált Bánk Általános Iskolájának **igazgatói** állását. Az új feladatok újabb kihívást és megmérettetést jelentettek számomra.

1997-2002-ig, az iskola bezárásáig voltam az Óvodával összevont **intézmény vezetője**.

2002 szeptemberétől 2009 szeptemberéig **osztálytanítóként** dolgoztam a romhányi II. Rákóczi Ferenc Általános Iskolában.

2009-ben pályáztam meg és kaptam megbízást jelenlegi munkahelyem **tagintézmény-vezetői** állásra.

Vállalt feladataimat úgy érzem sikerült teljesítenem, s az elvárásoknak legjobb tudásom szerint igyekeztem eleget tenni, remény szerint minden érintett fél megelégedésére.

A pedagógus pályán eltöltött 36 év alatt törekedtem jó emberi kapcsolatok kialakítására mind a gyerekekkel, szüleikkel, kollégáimmal egyaránt.

Úgy érzem jó volt a kapcsolat az intézmény fenntartójának dolgozóival is.

Ma is legfőbb értéknek az emberséget és a lelkiismeretesen végzett munkát tartom.

A Pályázat elbírálásához kérem szíves támogatásukat !

Tisztelettel: Ivanics Andrásné

Iskolánk bemutatása

Tolmács, Nógrád megye egyik kis települése a Börzsöny lábánál.

Az iskola épülete a falu központjában, csodálatos kastélykertben, 100 éves gesztenyefákkal körülvett környezetben található.

Iskolánk fenntartója a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ. Székhelyintézményünk a Rétsági Általános Iskola.

Tagintézményünkben 1-4. évfolyamon történik az oktatás 1 összevont osztállyal, csoportbontásban az 1-2. és 3-4. évfolyamon, a készségtárgyak esetében 1-4. évfolyam együtt.

Iskolánk régi múltra tekint vissza. Több évtizedes története arra kötelez bennünket, hogy nevelő és oktató munkánkban kiemelt figyelmet fordítsunk a lakóhely és a nemzet történetének, hagyományainak megismertetésére, a haza iránti szeretet felébresztésére.

Jelenlegi épülete 1962-ben épült az emberek összefogásával, benne az óvoda és az iskola kapott helyet.

1974-ben a körzetesítés itt is megtörtént, a felső tagozatosok azóta Rétságra járnak. 1995-ben a falu visszanyerte önállóságát, így az alsó tagozat az óvodával egy intézmény lett.

2008 szeptember 1-jétől lett a Rétsági Általános Iskola Tagintézménye.

Két tanterem, és egy tornaszoba áll tanulóink rendelkezésére. Étkeztetés a közeli konyhán megoldott.

Az itt élő családok szociális, anyagi, és kulturális helyzete egymástól nagymértékben eltér, ezért nevelő-oktató munkánk ehhez a helyzethez kell, hogy igazodjon.

Az iskola Pedagógiai programjában megfogalmazott célkitűzéseink közül kiemelt figyelmet fordítunk tanulóink képességeinek kibontakoztatására, a lemaradók megsegítésére, a tehetségesek fejlesztésére. A délutáni napközis foglalkozások tág teret nyújtanak a szabadidő hasznos eltöltésére, az egészséges életmód iránti igény felkeltésére.

Fontosnak tartjuk hagyományaink ápolását, nemzeti ünnepeink színvonalas megünneplését. Minden évben megrendezésre kerül a szüreti felvonulás és jótekonysági bál, melynek bevételéből támogatjuk tanulóink úszásoktatását. Télapóünnepélyünk, karácsonyváró napunk, farsangi vidám délutánunk, anyák napi köszöntőnk mind - mind meleg, családias légkörben zajlanak.

Öröm számunkra, hogy ebben a mindenkire odafigyelő, azonnal segítséget nyújtó, kicsit anyáskodó, családias légkörben tevékenykedhetünk.

Helyzetelemzés

Az iskola tárgyi feltételei

Az Önkormányzatnak köszönhetően néhány éve sor került a nyílászárók cseréjére, valamint a külső felújításra is. A tavalyi évben megújult az osztálytermek padlózata, sor került a folyosók és a tornaszoba festésére is. A meglévő lehetőségek maximális kihasználásával igyekeztünk termeinket barátságosabbá varázsolni, ugyanis a bútorzat nagy része előregedett, s ez meghatározza tantermeink hangulatát. A tanítók ötletei és munkái, később tanulóink munkadarabjai teszik otthonossá, hangulatossá azt a helyet, hol napjaink legnagyobb részét töltjük. Az osztálytermek a legszükségesebb taneszközökkel ellátottak, de ezek korszerűsége, hasznossága az évek múlásával csökken, csak részben került sor az elhasználódott eszközeink pótlására, újak beszerzésére.

Az intézményben sajnos nincs informatikai terem, az informatikai hálózat is csak részlegesen kiépített.

Tornaszobánk állapota és eszközellátottsága megfelelő, bár padlózata csúszós, balesetveszélyes.

Tanári szoba felszereltsége elfogadható, megújítására, eszközeink modernizálására nagy szükség lenne.

Az intézmény legkritikusabb pontja a vizesblokk rendszer, mely előregedett, falat áztató, sajnos időnként bűzös. Felújítására nagy szükség lenne.

Személyi feltételek

A személyi állományban az elmúlt 5 évben nem történt változás. 3 pedagógus dolgozik az intézményben. Az angol nyelv oktatását Rétságról kijáró pedagógussal oldjuk meg.

Munkánkat évekig logopédus segítette, az elmúlt félévben azonban az ő munkáját nélkülöznünk kellett. Az elmúlt években fejlesztő foglalkozásra Rétságra jártak gyermekeink. Tanulólétszámunk 15-24 között mozog, általában nem jellemző a más intézménybe átiratkozás. Az iskola, mint már említettem 1 osztályként, összevont tanulócsoportokkal működik, melyben a magyar nyelv és irodalom, a matematika és a környezetismeret tanítása 1-2. osztályos, valamint a 3-4. osztályos bontásban, míg a készségtárgyak oktatása 1-4.

osztályos osztatlan formában történik. Ez igen megnehezíti a pedagógus munkáját, igazi helytállást kíván a még alacsony osztálylétszámok ellenére is.

Az idei tanévben visszatértünk a délutáni napközi otthonos formához, melynek időbeosztása az összevontságból adódóan számunkra kedvezőbb, mint az előző évek iskolaotthonos rendszere.

Az oktatás, nevelés tartalma és módszerei

Oktató - nevelő munkánk alapját az érvényben lévő jogszabályok, a Pedagógiai Program, a Helyi tanterv és a tanmenetek határozzák meg. Munkánkat a bennünk megfogalmazott célok és feladatok alapján végezzük.

Iskolánkban a tanulók személyiségének fejlesztése, valamint a tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése a legfontosabb. Olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink jól érezhetik magukat, s megtapasztalhatják, hogy itt minden értük történik. Az osztálylétszámok lehetőséget adnak az egyénre szabott oktatási, fejlesztési módszerek alkalmazásának. Minden tanuló személyesen tapasztalhatja az egyéni törődést, mindenki számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájuk, és az élet egyéb területein is. A tanulók évközben minden lehetőséget megkapnak ahhoz, hogy jó eredményt érjenek el.

Alaposan megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják mit várunk el tőlük. Tanítási órákon figyelni kell, aktívan részt venni a munkában. Igen fontos a gyakorlás, az órákra való felkészülés, mely megalapozza a szilárd ismeretszerzést. Sajnos ez a tevékenység is egyre inkább csak az iskolára korlátozódik.

Differenciáltan foglalkozunk a különböző képességűekkel, megfelelő időtartamot biztosítunk a továbbhaladáshoz szükséges ismeretek elsajátításához.

Sajnos egyre több időt kell fordítanunk a gyerekek nevelésére, erkölcsi normáik alakítására. A tanulók neveltségi szintje igen különböző, a családi háttér nagyon meghatározó. A családi háttéren változtatni nem tudunk, így csak segítséget nyújthatunk azzal, hogy a megfelelő szakemberhez irányítjuk a szülőt és a gyereket, feltéve, ha a szülő elfogadja a segítő szándékot.

Nehéz évet hagytunk magunk mögött. Folyamatos változásokkal kellett lépést tartani, új igényeknek kell megfelelni. Munkánk az egész év során sokrétű, sok területet és feladatot felölelő, sok problémát felvető, de ugyanakkor örömeket és eredményeket felmutató munka

volt. Egyszerre kell jó tagintézmény - vezetőnek, jó pedagógusnak, jó titkárnőnek, olykor jó második anyukának lenni. Köszönhető ez elhivatottságunknak, hitünknek.

Intézményekkel való együttműködés

Az eredményes oktató - nevelőmunka érdekében az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn:

- Az intézmény fenntartójával a **Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal**
- Székhelyintézményünkkel, a **Rétsági Általános Iskolával**
- Az önkormányzati **Képviselőtestülettel** és **Polgármesteri Hivatallal**
- A Nógrád Megyei **Pedagógiai Intézettel**
- A Nógrád megyei **Nevelési Tanácsadóval**
- A Nyugat –Nógrád **Gyermekjóléti szolgálattal**
- Igen szoros és jó a kapcsolatunk az **Óvodával**, több alkalommal szerveztük együtt programjainkat. Részt vettünk az óvodai szülői értekezleten, meghívtuk ismerkedésre a leendő első osztályosokat.

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét és ellátását az intézményben az **iskolaorvos** és a **védőnő** biztosítják. A védőnő végzi évente több alkalommal a tanulók higiéniai és tisztasági vizsgálatát is.

Bízom benne, hogy a továbbiakban is dolgozhatunk közös céljaink megvalósításáért mindannyiunk megelégedésére.

Kapcsolat a szülővel

Szívesen bekapcsolódnak programjainkba, segítségünkre vannak, ha kérjük.

A **szülőértekezletek**, **fogadóórák**, valamint **nyílt tanítási napok** lehetőséget biztosítanak arra, hogy minél jobban megismerhessük egymást, megismerhessék az iskolánkban folyó oktató-nevelő munkát. A **napi találkozások** is lehetőséget adnak dolgaink, gondjaink megbeszélésére, az adódó problémák megoldására.

Mindannyian érezzük, hogy a jó kapcsolat fenntartásával, megfelelő odafigyeléssel lehetünk a gyermekek és egymás segítségére. Minden olyan kérdésben kíváncsiak vagyunk a

szülők véleményére, mely mind a jövővel, mind a gyerekek hatékonyabb képzésével kapcsolatosak.

Számítunk észrevételeikre, elfogadjuk építő jellegű kritikáikat.

A nevelés egyéb területei

A tanulmányi munka mellett nagy gondot fordítottunk a gyermekek **szabadidős tevékenységének** megszervezésére is. Az egymással és a felnőttekkel szembeni viselkedés tanulása épp úgy helyet kap tanóráinkon, mint a **munkára nevelés**, vagy az **egészséges életmódra** nevelés. E területeken is egyre több tennivaló akad, igen nagy türelemre, toleranciára, s nem utolsósorban következtetességre van szükség. Figyelmet fordítunk a **társas kapcsolatok** fontosságának tudatosítására, az együttműködési készség kialakítására.

Kirándulások alkalmával ismerkedhetünk lakóhelyünk, környékünk, megyénk, valamint Budapest nevezetességeivel, próbára tehetjük erejüket, kitartásukat.

Csaknem 10 éve folyamatosan megszervezzük az **úszásoktatást**, melyen az idén is 13 tanuló vett részt.

Az ünnepek, **ünnepélyek** bensőséges hangulatban, családi légkörben zajlanak. A hősök tisztelete, a családtagok, a barátok és idősek **szeretete és megbecsülése** már kiskortól kell, hogy áthassa gyermekeink életét.

Fontosnak tartjuk ezt a meghitt kapcsolatot, éppen ezért mindig nagy gondossággal készülünk az ünnepekre, megemlékezésekre. **Éves feladataink megvalósítása igen komoly munkát kíván tőlünk, pedagógusoktól.**

Alighogy túljutunk egy - egy programon, tervezhetjük és készülhetünk a soron következőre, hisz **minden feladat 3 pedagógusra vár**, nem úgy, mint egy nagy iskolában ahol szétosztódnak ezek a feladatok.

Hagyományos programjain a tanév során

- Ünnepélyes tanévnyitó
- Sportnap - izgalmas kirándulás gyalogosan, vagy kerékpárral
- Szülői értekezlet, fogadóóra
- Töklámpás kiállítás - szinte minden diák valamilyen ötletes kompozíciót készít
- Szüreti felvonulás és Jótékonyági bál: Népviseletbe öltözött gyerekek, fiatalok

- Pedagógusok és szülők felvonulása. Jótékonysági bált a gyerekek szüreti jelenete nyitja meg.
- Igény esetén szereplés az Idősek napi falusi rendezvényen
- Színházlátogatás Rétság, Vác, Tolmács
- Részvétel az Apáczai Kiadó „Járj szerencsével” komplex tanulmányi, és tantárgyi levelező versenyen
- Nyílt tanítási nap a szülők aktív jelenlétével
- Mikulásvárás, Mikulás kiállítás, versek, dalok, ajándékozás
- Ajándékok készítése a „falu karácsonyfája” rendezvényére. A „Falu karácsonya” - a fa feldíszítése, karácsonyi meglepetések, ajándékok árusítása a falusi rendezvényen , hangverseny
- Karácsonyvárás: versek, dalok, mesék, finomságok
- Újságcikk írása a Kisbíró c. helyi lapba évente 4 alkalommal
- Területi szavaló és prózamondó versenyen való részvétel
- Szülői értekezlet- Félévi munka értékelése- Nevelőtestületi értekezlet
- Iskolai farsang-jelmezes felvonulás, játékos szórakoztató délután
- Ünnepi megemlékezés a Községi Házban március 15.-e tiszteletére. Az ünnepi műsoron tanulónk szerepelnek
- Nyílt tanítási nap
- Húsvétvárás: kézműveskedés, játékos ügyességi feladatok, tojáskeresés a Kastélykertben
- Úszótanfolyam Bánkon
- Jótékonysági gála Rétság
- Madarak, fák napja: Kastélykert takarítása, virágültetés, túra
- Anyák napi ünnepség a Községi Házban
- Óvodások látogatása az iskolában
- Gyermeknap – „Dalol a Naszály” rendezvényen való részvétel a Gyadai Tanösvényen
- Tanulmányi kirándulás
- Tanév zárása, értékelése, beszámolók elkészítése
- Ünnepélyes tanévzáró-bizonyítványosztás
- Tanévzáró értekezlet

Vezetői program

A hatályos jogszabályok, a fenntartói elvárások és a pedagógiai program alapján fogalmazom meg célkitűzéscimemet. A Rétsági Általános Iskola alapvető céljaival összhangban a célom az, hogy a tagintézmény stabilan, jó minőségűen, hosszú távon fenntarthatóan, a jogszabályokkal összhangban működjön.

Az iskola életének minden szereplője számára fontos a **korszerű, jó színvonalon, megnyugtatóan** működő iskola. Az iskolába beiratkozó tanulók és szüleik számára fontos, hogy olyan **alapműveltséget**, nyújtson az iskola, amellyel érvényesülni tud a tanuló a mindennapi életben, felkészít a továbbtanulásra. Megtanítja tanulóit tanulni, és megszeretteti a tanulást. Továbbá minden szülőnek fontos, hogy gyermeke **igényes környezetben, nyugodt körülmények** között, **szeretetteljes légkörben** tudhassa gyermekét. Mivel tanulóink képessége, életkörülményei, szociális helyzete igen nagy különbségeket mutat, rendkívül fontos az **esélyegyenlőség** biztosítása. Ezzel összefüggésben kiemelt fontosságúnak tartom a **tehetséggondozás, felzárkóztatás** kérdését. A megfelelő módszerek (kompetenciafejlesztés és az együttműködésen, differenciáláson alapuló módszerek) elősegítik a képességek kibontakoztatását, a **szociális hátrányok leküzdését**, illetve enyhíthetik a tanulási, magatartási nehézségeket.

Az oktatás tervszerű feladata mellett erőteljes szerepe van a nevelési folyamatoknak. Fontos, hogy az iskola ne csak a tanulás színtere legyen a gyerekek számára, hanem az értelmesen eltöltött szabadidőnek is adjon megfelelő teret.

A **régi és új értékek teljes harmóniájára** törekszem. Nagyon fontosnak tartom a meglévő **hagyományok ápolását**, támogatva a **megújulási képességet**

Olyan iskolát szeretnék, amelyben lehetőség nyílik a korszerű oktatáshoz szükséges eszközök beszerzésére, folyamatos fejlesztése is. Mindez a nyugodt, jó színvonalú oktatási tevékenység megvalósulásához elengedhetetlen. Az oktatás minőségének egyik garanciája a **nagy szaktudású, emberi értékekre igényes tanáregyéniség**, amelynek megbecsülése, értékelése fontos igény.

Mindemellett szeretném elősegíteni a **jó munkahelyi légkör** kialakítását, a megbízhatóság, kiszámíthatóság, együtt - gondolkodás, közös tenni akarás és közös felelősség megfelelő struktúráit. Fontosnak tartom, hogy az iskolai élet minden szereplője, egységes

alapelvek szerint, de sokszínű pedagógiai érzéssel végezhesse feladatát. Elengedhetetlennek tartom, hogy a vezető ismerje a dolgozó munkáját, különösen azokat a feladatokat, amelyeket a munkaköri leírásán túl végez a pedagógus. Gyakori probléma, hogy a vezető csak azoknak a munkáját veszi észre, akik látványosan dolgoznak, és remekül menedzselik magukat, míg azok, akik csendben végzik értékes munkájukat, észrevétlenek maradnak. Ha a vezető jól megfigyeli a tanárok minden tevékenységét segítheti egyrészt saját munkáját, másrészt visszajelzéseivel segítheti dolgozói fejlődését.

Iskolánk **erősségei** közül a következő gondolatokat emelném ki:

- gyermekszereteten alapuló családi légkör
- zökkenőmentes átlépés az óvodából iskolába
- differenciált oktató-nevelő munka, mely figyelembe veszi a tanulók képességeit, egyéni haladási tempójukat
- kompetencia alapú oktatás
- megfelelő alap biztosítása a felső tagozatos tanulmányokhoz

Fejlesztési elképzeléseimet a leírt gondolatok határozzák meg.

Fejlesztési program

Az iskolaépülethez kapcsolódó fejlesztési feladatok

Törekednünk kell **iskolánk környeztének szebbé tételére**, értékeinek megővésére.

Tantermeink berendezését az elöregedett bútorok cseréjével otthonosabbá, **gyermekbaráttá kell tenni.**

Tantermeink, folyosónk és egyéb helyiségeink **folyamatos karbantartására**, frissítő jellegű festésre lehetőség szerint kétfévente kerüljön sor.

Az **IKT eszközök** elérésének **biztosítása** a másik tanteremben, valamint a meglévő **audiovizuális eszközök** modernebb eszközökre való **folyamatos cseréje.**

A szemléltető eszközök, az **oktatáshoz szükséges anyagok**, irodaszerek folyamatos **biztosítása.**

A humánerőforrásra vonatkozó fejlesztési feladatok

A székhely intézménnyel tovább kell **erősíteni a szakmai munkát.**

Az oktatás fejlesztése érdekében fontosnak tartanám az **egymástól tanulás** jó gyakorlatának biztosítását.

Az **információáramlás javítását** a pedagógiai munka eredményességének javítása céljából.

A **továbbképzéseken való részvétel** lehetőségének biztosítása, amennyiben érdeklődés van kollégáink részéről.

Jó légkör biztosítása, az **egymás munkájának elismerése és megbecsülése.**

A tanulóközösségekre vonatkozó fejlesztési feladatok

Törekednünk kell arra, hogy minden tanuló **képességének megfelelő oktatásban** részesüljön, s a képzési idő végére érje el a képességeinek megfelelő tudásszintet.

Ennek érdekében:

- Differenciált, **személyre szabott** oktatómunkát tervezünk
- **Felzárkóztató, és tehetséggondozó** foglalkozásokat szervezünk
- Minden gyermek számára délutáni napközis foglalkozásokat biztosítunk, melyen

egyénire szabott segítséget kapnak

- Tanulói igényeknek megfelelően **szakköröket, érdeklődési köröket** szervezünk.
- Nagy figyelmet fordítunk a **szabadidő** hasznos, kulturált eltöltésére.
- Fontosnak tartjuk a szülők megnyerését a **tanulói eredményesség** érdekében.

Az oktató-nevelő munkára vonatkozó fejlesztési feladatok

Munkánk középpontjában a tanulói **kulcskompetenciák fejlesztése** a cél.

Fontosnak tartjuk, hogy olyan ismeretek birtokába jussanak tanulóink, melyek segítségével **képesek lesznek eligazodni az őket körülvevő világban.**

Ennek érdekében:

- Minden gyermek kapjon esélyt arra, hogy **tehetségének, adottságának** megfelelően kibontakozhasson munkája során
- A tanítás-tanulás folyamata a gyerekek **alkotó tevékenységére** épüljön
- Tanuljanak meg helyesen, **eredményesen tanulni**
- Kiemelt figyelmet kell fordítanunk az **értő olvasásuk** fejlesztésére, valamint **olvasóvá nevelésükre**
- Fontos, hogy felkeltsük **tudás iránti vágyukat**, s hogy megtapasztalhassák az **alkotás örömét**
- Fejlesztünk kell **önbizalmukat**, tudniuk kell, hogy **mindenki tehetséges valamiben**
- Továbbra is lehetőséget kell biztosítani a **megmérettetésre, versenyek, ünnepi műsorok** formájában
- A nevelőtestületnek **továbbra is célul** kell kitűznie, hogy a nyugodt oktató - nevelő munka legfontosabb előfeltételei a **pontosság, a fegyelem** és a **rend** megkövetelése tanulóinktól
- A **pedagógusaink** munkájának eredményességét meghatározza a gyermekszeretet, - **követelnek, mert tisztelik őket**
- Munkánk során kapjon még nagyobb hangsúlyt tanulóink **motiválása**, bátran alkalmazzák a **dicséretet**

Mivel intézményünk alapozó jellegű oktatási-nevelési intézmény, nagy hangsúlyt kell fektetnünk az **anyanyelvi és matematikai alapkészségek** fejlesztésére annál is inkább, mivel a kompetenciamérés eredményei romló tendenciát mutatnak.

Továbbra is fontosnak tartjuk tanulóink **úszásoktatását**, s lehetőséget biztosítunk tanulóinknak arra, hogy a tanórán kívüli foglalkozások keretében **érdeklődésüknek megfelelő sportágakban** próbálhassák ki magukat (foci, judó, lovaglás, stb.). Mindezzel hozzájárulunk az egészséges életmód igényének felkeltéséhez.

Partnerkapcsolatokra vonatkozó fejlesztési feladatok

Az iskola a gyerekekért van, éppen ezért minden értük kell, hogy történjen.

Legfontosabb, elsőszámú partnerünk, **segítőtársunk a szülő**, ezért kiemelt figyelmet fordítunk a továbbiakban is velük való **együttműködésre**. Javaslataikra, segítségükre mindig építeni kell.

Érezniük kell, hogy **szeretjük gyermekeiket** jó és rossz tulajdonságaikkal együtt, hogy **felkészültek vagyunk** és viszont **számíthatnak segítségünkre** nevelési problémáik megoldásához.

Szülői értekezleten erőteljesebben kell kommunikálnunk **kötelezettségeiket**, az eredményesebb munka érdekében.

Szeretnénk elérni, hogy **érdeklődők**, tájékozottak **legyenek** gyermekük iskolai munkájáról, hogy érezzék, **velük együtt mi is eredményesebbek lehetünk**.

Oktató-nevelő munkánk csak partnereinkkel együttműködve lehet hatékony, ha **közösen gondolkodva és tevékenykedve tesszük dolgunkat egy szebb és jobb jövő reményében**.

Záró gondolatok

2009 szeptemberétől dolgozom ebben az intézményben. **Munkám mindig örömet, egy-egy új tanév, új kihívást jelentett számomra.** Gyermekeket szerető, a gyermeki lelket megértő, munkáját következetesen és becsületesen végző embernek tartom magam. Számomra az olyan iskola a fontos, mely egyrészt megőrzi a múltból mindazt ami jó, tartalmas, sikeres volt, másrészt felkészült, és alkalmazkodni képes a folyamatosan változó igényekhez.

Vezetőként igyekeztem mindenkit partnerként kezelni, s természetesen ezt várom el kollégáimtól is. Az eltelt öt év alatt megismertem az intézmény munkáját, megismertem kollégáimat, tisztában vagyok munkájukkal, lehetőségeikkel, értékeikkel és gyengeségeikkel. **Hiszem, hogy közösen képesek vagyunk kitűzött céljaik megvalósítására tanítványainkkal, a szülőkkel, az iskolát támogató más partnerekkel együtt.** Úgy érzem - kollégáim segítségével - tagintézmény vezetői **feladataimat eddig eredményesen végeztem, s a jövőben is így kívánom tenni.**

A több évtizedes pedagógusi - vezetői, szakmai és emberi tapasztalataim birtokában, a helyi tények és lehetőségek ismeretében **képesnek érzem magam a már megkezdett út folytatására.**

Ehhez kérem szíves támogatásukat!

Tolmács, 2014. május 27.

Ivanics Andrásné
Tisztelettel: Ivanics Andrásné

Pályázati nyilatkozat

Alulírott **Ivanics Andrásné** (2653, Bánk, Dózsa Gy. u. 13.) **pályázatot nyújtok be a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Rétsági Tankerülete által kiírt és a Nemzeti Közigazgatási Intézet honlapján 2014. május 24-én közzétett 182/2014/KLIK/115 számú, a Rétsági Általános Iskola Tolmácsi-Tagintézményének tagintézmény-vezetői munkakör betöltésére.**

Kijelentem, hogy jelenleg az intézmény határozatlan időre kinevezett közalkalmazottja vagyok. A pályázati kiírásban meghatározott feltételekkel rendelkezem, ennek igazolását mellékelem.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati dokumentációnak az eredetivel megegyező sokszorosításához, továbbításához a döntéshozók és véleményezők felé.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a személyes adataim pályázattal összefüggő kezeléséhez.

Pályázatomban megjelenő dokumentumok:

- Szakmai önéletrajz
- Az intézmény vezetésére vonatkozó program a fejlesztési elképzelésekkel, feladatokkal
- Továbbképzéseket igazoló okiratok (másolatok)
- Végzettséget igazoló oklevelek (másolatok)
- Erkölcsei bizonyítvány

Tolmács. 2014. május 27.



Ivanics Andrásné

Munkáltatói igazolás

Munkáltató adatai:

Megnevezése: KLEBELSBERG INTÉZMÉNYFENNTARTÓ KÖZPONT
Címe: 1051 BUDAPEST V.KER., NÁDOR UTCA 32.

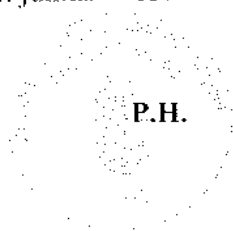
Dolgozó adatai:

Neve: IVANICS ANDRÁSNÉ
Születési neve: PINTÉR ÉVA
Születés helye és ideje: NÓGRÁD , 1956.12.01.
Anyja neve: TILLIK MARGIT
Lakcíme: 2653 BÁNK, DÓZSA GYÖRGY ÚT 13.
Adóazonosító jele: 8328413078
Jogviszony kezdete munkáltatónál: 2009.09.01.
Munkaideje: Napi munkaidő 8 óra

Egyéb információ:

Ezen igazolást tagintézmény-vezetői pályázathoz adtam ki.

Kelt: BUDAPEST V.KER., 2014. június 03.



Nágyiné Ba ma Csoly
Munkáltató

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

KÖZIGAZGATÁSI ÉS ELEKTRONIKUS KÖZSZOLGÁLTATÁSOK KÖZPONTI HIVATALA



IGAZOLOM, HOGY

IVANICS ANDRASNÉ

Szül.: Pintér Éva

Nógrád, 1956.12.01.

anyja szül. neve: Tillik Margit

magyar állampolgár

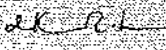
2653 Bánk, Dózsa György utca 13. alatti lakos

a büntügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelel.

Budapest, 2014. május 31.





Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszérvésszerű hivatkozással az érintett személy a bizonyítvány bírósági felülvizsgálatát kérheti a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságtól. A keresetlevélről a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalánál kell elcsúszásterítési vagy ajánlott feladományként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kereselmező által a hatósági erkölcsi bizonyítványban kiadott keretben megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVEDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (büntügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszabályban kizárólag az adategényes alapján szolgáló eljárásban, a büntügyi nyilvántartási rendszerrel az Európai Unió tagállamainak bíróságai által magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a büntügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogszabályban és a céltól eltérő adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



042104728



E21405300411

Szám: 743/1978.

Oklevél

Pinter Éva

Ezt az oklevelet

számára állítottuk ki,
aki az 1956. év december hó 1. napján
Nógrád városban (községben)
Nógrád megyében Magyar országban
született, és az 1975/76 tanévtől az 1977/78 tanévig a z

Esztergomi Tanítóképző
Főiskolán

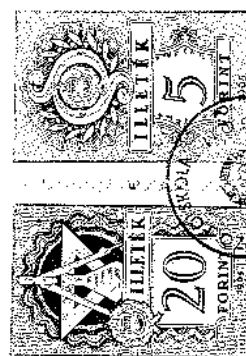
tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

Az Állami Vizsgáztató Bizottság 1978. évi
június hó 13. -i határozata alapján
nevezettet okleveles tanítónak

nyilvánítjuk.

Oklevélének minősítése Jéles

Kelt Esztergom 1978. június hó 25. n.



A. Tű. 1124/a. 1978. E. Nemell. V. - - FNyV 16.

Áll. Vizsg. Biz. elnöke

rektor (dékán, igazgató)

M E L L É K L E T

a 743/1978. számú

tanítói oklevélhez

Az Esztergomi Tanítóképző Főiskola
főigazgatója igazolom, hogy PINTÉR
ÉVA, aki született Nógrádban
1956. december 1-én

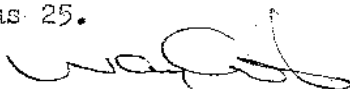
a Tanítóképző Főiskola

T E S T N E V E L É S

szakosító kollégiumát

az előírt feltételek mellett elvégezte.

Esztergom, 1978. június 25.


Nagy Lajos

főigazgató





Sorszám: 2527./2014.

IGAZOLÁS

arról, hogy

Ivanics Andrásné

(születési név: Pintér Éva

született: Nógrád, 1956.12.01.)

részt vett a

„NEVELŐTESTÜLETI SZAKMAI NAP A TÁMOP 3.1.5 PÁLYÁZAT KERETÉBEN”

című, az Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft. által szervezett

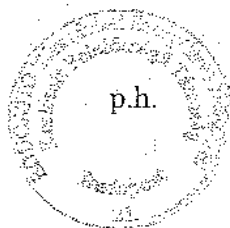
6 órás továbbképzési programon.

Helyszín: Rétsági Általános Iskola (2651 Rétság, Iskola tér 1.)

Időpontja: 2014. március 18. és 2014. március 25.

Kelt: Budapest, 2014. március 25.

továbbképzésért felelős



igazolás kiadója

Educatio Társadalmi Szolgáltató Nonprofit Kft.
FAT akkreditációs lajstromszám: AL 1907
FMK nyilvántartási szám: 01-0937-04

Projekt megnevezése: **Pedagógusképzés támogatása**
(TÁMOP-3.1.5/12-2012-0001)
Cím: 1122 Budapest, Maros u. 19-21.
Telefon: +36 (1) 477 3100
Fax: +36 (1) 477 3136
Honlap: www.educatio.hu



MAGYARORSZAG MEGJUL



A projekt az Európai Unió támogatásával, az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával valósul meg.

INFORMATIKA-SZÁMÍTÁSTECHNIKA TANÁROK EGYESÜLETE

1133 Budapest, Vág u. 2/C.
KMRMK nyilvántartási szám: 01 0769 04
Intézmény-akkreditációs lajstromszám: AL-1683

Sorszám: 8309/2011

IGAZOLÁS

arról, hogy

Ivanics Andrásné

(született: Pintér Éva; Nógrád, 1956. december 1.; anyja neve: Tillik Margit)

részt vett

- a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők jutatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) sz. Kormányrendelet 5. § 3) szerint a továbbképzés teljesíthető a harminc foglalkozási óránál rövidebb, nem akkreditált képzésben való részvétellel, amennyiben a képzési idő legalább az öt órát eléri -

Interaktív tábla használata a pedagógiai gyakorlatban

című

10 órás pedagógus-továbbképzési programon.

NSZFI FAT által kiadott program akkreditációs lajstromszám: PL-4012

A résztvevő megfelelt a továbbképzés alábbi követelményeinek:

Kiscsoportos munka elvégzése, tanóra részlet készítése.

A továbbképzés helyszíne:

Rétsági Általános Iskola

**2651 Rétság,
Iskola tér 1.**

A továbbképzés ideje:

2011. július 26. - 2011. július 26.-ig.

Kelt: Budapest, 2011. augusztus 8.



Dr. Bánhidi Sándorné

Ez az igazolás munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatásra jogszabályban meghatározott egyéb feltételek fennállása esetén jogosít!



APÁCZAI KIADÓ KFT.
9500 Celldömölk, Széchenyi u. 18.
Tel.: +36-95/525-000;
Fax: +36-95/525-014
E-mail: apaczaikiado@apaczai.hu

Sorszám: 1544/2010.

IGAZOLÁS

arról, hogy

Ivanics Andrásné

Pintér Éva

(sz.: 1956. 12. 01.)

részt vett

az Apáczaai Kiadó Kft. által szervezett

***Az infokommunikációs technológia a tanítás-tanulás
folyamatában***

című 5 órás konferencián.

Helyszíne: Rétság

Időpontja: 2010. 10. 25.

Celldömölk, 2010. 11. 22.



APÁCZAI KIADÓ
és KÖNYVTERJESZTŐ KFT.
9500 CELLDÖMÖLK, Széchenyi u. 18.
Adószám: 10380949-2-18
Szlasz.: 10700127-26119201-51100005
Tel.: 95/525-000 Fax: 525-014

Esztergályos Jenő
ügyvezető igazgató

Nógrád Megyei Pedagógiai-
Szakmai Szolgáltató és
Szakszolgálati Intézet
3100 Salgótarján, Ruhagyári út 9.

Alapítási eng. szám: OM 244/ 32/ 2003
Indítási eng. száma: OKM-4/297/ 2006
Felnőttképzési nyilvántartó sz: 12-0156-04
Tanúsítvány sorszáma: 2008/21

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

IVANICS ANDRÁS NÉ

(leánykori név: Pinter Eva; szül.: Nógrád, 1956. 12. 01.)

részt vett

**Az ismeret- és képességjellegű tudás kritériumai, ezek mérésének-
értékelésének módszerei**

című

a 277/1997. (XII. 22.) sz. Kormányrendelet szerint akkreditált
felnőttképzésen

A képzés összóraszáma 30

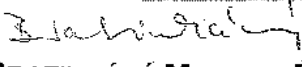
Helyszíne: Romhány, II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola

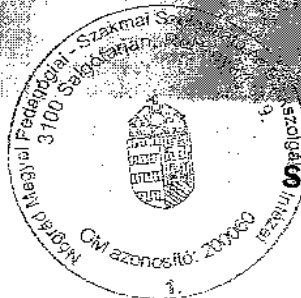
A képzés ideje: 2007. december 16 – 2008. február 23.

A résztvevő a képzés követelményeinek megfelelt.

Ez a tanúsítvány munkaker betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Salgótarján, 2008. 04. 15.


BRATINKÁNÉ MAGYAR ÉVA
igazgató




SZVIRCSEKNÉ KISPÁL VERONIKA
képzésfelelős

Nógrád Megyei Pedagógiai,- Közművelődési
Szakmai Szolgáltató és
Szakszolgálati Intézet
3100 Salgótarján, Május 1. út 77.

Alapítási eng. szám: OM 175/ 32/ 2005
Indítási eng. száma: OM 175/ 32/ 2005
Felnőttképzési nyilvántartó sz: 12-0156-04
Tanúsítvány sorszáma: 2007/10

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

IVANICS ANDRASNÉ

(leánykori név: Pintér Eva, szül.: Nógrád, 1956. 12. 01.)

részt vett

**A hátrányos helyzetű tanulók integrációs és képesség-kibontakoztató
felkészítésének pedagógiai rendszere a mindennapok gyakorlatában**
címu,

a 277/1997. (XII. 22.) sz. Kormányrendelet szerint akkreditált
felnőttképzésen

A képzés összoraszáma: 30

Helyszíne: Romhány, II. Rakóczi Ferenc Általános Iskola

A képzés ideje: 2006. október 16 – november 8.

A résztvevő a képzés követelményeinek megfelelt.

Ez a tanúsítvány munkakor betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Salgótarján, 2007. 01. 08.


BRATINKÁNÉ MAGYAR ÉVA
igazgató


SZIVIRCSEKNÉ KISPÁL VERONIKA
képzésvezető



1017/2005. számú

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Ivanics Andrásné

(született: Nógrád, 1956. 12. 01., anyja neve: Tiffik Margit)

részt vett a

A TANULÁSMÓDSZERTAN TANÍTÁSA

című

(alapítási és indítási engedély száma: OM 244/73/2003.)

30 órás

– a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint –
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek *kiválóan megfelel*:
írásbeli beszámoló készítése.

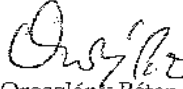
A továbbképzés helyszíne:

II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola, Romhány

A továbbképzés ideje: *2005. november 3-4., december 2.*

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít.

Budapest, 2005. december 21.


Oroszlány Péter
programalapító



Hollóné Jánosi Éva
tanfolyamvezető

Május 19. BT.

1067. Budapest Hunyadi tér 11.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

NÉV = *IVANICS ANDRÁSNE' =*

leánykori név:

szül:

részt vett a



iktória faktorok

CÍMŰ, indítási engedély szám: OM XXV/3/27/2000.

30 órás – a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt.

A képzés helyszíne: *ROMHANY
ÁLTALÁNOS ISKOLA*

A képzés ideje: *2003-2004 tavaly*

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: *Bp. 2004 aug 27*

2. Károlyi Ignác



aláírás P. H.



Sorszáma: 2001. 11. 9.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Ivanics Andrásné

(.....),

(született: 1956. évi, 12. hó, 01. napján, Nőgyárd településen,

anyja neve: Tillik Margit

részt vett az Apáczai Kiadó által szervezett

Tanmesztetismertet tanítása az 1-4. évfolyamokon az APÁCZAI tantervekkel

című,

T. 302460 88/1999 indúási engedély számú

30 órás,

– a 27/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet szerint –
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés követelményeinek megfelelt.

A továbbképzés helyszíne: Balassagyarmat

A továbbképzés ideje: 2001. 08. 23. -tól 2001. 08. 02. -ig.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására
nem jogosít.

Kelt: 2001. 11. 9. APÁCZAI KIADÓ

1065 Budapest, József körút 63.

Ügyv.: Esztergályosi János

Adószám: 10300192-10

Tel./Fax: 06/1/226-0224-0225

Győző György
a továbbképzéssel felelős ügyvezető

Sorszám: 2000/III/14.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Jacsó Andráse (leánykori név: Pintér Éva)

szül.: 1956.12.01.

részt vett az

Iskolák KIRSTAT és TANKÖNYV CD használata

című (Indítási engedély szám: XXV/3/23/2000)

30 órás - a 277/1997. (XII.22.) sz. Korm. rendelet szerint -
akkreditált pedagógus-továbbképzési programon.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek megfelelt:

✓ gyakorlati vizsga

A továbbképzés helyszíne: Pedagógus-továbbképzési

Módszertani és Információs Központ Kht.

2097 Pilisborosjenő, Fő út 1.

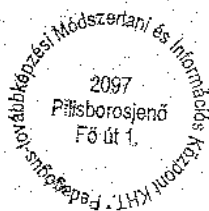
A továbbképzés ideje: 2000.09.20-22.

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít!

Kelt: Pilisborosjenő, 2000.09.22.

Pósfai Péter

Ügyvezető Igazgató



Nedeczky Veronika

Programfelelős

TANÚSÍTVÁNY

Ivanics Andrásné
Név

Bánk
Születési hely

Pintér Éva
Lánykori név

1956.12.01
Születési idő

Tillik Margit
Anyja neve

Az OKKER Pedagógiai Szolgáltató Intézet által szervezett

Minőségbiztosítás a közoktatásban
elnevezésű

30
órás
tanfolyamot elvégezte

Budapest, 2000.

programvezető



igazgató

Igazoló oklevél

Ivanics Andrásné

részére,

aki a Nemzeti Alaptanterv –
az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram
bevezetésére felkészítő

TANULÁSI ZAVAROK

60 órás

TANFOLYAMOT

eredményesen elvégezte

KIVÁLÓAN MEGFELELT

Vác, 1998. December 10.

