



Tolmács község Önkormányzata
2657 Tolmács Sport utca 1.



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Vállalkozási szerződés az iskola- óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

1. kötet közbeszerzési eljárást megindító felhívás és útmutató

2.kötet. szerződéses feltételek

3. kötet kivitelezési tervdokumentáció és költségvetés

ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdése szerinti NYÍLT eljárásrendben irányadó szabályok szerint

hirdetmény közzététele nélkül induló közbeszerzési eljáráshoz

1. Ajánlatkérő neve, címe, telefon-, fax száma, e-mail és honlap címe:

Hivatalos név: Tolmács Község Önkormányzata		Technikai azonosító: AK17552
Postai cím: Sport utca 1.		
Város/Község: Tolmács	Postai irányítószám: 2657	Ország: Magyarország
Kapcsolattartási pont(ok): Címzett: Hajnis Ferenc	Telefon: +36 35550151	
E-mail: info.tolmacs.hu	Fax: +36 32 5550157	

2. **A közbeszerzési eljárás fajtája:** A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdésében rögzített feltételek fennállása alapján, hirdetmény közzététele nélküli, jelen ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított - nyílt eljárás szabályainak megfelelő - közbeszerzési eljárás.

Az eljárás alkalmazásának indoklása: Az építési beruházás becsült értéke – a Kbt. 16-19. § figyelembe vételével – nem éri el a 300.000.000.- Ft-ot.

3. Közbeszerzési dokumentumok elérhetősége:

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívással egyidejűleg a közbeszerzési dokumentumokat is elektronikus úton megküldi a gazdasági szereplők számára és – a Kbt. 39. § (1) és 115.§ (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelően – közvetlenül, korlátlanul és teljeskörűen, térítésmentesen az alábbi elektronikus elérhetőségen hozzáférhetővé teszi a Közbeszerzési Adatbázisban és az Ajánlatkérő honlapján.

Ajánlatkérő honlapja: <http://www.tolmacs.hu/>

Közbeszerzési adatbázis: <http://kba.kozbeszerzes.hu/ekt/ff077/main.do>

A Kbt 115.§ (4) bekezdése alapján Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. A közbeszerzési dokumentumok kézhezvételét a visszaigazoló adatlap hiánytalanul kitöltött változatának a jelen felhívás 15. pontjában megjelölt fax, vagy e-mail címre történő megküldésével kell igazolni.

4. A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

4.1 A közbeszerzés mennyisége, műszaki leírása:

A pályázat keretében Tolmács Község Önkormányzata, a településen található Általános iskola-óvoda épületének - 2657 Tolmács, Szent Lőrinc út 106. HRSZ.: 349/4 - energetikai korszerűsítését szeretné megvalósítani. Az épületen az alábbi fejlesztéseket tervezzük végrehajtani.

Építészeti jellegű felújítási munkák:

- Az épület homlokzatának, lábazatának és padlásfödémének külső oldali hőszigetelése
- Meglévő nyílászárók cseréje és a padlástér elválasztására hőszigetelt csapóajtó beépítése.

Gépészeti és villamos jellegű munkák:

- Fűtőkorszerűsítés
- Napkollektorok

elhelyezése

Megvalósulási helyszínek szerinti főbb mennyiségek:

4.2 Közös közbeszerzési szójegyzék (CPV) :

45000000 Építési munkák

45321000 Hőszigetelő munkák

45421130 Ajtó és ablak beszerelése

45331100 Központi fűtés szerelése

09331100 Napkollektorok hő termelésére

A beruházás tervdokumentációját műszaki leírását és költségvetését részletesen a közbeszerzési dokumentumok 3. kötete tartalmazza.

A szerződés meghatározása: Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

A szerződés időtartama: Szerződés hatálybalépését követő 6 hónap. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

5. Teljesítés helye:

2657 Tolmács Szent Lőrinc út 106. HRSZ.: 349 /4

NUTS-kód: HU313

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

Ajánlatkérő a TOP-3.2.1-15-NG1-2016-00076 támogatási pályázatból utó finanszírozással biztosítja a fedezetet.

A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdéseinek a rendelkezései az irányadóak.

Az ellenszolgáltatás, a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) általi (rész)teljesítés, a Megrendelő műszaki ellenőre által ennek elismeréseként kiállított (rész)teljesítésigazolás alapján helyesen kiállított (rész)számla átutalással - forintban - kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130 § (1)-(3) bekezdései és a Kbt.

135. § (3) és (5)-(6) bekezdései szerint, a helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, úgy - a Ptk. 6:130 (1)-(2) bekezdésétől eltérően - a 322/2015.(X.30.) Korm. rendelet 32/A §-ában rögzített szabályok szerint történik az ellenszolgáltatás teljesítése.

A szerződés teljesítése során minden részajánlat tekintetében 3 db részszámla és a végszámla nyújtható be az alábbiak szerint:

1. részszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) 30 %-ának megfelelő összegben a szerződésben rögzített műszaki tartalom 30%-os készültségi fokánál,

2. részszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) 30 %-ának megfelelő összegben a szerződésben rögzített műszaki tartalom 60%-os készültségi fokánál,

3. részszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) 20 %-ának megfelelő összegben a szerződésben rögzített műszaki tartalom 80%-os készültségi fokánál,

Végszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) a fennmaradó 20 %-ának megfelelő összegről a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásakor.

Az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet) 31. §-a alapján az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

Előleg:

A Kbt. 135. § (8) bekezdései alapján ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő részére minden részajánlat tekintetében a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás legfeljebb 10 %-ának megfelelő mértékű előleg igénylésének lehetőségét biztosítja. Az előleg kifizetését ajánlatkérő nem teszi függővé a nyertes ajánlattevő részéről biztosíték nyújtásától.

Az előleg a végszámlából kerül levonásra/beszámításra. A számlák benyújtásával kapcsolatban ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában, továbbá a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakra a kifizetéseket illetően. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a magyar forint (HUF).

A beruházás nem építési engedélyköteles tevékenység. A számlát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 138.§ alapján kell kiállítani.

Az építési munkák az egyenes áfa hatálya alá tartoznak.

A fizetési feltételek részletes szabályait a szerződés tervezet tartalmazza.

Szerződést biztosító mellékkötelezettségek: lsd szerződés- szerződésszegés jogkövetkezményei fejezet

- Nyertes Ajánlattevő a Ptk 6:186 § (1) bekezdése alapján pénz visszafizetésre kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős megszegi a szerződést.

Az ajánlatban szereplő árak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A finanszírozás a kifizetés szabályai és a következő jogszabályok alapján történik:

- közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet,
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény,
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCVII. törvény 36/A §,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet
- a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet

A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentum részét képező vállalkozási szerződés tervezet tartalmazza.

7. Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot:

A többváltozatú ajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

10. Részajánlattétel:

A részajánlattétel lehetőségét az ajánlatkérő nem biztosítja.

Indokolás: Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (4) bekezdésére figyelemmel megvizsgálta, hogy jelen közbeszerzés tárgya, jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények lehetővé teszik-e a részekre történő ajánlattétel biztosítását. A vizsgálat eredményeképpen megállapításra került, hogy a rész-ajánlattétel objektíve nem lehetséges, mivel a felújítási munkák, a gázkazán és a fűtési rendszer a hőszigetelési munkák, nyílászáró cserék további osztása gazdaságilag és műszakilag ésszerűtlen megoldás lenne. Egy munkaterületen több vállalkozós egyidejű munkavégzése jelentős többlet terheket róna az ajánlatkérőre így erre lehetőség nincs. A nyertes ajánlattevő által ellátandó feladatok volumene, komplexitása, egymással való szerves kapcsolata, továbbá a feladatok egymásra épülése miatt - figyelembe véve ajánlatkérő gazdasági, műszaki és minőségi elvárásait - részajánlat lehetővé tétele ésszerűtlen döntés lenne. Előbbiekre tekintettel ajánlatkérő nem kívánja biztosítani a részekre történő ajánlattétel lehetőségét.

11. Az ajánlatok értékelési szempontja:

Az ajánlatok értékelési szempontja, a Kbt. 76. § (2) bek. c) pontja legjobb ár-érték arány

	Értékelési rész-szempont	súlyszám
1.	Nettó ajánlati ár (HUF)	70
2.	Jótállás (hó)	20
3.	Környezetvédelmi vállalások	10

A legjobb ajánlat kiválasztása: legjobb ár-érték arány alapján az ajánlat kiválasztásának bírálati szempontja esetén a módszer (módszerek) ismertetése,

sorsz	Rész-szempont	A maximális pontot kapó ajánlat
1	Nettó ajánlati ár (Ft)	Legalacsonyabb nettó ajánlati ár kapja a maximális pontszámot-figyelemmel a kirívóan alacsony árra
2	jótállás (hó)	Legmagasabb jótállási kötelezettség időtartama

		kapja a maximális pontszámot min 24 hónap max 60 hónap (Hiba bejelentési időszak) A 24 hónapon aluli vállalás esetén az ajánlat érvénytelen , a 60 hónapon túli vállalás is csak a maximális pontszámot kapja.
3	környezetvédelmi vállalások	A környezetvédelmi vállalások tekintetében a legjobb, azaz a legtöbb igen választ tartalmazó megajánlás kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a Közbeszerzési Hatóság „A nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” (KÉ. 2016. évi 147. szám) kiadott útmutatójának 1. számú melléklete A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerével kerülnek meghatározásra az igen válaszok számától függően. A környezetvédelmi vállalások értékelése az alábbi táblázatban megadott, az ajánlattevő nyertessége esetén a kivitelezés során kötelezően alkalmazott releváns vállalások alapján történik. Az értékelés során ajánlatkérő kizárólag az alábbi táblázatban szereplő környezetvédelmi vállalásokat értékeli.

A módszer (módszerek) ismertetése, minden részajánlat esetén:

Ponthatár: Rész-szempontonként: 1-10 pont

A legjobb tartalmi elem 10 pontot kap.

1. rész-szempont nettó ajánlati ár :

Fordított arányosítás: Az ajánlati árnál a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, akkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = \frac{A_{\text{legelőnyösebb}}}{A_{\text{vizsgált}}} (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

2. rész-szempont : Jótállás:

Egyenes arányosítás: A jótállásnál (hó) a legmagasabb érték a legkedvezőbb, ekkor az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felsőponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legelőnyösebb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

3. rész-szempon: Környezetvédelmi vállalások

A környezetvédelmi vállalások tekintetében a legjobb, azaz a legtöbb igen választ tartalmazó megajánlás kapja a maximális pontszámot, a további megajánlott értékek a Közbeszerzési Hatóság „A nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról” (KÉ. 2016. évi 147. szám) kiadott útmutatójának 1. számú melléklete A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerével kerülnek meghatározásra az igen válaszok számától függően.

A környezetvédelmi vállalások értékelése az alábbi táblázatban megadott, az ajánlattevő nyertessége esetén a kivitelezés során kötelezően alkalmazott releváns vállalások alapján történik. Az értékelés során ajánlatkérő kizárólag az alábbi táblázatban szereplő környezetvédelmi vállalásokat értékeli.

Megajánlás	Ajánlattevő vállalása (igen/nem)
Porzó anyagok kizárólag ponyvával fedetten történő szállításának vállalása	
Kizárólag EURO III. vagy annál korszerűbb teherszállító járművek alkalmazása	
A munkaterületen a nyertes ajánlattevő, illetve a közreműködő által termelt kommunális és szelektív hulladék gyűjtésének vállalása	
igen válaszok összesen	

A Környezetvédelmi vállalások esetén a pontszámítás az alább megadott képlettel történik:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legelőnyösebb}}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Az így kapott – minden egyes rész-szempon esetén egy tizedes jegy pontossággal kiszámolt - pontszámokat kell megszorozni a megadott releváns súlyszámokkal, végül a szorzatokat össze kell adni.

Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerinti legjobb ár-érték arányú (legmagasabb pontszámot kapott) ajánlatot tartalmazó érvényes ajánlatot nyújtotta be 77. § (4) bekezdés].

A pontszámokat két tizedesig számoljuk.

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legelőnyösebb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Alegrosszabb: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme;

12. Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság:

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés *g)*–*k)* és *m)* és *q)* pontjában foglaltak szerinti kizáró okok hatálya alá tartozik.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* pontját a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet) 17.§ (1) (2) bekezdésében valamint a Kbt 114.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint kell igazolnia.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlatban be kell nyújtani az ajánlattevő arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a 62. §(1) bekezdés *g)*–*k)* és *m)* és **q)** szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

A kizáró okok igazolása tekintetében benyújtandó nyilatkozatok keltezése, dátuma nem lehet korábbi, mint a tárgyi felhívás megküldésének dátuma.

Felhívjuk a figyelmet a Kbt 64.§ (1) és (2) bekezdése alapján Ajánlattevő öntisztázási lehetőségére.

13. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és megkövetelt igazolási mód: A Kbt. 115. § (2) bekezdés alapján az eljárásban alkalmassági követelményt nem ír elő.

14. Az ajánlattételi határidő: 2017. 10:00 óra

15. Az ajánlat benyújtásának címe és a benyújtás módja:

15.1. Az ajánlat benyújtásának címe:

Hivatalos név: Quadrát Kft		
Postai cím: Mártírok út 4.		
Város: Salgótarján	Postai irányítószám: 3100	Ország: Magyarország
Címzett: Majorosné Kanyó Mária		Telefon: +36 32511714
		Fax: +36 32511714
E-mail: quadrat@chello.hu		Honlap címe: www.quadratkft.hu

15.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatokat írásban és zártan, a 15.1. pontban meghatározott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. A postán feladott ajánlatokat az

ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát megelőzően sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

A csomagolást a következő felirattal kell ellátni: "Tolmács ovi-suli"

16. Az ajánlattétel nyelve, annak feltüntetése, hogy magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e ajánlat:

Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar.

Ha bármely az ajánlatban csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordítással együtt köteles becsatolni. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI.26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az ajánlattevő által készített vagy készíttetett felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felelős. Ajánlatkérő kizárólag a fordítást vizsgálja

17. Az ajánlatok felbontásának ideje és helye, az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

17.1. Ideje: 2017. 10:00 óra

17.2 A felbontás helye:

Hivatalos név: Quadrát Kft		
Postai cím: Mártírok út 4. I. emeleti tárgyaló		
Város: Salgótarján	Postai irányítószám: 3100	Ország: Magyarország

17.3. Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásánál az Ajánlatkérő a Kbt 68.§ (1) (4) és (6) és 113.§ (2) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

18. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: Az ajánlattételi határidőtől számított 60 nap.

19. Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információ: Az ajánlatkérő az eljárásban való részvételt nem köti ajánlati biztosíték adásához.

20. Szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek: Ajánlatkérő nem köti a szerződés teljesítését különleges feltételekhez.

21. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektekre (programra) vonatkozó adatok: TOP-3.2.1-15-NG1-2016-00076 számú támogatási pályázathoz kapcsolódó

22. Fenntartott szerződés: nem

23. Egyéb információk:

- a. Hiánypótlás: Az ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt 71. §-a szerint biztosítja. Az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.
- b. Szerződés kötés: A Kbt. 131. § (4) bekezdése szerint az ajánlatkérő a szerződést - részenként - az eljárás nyertesével, vagy - a nyertes visszalépése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel köti meg, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- c. Formai kötöttség: Az ajánlattevőnek közvetlenül vagy postai úton kell benyújtania ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig egy papír alapú - összefűzött, oldalanként sorszámozott, tartalomjegyzékkel ellátott - példányban, valamint egy - a papír alapú példánnyal mindenben megegyező - elektronikus másolati példányban (CD vagy DVD). Az elektronikus melléklet nem jelenti az ajánlatnak a 257/2007. (X.4.) Korm. rendelet szerinti elektronikus benyújtását. Az elektronikus dokumentumok kívánt formátuma: *.pdf. Az elektronikus példányt a papíralapú végleges, aláírt ajánlatról kell elkészíteni. Az elektronikus példány és a papír alapú példány közötti eltérés esetén a papír alapú példány az irányadó.
- d. A Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- e. A Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- f. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerinti nyilatkozatát (nemleges tartalmú válasz esetén is csatolandó a nyilatkozat).
- g. Cégszerűség és képviseleti jogok ellenőrzése:

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő tekintetében a képviseleti jogok ellenőrizhetősége érdekében az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldánya(i)t, vagy a 2006. évi V. törvény szerinti aláírási mintáit. Ha a cégjegyzésre jogosult és az ajánlatot aláíró személye különböző, akkor csatolandó a kötelezettségvállalásra feljogosító, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, eredeti, cégszerűen aláírt meghatalmazás és a meghatalmazást cégszerűen aláírók aláírási címpéldányának egyszerű másolata.

Nyilatkozni kell a változásbejegyzésről - nemleges esetben is. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

- h. Szerződésben megkövetelt mellékkötelezettségekre vonatkozó információ:

A mellékkötelezettségek pontos leírását a szerződéstervezet tartalmazza. (lsd 2. kötet)

Késedelmi kötbér: A teljesítési határidő késedelme esetén: a késedelem minden naptári napja után, a szerződés szerinti nettó vállalási ár 0,5%-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbér fizetendő, de összege maximum a vállalási ár nettó ellenérték 15%-a lehet.

Meghiúsulási kötbér: Nem teljesítés (meghiúsulás) esetén Megrendelőt teljes vállalási ár nettó ellenérték 20%-ának megfelelő meghiúsulási kötbér illeti meg.

- i. **Felelősségbiztosítás:** A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján ajánlatkérő előírja, hogy a nyertes ajánlattevő(k)nek a szerződéskötés időpontjára **teljes körű építési-szerelési felelősségbiztosítást** kell kötnie (vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjesztenie) a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan legalább 40 millió Ft/év és 10millió Ft/káresemény értékhatárig terjedően. A felelősségbiztosítással kapcsolatos részletes követelményeket a közbeszerzési dokumentum részét képező szerződéstervezet tartalmazza.
- j. **Igazolások, Nyilatkozatok:** A felhívás mellékletét képező nyilatkozatminták alkalmazása nem kötelező, de az ajánlatkérő tartalmi előírásait mindenben kielégítő nyilatkozatokat kell benyújtani.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik - egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlatkérő azonban előírja a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat (ajánlati nyilatkozat) eredeti aláírt példányban való benyújtását, továbbá az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál.
- k. **Felolvasólap:** Az ajánlatnak részenként felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti információkat.
- l. **Kiegészítő tájékoztatás:** Ajánlatkérő jelen eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (1)-(5) bekezdésében, ill. a 114. § (6) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Az ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát az esetleges a kiegészítő tájékoztatás(ok) figyelembevételéről.
- m. **Közös ajánlattétel:** A Kbt. 35. §-ában foglaltak szerint több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. A Kbt. 113. § (1) bekezdése értelmében az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást - anélkül, hogy az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték volna - megküldte, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot. A gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

Közös ajánlattétel esetén egyebek mellett csatolni kell a közös ajánlatot benyújtók által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség, a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről. A közös ajánlattevőknek a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősséget kell vállalniuk az ajánlatkérővel szemben.

- n. Az ajánlatkérő nem teszi lehetővé a közös ajánlatot tevő nyertesek részére gazdálkodó szervezet létrehozását.
- o. Az eljárást lezáró döntésről való értesítés (írásbeli összegezés megküldésének) időpontja: ajánlati kötöttség időtartamán belül.
- p. A szerződéskötés tervezett időpontja Kbt 131.§ (6): az írásbeli összegezés (Kbt. 79. § (2) bekezdés) megküldését követő naptól számított 6. napon, de legkésőbb az írásbeli összegezés átadását, illetve megküldését követő 60 napon belül.
- q. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatos valamennyi költség az ajánlattevőket terheli.
- r. Árfolyamok: Az ajánlattétel során a különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlattevőknek a referenciák tekintetében a teljesítés napján (műszaki átadás-átvétel napja) érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott deviza árfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyzi, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által, a teljesítés napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni, vagy az átszámításnál figyelembe vett értékeket, a vonatkozó dokumentum, formanyomtatvány megfelelő sorában föl kell tölteni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni vagy az átszámításánál figyelembe vett értékeket feltüntetni.
- s. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésekre a Kbt.-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- t. A minősített ajánlattevőknek a 321/2015 (X. 30.) Korm. rendelete 30.§ (4) bekezdése alapján a szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását a Korm. rendelet 28. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban határozta meg, így a minősített ajánlattevőknek külön kell igazolniuk a szerződés teljesítésére való alkalmasságukat.
- u. A jelen ajánlattételi felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet előírásai szerint kell eljárni.
- v. **A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazására vonatkozó információ:** nem kerül alkalmazásra
- w. **Szakmai ajánlat:** Az ajánlat részeként szakmai ajánlatot kell benyújtani, amely a kiadott árazatlan költségvetések beárazott példányát kell tartalmazza.

- x. Az eljárásba beont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Majorosné Kanyó Mária lajstromszám:00183.

24. *Az eljárást megindító felhívás gazdasági szereplők részére való megküldésének napja:*
2017.

I. FEJEZET ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK

A. BEVEZETŐ

Tisztelt Ajánlattevő!

Köszönettel vesszük, hogy átvették az közbeszerzési dokumentumot. Kérjük, hogy a Felhívás részletes áttanulmányozását követően, annak kiegészítéseként jelen dokumentáció tartalmát is gondosan tanulmányozzák át a megfelelő ajánlattétel érdekében.

Ajánlatkérő az közbeszerzési dokumentumot kötetekre bontva építette fel az alábbiak szerint:

1. kötet ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

- I. Fejezet: ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐKNEK
 - a. Tartalmazza az Útmutatót, általános leírásokat az Ajánlattevők részére, melyek segítik a megfelelő ajánlattételt.
- II. Fejezet: NYILATKOZATMINTÁK
 - a. Ajánlattevő ajánlatának megkönnyítése érdekében tartalmazza azokat a ***formanyomtatványokat***, amelyeket kitöltve, és cégszerűen aláírva kell az Ajánlattevőnek ajánlatában elhelyeznie.

Jelen dokumentáció további mellékleteit képezik az alábbiak:

2. ***kötet: SZERZŐDÉSTERVEZET***
 - a. Tartalmazza jelen eljárás nyertesével megkötendő szerződés tervezetét.
3. ***kötet MŰSZAKI LEÍRÁS, KIVITELEI TERVDOKUMENTÁCIÓ***

Az ajánlatkérő jelen Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott, nemzeti értékhatárt meghaladó értékű közbeszerzési eljárást a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben (továbbiakban: Kbt.) foglaltak és a vonatkozó végrehajtási rendeletekben foglaltak figyelembevételével alakította ki.

Kérjük, hogy a Kbt. és a vonatkozó végrehajtási rendeletek,(321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról, 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól) előírásai szerint készítsék el ajánlatukat, melynek összeállításához sok sikert kívánunk, reméljük, hogy hozzájárultunk jelen közbeszerzési dokumentummal a megfelelő ajánlat elkészítéséhez!

B. Általános tudnivalók

1. Jogalapok

- 1.1. Ajánlatkérő jelen eljárás keretében a jelen közbeszerzési dokumentumban meghatározott feltételek szerint kér adatokat, információkat a tisztelt Ajánlattevőktől (továbbiakban: Ajánlattevő).
- 1.2. Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a Kbt. és a vonatkozó kormányrendeletek előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített Eljárást megindító felhívás (továbbiakban Felhívás) és **Közbeszerzési Dokumentum** összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául.
- 1.3. Az Ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa a Közbeszerzési Dokumentumban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást. Az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenítését vonhatja maga után: ha elmulasztja az előírt információk és dokumentumok benyújtását a kitűzött határidőkre, vagy ha olyan ajánlatot nyújt be, amely tartalmi szempontból nem felel meg a Felhívásban és dokumentációban megadott valamennyi követelménynek.
- 1.4 A Kbt 36.§ (1) bekezdése alapján az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban
 - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
 - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
 - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja [65. § (7) bekezdés].
- 1.4. Az Ajánlattevőnek teljes körű ajánlatot kell adnia a munkák megvalósítására. Az Ajánlatkérő nem fogad el semmiféle kifogást azon az alapon, hogy az Ajánlattevő elmulasztotta az Közbeszerzési Dokumentum valamely részének áttanulmányozását.
- 1.5. Az Ajánlatkérő feltételezi, hogy Ajánlattevők ismerik a jelen közbeszerzési eljárásra, illetve a nyertessel kötendő szerződésre vonatkozó hatályos közösségi és hazai jogi előírásokat, különös tekintettel a Kbt-re. Az Ajánlattevő ajánlata benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a hatályos, valamint az ajánlat megtételekor ismert, a teljesítésre kihatóan hatályossá váló jogszabályokkal, és ajánlatát mindezek figyelembevételével állítja össze.
- 1.6. Az ajánlatkérő a Kbt **112. § (1) b)** bekezdése alapján a Kbt Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 115. §-ban foglalt eltérésekkel.

1. Ajánlattevő jogai és kötelezettségei

- 1.1. Ajánlattevő köteles viselni ajánlatának elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé e költségek felmerüléséért, függetlenül a közbeszerzési eljárás lefolyásától, vagy kimenetelétől.
- 1.2. Ajánlattevő részéről tilos az Közbeszerzési Dokumentum harmadik félnek történő továbbadása, kivéve a szerződés teljesítésébe bevont gazdasági szereplő részére

szükséges információk biztosítását, továbbá tilos a közbeszerzési dokumentum közzététele és a jelen közbeszerzési eljáráson kívüli egyéb felhasználása.

- 1.3. Az eljárásban Ajánlatkérő köteles biztosítani, a gazdasági szereplő pedig köteles tisztelőben tartani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.
- 1.4. Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, követelményeinek megfelelően kötelesek eljárni. A joggal való visszaélés tilos.
- 1.5. A Kbt 44. § (1) értelmében a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz **indokolást köteles csatolni**, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.
- 1.6. Ajánlattevőnek közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.
- 1.7. Ahol a Kbt vagy a Kbt felhatalmazása alapján megalkotott külön jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat). Az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.
- 1.8. A Kbt. 69. § (11) bekezdésére tekintettel nem kéri az igazolás benyújtását, ha az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, – az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett – ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását. A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak.

3. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 3.1. Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös Ajánlattevők kötelesek becsatolni ajánlatukba valamennyi a közös ajánlatban lévő tag által aláírt megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:
 - a) A Közös Ajánlatban részt vevő felek nevét, székhelyét;

- b) A Közös Ajánlattevők nevét, címét;
 - c) A Közös Ajánlattételi megállapodás célját;
 - d) Tartalmaznia kell a közbeszerzési eljárás tárgyát és az eljárást megindító felhívásra való utalást. A Közös Ajánlatban részt vevők nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a közbeszerzési eljárásban együttes Ajánlattevőként részt kívánnak venni;
 - e) A közös Ajánlattevők egyetemleges teljesítési kötelezettségvállalását, egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes Ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
 - f) Meg kell jelölni a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosultját, valamint az(oka)t a természetes személy(eke)t, aki(k) a közös Ajánlattevők nevében joghatályos nyilatkozatokat tehet(nek), illetve a közös Ajánlattevők nevében aláírásra jogosult(ak). A megállapodás mellé csatolni kell a közös Ajánlattevők képviselőjére jogosult személy aláírási mintáját;
 - g) Az Ajánlatkérőnek Ajánlattevővel való kapcsolattartása a közbeszerzési eljárásban kizárólag a közös Ajánlattevő az Ajánlati nyilatkozatban megjelölt képviselőjén keresztül valósul meg. Ajánlatkérő ennek megfelelően az eljárás során keletkezett iratokat az ajánlattételi határidőt követően kizárólag a közös Ajánlattevők által megjelölt kapcsolattartónak küldi meg;
 - h) A közös Ajánlattevők tagjainak feladatát és a szolgáltatási díjból való részesedésük mértékét;
- 3.2. Közös Ajánlattétel esetén az Ajánlattevőknek a 3.1 pontban meghatározottak szerint Közös Ajánlattételi megállapodást kell kötniük. Az együttműködés feltételeit legalább a 3.1 pontban felsorolt tartalmi elemeknek megfelelően kell rögzíteni. A Közös Ajánlattevők képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
- 3.3. Az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

C. INFORMÁCIÓKÉRÉS

1. Közbeszerzési dokumentum tartalma

- 1.1. Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a Közbeszerzési Dokumentum valamennyi rendelkezését és utasítását- 1-2-3 kötet.
- 1.2. A közbeszerzési dokumentumok módosításait az ajánlatkérő köteles megküldeni.
- 1.3. Amennyiben Ajánlattevő nem adja meg a Közbeszerzési Dokumentumban kért összes információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg a Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott feltételeknek, az minden vonatkozásában az Ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását eredményezheti.

1. Kiegészítő tájékoztatás

- 1.1. Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet - a megfelelő ajánlattétel érdekében -a Közbeszerzési Dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő nevében eljárótól az alábbi címen:

Hivatalos név: Quadrát Kft		
Postai cím: Mártírok út 4		
Város: Salgótarján	Postai irányítószám: 3100	Ország: Magyarország
Címzett: Majorosné Kanyó Mária		Telefon:+36 32-511-714
E-mail: quadrat@chello.hu		Fax: +36 32-511-714

2.2 A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, kell megadni, melyet az ajánlatkérő az alábbiak szerint szabályoz, mint ésszerű határidőt: de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb három nappal kell megadni a kiegészítő tájékoztatást.

2.3 Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet a fentiekben foglalt válaszadási határidőt megelőző három napnál később nyújtották be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek nem kötelező megadnia.

Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, az 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

2.4 Jelen eljárásban Ajánlatkérő konzultációt és helyszíni bejárást nem kíván tartani.

3. A KAPCSOLATTARTÁS MÓDJA

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban, az Ajánlatkérő nevében eljárón keresztül kerülhet sor. Az Ajánlatkérő és a nevében eljáró visszautasít minden egyéb úton történő, személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

A Kbt. 41. § (2) bekezdése alapján, az írásbeli nyilatkozatok – ahol valamely kapcsolattartási formát e törvény kifejezetten nem kíván meg – teljesíthetőek:

- a)* az (5) bekezdésre figyelemmel postai vagy közvetlen kézbesítés útján;
- b)* faxon;
- c)* elektronikus úton.

D. AZ AJÁNLAT TARTALMI ÉS FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. AJÁNLAT TARTALMA

- 1.1. Ajánlattevőnek a Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania lehetőség szerint (de nem kötelező jelleggel) a jelen Közbeszerzési Dokumentumban megadott tartalomjegyzék szerinti sorrendben. Az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát (Ajánlati nyilatkozat formanyomtatvány) a Felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
- 1.2. Az ajánlattevőnek az egyéb előírt dokumentumok benyújtása mellett nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 1.3. Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.
- 1.4. Az ajánlatban meg kell jelölni
 - a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
- 1.5. Ajánlattevőnek kizáró okokra, továbbá a teljesítéshez szükséges pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetőleg szakmai alkalmasságra vonatkozó nyilatkozatokat az Ajánlati Felhívás előírásaival összhangban az ajánlatában meg kell adnia. A kizáró okok igazolása, valamint a gazdasági és pénzügyi alkalmasság, illetve a műszaki és szakmai alkalmasság igazolása *a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglalt rendelkezések szerint történik.*
- 1.6. Ajánlatkérő jogosult az ajánlatban benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében más állami szervtől vagy gazdasági szereplőtől információt kérni.
- 1.7. A feladatleírását az Ajánlatkérő által kiadott Közbeszerzési Dokumentumban 3. kötete tartalmazza. A Szerződés megkötését követően a nyertes ajánlattevő nem hivatkozhat arra, hogy a feladatleírást nem ismerte meg teljes egészében.
- 1.8. Az ajánlat elkészítésének alapja a Közbeszerzési Dokumentum. Az ajánlat a jelen közbeszerzés tárgyát képező munkák teljes körű elvégzését kell, hogy tartalmazza úgy, ahogy azt az Ajánlatkérő az ajánlattétel céljából kibocsátott dokumentumokban előírta. Az ajánlatban szereplő árakat magyar forintban kell megadni.

2. AJÁNLATTEVŐK JOGOSULTSÁGÁT, ALKALMASSÁGÁT, MINŐSÍTÉSÉT BIZONYÍTÓ DOKUMENTUMOK

- 2.1. Ajánlattevő alkalmasságát igazoló, a jelen Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott iratoknak kétséget kizáróan bizonyítaniuk kell, hogy a Felhívásban meghatározott jogosultságokkal, minősítésekkel rendelkeznek.
- 2.2. Az alkalmasság igazolására becsatolt igazolásoknak, okiratoknak, dokumentumoknak olyan tartalmúaknak kell lenni, amelyekből pontosan megállapíthatóak a Felhívásban előírt követelmények. Minden információt tartalmazniuk kell, amelyekből a Felhívásnak való megfelelést egyértelműen lehet vizsgálni.
- 2.3. Jelen Közbeszerzési Dokumentumban II. fejezetében található nyilatkozatmintákat az Ajánlatkérő az ajánlat elkészítésének könnyítése céljából bocsátja az Ajánlattevők rendelkezésére. A formanyomtatványok tekintetében a *lábjegyzet* és a magyarázatként feltüntetett *szürke döntött betűs* rész elhagyható.

3. NETTÓ AJÁNLATI ÁR (NETTÓ FT)

- 3.1. A nettó ajánlati árat a Közbeszerzési dokumentum 3. kötetében rögzített ajánlatkérői követelmények figyelembevételével kell megadni. A nettó ajánlati ár kialakítása során a kiadott Közbeszerzési Dokumentum feladatleírásának ismerete mellett az alábbi pontokat is figyelembe kell venni.
- 3.2. Az ajánlatban szereplő egységáraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.
- 3.3. A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, különösen a szerződésben rögzített kötelezettségek teljesítésének költségeit.- különösen: bér és járulékainak költségét.
- 3.4. A nettó ajánlati áraknak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő Vállalkozói kockázatot és hasznót is.
- 3.5. Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.
- 3.6. A nettó ajánlati áraknak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek, így többek között minden illetéket, díjat.
- 3.6. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Ajánlattevő az ajánlatát úgy nyújtja be és vállalását úgy adja meg, hogy a Közbeszerzési Dokumentumban, valamint azok mellékleteiben foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el és azoknak maradéktalanul eleget tesz.

- 3.7. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).
- 3.8. A nettó Ajánlati árnak tartalmaznia kell, ahogyan az a szerződéses dokumentumokban elő van írva, a szolgáltatás szerződés szerinti elvégzésének és fenntartásának mindent figyelembe vevő teljes költségét. Az Ajánlattevő elfogadja, hogy a megadott összegek a teljes szolgáltatásra vonatkoznak.
- 3.9. A költségvetési sorokhoz újabb tevékenységi sorok hozzáadása nem megengedett- az ajánlathoz be kell nyújtani a rendelkezésre bocsátott árazatlan költségvetés beárazott példányát.

3.10. ***Az egyösszegű ajánlati árnak tartalmaznia kell továbbá:***

Az Ajánlati dokumentációban megfogalmazott konkrét munka elvégzéséhez kapcsolódóan, illetve azon túlmenően az egyösszegű ajánlati árnak fedezetet kell nyújtania:

A teljesség igénye nélkül:

- Az Ajánlati műszaki dokumentációban tervezett létesítmények rendeltetésszerű használatra való állapotban, hiánytalan és I. o.- ú minőségben történő átadásához szükséges, valamennyi tevékenység költségére, anyag és munkadíj vonatkozásában.
- A garanciális hiányosságok kijavításának a költségeire.
- A kivitelezéshez szükséges víz, villamos energia, vegyszer költségeire.
- A sikeres műszaki átadáshoz, a sikeres üzempróbához szükséges szavatossági és egyéb mérési, javítási, karbantartási, minőség igazolási stb.
- Az építési munkahely vagyónvédelmének költségeire.
- Az ideiglenes melléklétesítmények költségeire.
- Az üzemelő vezetékek védelmének, az esetleges megrongálások helyreállításának a költségére.
- A minőségi előírások teljes körű teljesítésének és igazolásának a költségére.
- Az esetleges régészeti leletek mentése- ilyen költség ajánlatkérő rendelkezésére álló információk alapján nem várható
- okozott zöldkárok és károk megfizetése
- A beruházás teljes körű felelősségbiztosításának a költségeire.
- A közúti és egyéb forgalom építési munkák alatti korlátozásának, és szabályzásának a költségére.
- A közutak nem közlekedési célú igénybevételéhez kapcsolódó költségekre.
- A beruházás során felmerülő zöldkár, és egyéb károkozás költségeire.
- Az Átadás- átvételi Tervdokumentáció költségére.
- A különböző biztosítékok (garanciális stb.) költségére.
- A megvalósuló létesítményekkel kapcsolatos minőségügyi viták esetében szükséges minőség igazolási költségekre.
- Az építési munkák során keletkező hulladékok hasznosításának, ártalmatlanításának illetve elhelyezésének költségére
- Az építési munkák során kiszoruló föld hasznosításának, illetve elhelyezésének költsége.
- Az építési munkák során keletkező, újrahasznosítható anyagok újrahasznosításához szükséges előkészítő és bedolgozás munka fázisainak költsége.

Az Ajánlatkérő kivitelezésre alkalmas tervekkel rendelkezik.

A kivitelezés során felmerülő egyéb tervek elkészítése az Ajánlattevő feladata amely a megvalósításhoz és a műszaki átadáshoz szükséges, különösen az alábbiak szerint:

- kivitelezésre vonatkozó egészségvédelmi és munkavédelmi terv
- ideiglenes forgalomszabályozási terv
- organizációs terv

- Továbbá, a Vállalkozó köteles elkészíteni minden olyan egyéb tervet, amely a Megrendelő által biztosított kiviteli terven kívül szükséges a tárgyi beruházás megvalósításához.
- Megvalósulási tervdokumentáció

3.11. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az Ajánlatkérő számára.

3.12. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Ajánlattevő az ajánlatát úgy nyújtja be és vállalását úgy adja meg, hogy a Közbeszerzési Dokumentumban, valamint azok mellékleteiben foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el és azoknak maradéktalanul eleget tesz.

3.13. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden Ajánlattevői kifizetési igényt. Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

3.14. A nettó Ajánlati árak tartalmaznia kell, ahogyan az a szerződéses dokumentumokban elő van írva, a szolgáltatás szerződés szerinti elvégzésének és fenntartásának mindent figyelembe vevő teljes költségét. Az Ajánlattevő elfogadja, hogy a megadott összegek a teljes szolgáltatásra vonatkoznak.

4. AJÁNLAT NYELVE

4.1. Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve egységesen a magyar. Az ajánlat csak egységes nyelven nyújtható be, tehát csak magyarul.

4.2. Ajánlattevő a megadott nyelven kívül más nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Amennyiben a becsatolt dokumentum idegen nyelvű, abban az esetben az eltérő nyelvű dokumentumhoz magyar nyelvű fordítást kell mellékelni. A fordítást közvetlenül kell csatolni a nyilatkozat vagy okirat után.

5. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

Az ajánlattétel során a különböző devizák forintra történő átszámításánál az ajánlattevőnek a referenciák tekintetében a teljesítés napján (műszaki átadás-átvétel napja) érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott deviza árfolyamokat kell alkalmaznia. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyzi, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által, a teljesítés napján érvényes árfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. Az ajánlatban szereplő, nem magyar forintban (HUF) megadott összegek tekintetében az átszámítást tartalmazó iratot közvetlenül a kérdéses dokumentum mögé kell csatolni, vagy az átszámításnál figyelembe vett értékeket, a vonatkozó dokumentum, formanyomtatvány megfelelő sorában föl kell tölteni. A bármely okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. vonatkozásában csak az alkalmasság megállapításához szükséges sorok (adatok, információk) vonatkozásában szükséges az átszámítást tartalmazó iratot becsatolni vagy az átszámításánál figyelembe vett értékeket feltüntetni.

6. AJÁNLAT TARTALOMJEGYZÉKE

- 6.1. Az ajánlat tartalomjegyzékének mintáját, iratjegyzékét (az ajánlat részeként benyújtandó igazolások és nyilatkozatok jegyzéke), amelyben felsorolt minden iratot, tartalmaznia kell az ajánlatnak, a Közbeszerzési Dokumentum I. kötet M0 formanyomtatványa tartalmazza.
- 6.2. Közös ajánlattétel esetén vagy amennyiben a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti szervezetet kíván Ajánlattevő igénybe venni, úgy a tartalomjegyzék sorainak megfelelően csatolják az igazolásokat és nyilatkozatokat.

7. AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

- 7.1. Az ajánlatot **egy papír alapú példányban**, írásban és zártan, az ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.
- 7.2. Az ajánlatkérő előírja a papír alapú példánnyal mindenben megegyező elektronikus másolati példány benyújtását is.
- 7.3. Az ajánlat papír alakú példányát géppel vagy tintával kell kitölteni, az információkat, tartalmazó oldalakat folyamatos sorszámozású oldalszámmal ellátni. Továbbá zsinórral össze kell fűzni vagy dossziéba lefűzni. Az ajánlatban lévő, minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy erőforrást nyújtó, vagy gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 7.4. A „nem bontható” kötésen az Ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak jól látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek, vagy pótoljanak. Az ajánlat papír alakú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.
- 7.5. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

8. AJÁNLAT LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 8.1. Ajánlattevőnek az ajánlatot és az elektronikus példányt egy darab borítékban, vagy csomagolásban kell benyújtani.

A csomagolásra kérjük ráírni: "Tolmács ovi-suli"

9. AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

- 9.1. Jelen eljárásban az ajánlattételnek nem feltétele az ajánlati biztosíték nyújtása.

10. AJÁNLAT BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE ÉS HELYE

- 10.1. Ajánlattevőnek ajánlatát az alábbi címre és határidőre közvetlenül, vagy postai úton esetleg futárral kell benyújtania az ajánlattételi felhívásban rögzített időpontban:

Quadrát Kft

3100 Salgótarján, Mártírok út 4. I. emeleti tárgyaló

- 10.2. Az ajánlatokat az ajánlattételi határidő lejártáig, munkanapokon 8.00-14.00 között lehet leadni előzetes egyeztetéssel. Az ajánlattételi határidő lejártának napján 8.00-10.00 között lehet az ajánlatokat leadni.
- 10.3. Ajánlatkérő az általa meghatározott ajánlattételi határidő lejárta után benyújtott ajánlatokat, a Kbt. 73. § (1) bekezdés a) pontja alapján érvénytelennek nyilvánítja.

I.AJÁNLATOK BONTÁSA ÉS ÉRTÉKELESE

1. AJÁNLATOK BONTÁSA (KBT. 68. §,)

- 1.1. Ajánlatkérő az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában megkezdi. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat felbontásra nem kerül.
- 1.2. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 1.3. Ajánlatkérő az ajánlatokat a Felhívásban pontosan megadott időpontban és helyszínen, az Ajánlatkérő képviselői, az Ajánlattevők megjelent képviselői, valamint az általuk meghívott személyek, illetve a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, illetőleg személyek jelenlétében bontja fel. Az Ajánlattevők jelenlévő képviselőinek jelenléti ívet kell aláírniuk jelenlétük igazolása céljából.
- 1.4. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásakor ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 1.5. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet a bontástól számított 5 napon belül megküld az összes Ajánlattevőknek.
- 1.6. Az ajánlatkérő az ajánlatok, illetve részvételi jelentkezések bontásakor ismerteti, hogy mely gazdasági szereplőknek küldte meg saját kezdeményezésére az eljárást megindító felhívást

2. AJÁNLATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

- 2.1. Ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az egyes ajánlatok megfelelnek-e a Közbeszerzési Dokumentumban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 2.2. Az ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlat érvénytelen, és hogy van-e olyan gazdasági szereplő, akit az eljárásból ki kell zárni.

3. AJÁNLATTAL KAPCSOLATOS HIÁNPÓTLÁS, FELVILÁGOSÍTÁS KÉRÉSE (Kbt. 71. §)

- 3.1. Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében, a Kbt. 71.§-ában rögzített feltételekkel.

4. AZ AJÁNLATOKBAN ELŐFORDULÓ SZÁMÍTÁSI HIBA JAVÍTÁSA ÉS AZ IRREÁLIS AJÁNLATI ELEM

- 4.1. Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban a Kbt. 71. § (11) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az Ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja Ajánlatkérő.
- 4.2. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások megítélésekor az Ajánlatkérő a Kbt. 72. § alapján jár el.

5. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE ÉS ÖSSZEHASONLÍTÁSA

- 5.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül bírálja el a Kbt. XIII-XIV fejezete alapján, az elbírálást olyan időtartam alatt végzi el, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.
- 5.2. Ajánlatkérő a Közbeszerzési Dokumentumban meghatározott érvényességi és alkalmassági feltételeknek megfelelő ajánlatokat a megadott értékelési szempont alapján bírálja el.
- 5.3. Az Ajánlattevő kockázata, ha a kért információkat nem, vagy nem teljes körűen adja meg és ezért az Ajánlatkérő által megfogalmazott elvárásokra nem kap választ.

6. AZ AJÁNLAT ÉRVÉNYTELENSÉGE (Kbt. 73-74. §)

- 6.1. Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, és hogy van-e olyan Ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.
- 6.2. Ajánlatkérő az ajánlatok felbontásakor, illetőleg azt követően megállapítja, hogy mely ajánlatok érvénytelenek. Érvénytelen az ajánlat, ha

- a. azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b. az ajánlattevőt, az eljárásból kizárták;
- c. ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 62. § (1) bekezdés *i)* pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján *j)* pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- d. az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e. egyéb módon nem felel meg az ajánlati, ajánlattételi és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f. az ajánlattevő
 - valamely adatot a Kbt 44. § (2)–(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - a Kbt 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő,
- g. a fentiekben foglaltakon túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz [72. §].

- 6.3. A Kbt. **74. §** (1) bekezdése alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki
- a) a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá tartozik;
 - b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

7. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYTELENSÉGE (Kbt. 75. §)

- 7.1. A Kbt **75. §** (1) bekezdése alapján eredménytelen az eljárás, ha
- a) nem nyújtottak be ajánlatot
 - b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
 - c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.
- 7.2. Az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ha
- a) a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye [Kbt. 53. § (4)–(6) bekezdés];
 - b) a – Kbt 75.§ (4) bekezdésben foglaltak szerint igazolható – rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel;
 - c) valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el;
 - d) a Közbeszerzési Döntőbizottság megsemmisíti az ajánlatkérő valamely döntését, és az ajánlatkérő új közbeszerzési eljárás lefolytatását határozza el vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától, az ajánlatkérő azonban nem nyilváníthatja eredménytelenné az eljárást akkor, ha a jogszerűtlen eljárást lezáró döntés megsemmisítését követően jogszerű döntés meghozatalával az eljárás jogszerűsége helyreállítható.

II.ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRENDSZER

1. ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

- 1.1. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a Közbeszerzési Dokumentumban megfogalmazottak a szolgáltatás alapfeltételeit, követelményeit határozzák meg.
- 1.2. Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy csak olyan túlvállalásokat tartalmazó ajánlat fogadható el érvényesnek, melyben megajánlott túlvállalások megvalósulása nem tartalmaz olyan részeket, amelyek akadályoznák a szolgáltatást. Csak olyan mértékben és módon lehet túlvállalásokat és megajánlásokat tenni, melyek nem ellentétesek a jogszabályokkal valamint a kiírás feltételeivel.
- 1.3. Az Ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amelyik akadályozza az Ajánlatkérőt a pénz jogszabályok szerinti felhasználásában. A fentiekben írtak ellenére tett megajánlás esetén az ajánlatot az Ajánlatkérő érvényteleníti, tekintve, hogy a részleges érvénytelenség a Kbt. alapján nem kezelhető.
- 1.4. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy túlvállalásaik ellenértékének is szerepelnie kell a szolgáltatási díjban, továbbá arra, hogy az Ajánlattevő által megtett túlvállalások is részletes szerződéses feltételekké válnak, azaz a szerződés részét fogják képezni.
- 1.5. Az Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy nem lehet opciós, többváltozatú ajánlatot tenni, az Ajánlatkérő minden megajánlást az ajánlat részeként értékel és nem áll módjában egyes ajánlati elemeket elfogadni, másokat elvetni; az ajánlatokat csak, mint egységes egészet tudja kezelni, értékelni és elfogadni. Ezért az Ajánlatkérő az ilyen megajánlás esetén az egész ajánlatot érvényteleníti és az eljárás további menetéből kizárja.
- 1.6. Nem fogad el olyan ajánlatot az Ajánlatkérő, amelyik valamilyen ingyenes szolgáltatás vagy ajándék megajánlását tartalmazza. Szerződéskötés esetén az Ajánlattevő ajánlatában található minden megajánlás a szerződés részévé válik. Ezért minden olyan ajánlat érvénytelen, amelyik megajánlása(i) vagy a megajánlások mértéke jogszabályba vagy a kiírás feltételeibe ütközik.
- 1.7. Ha az ajánlati ár számokkal megadott összege és a betűvel leírt összeg között eltérés mutatkozik, akkor a betűvel kiírt összeget tekintti Ajánlatkérő érvényesnek.
- 1.8. Az Ajánlattevőnek az ajánlati árat a szerződés tárgyának teljes körű megvalósítására, egy évre prognosztizált, rögzített szolgáltatási díjként kell megadnia, forintban.
- 1.9. A nettó ajánlati ár képzésnek az alapja a Közbeszerzési dokumentum 3. kötete.

2. ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT-

Az ajánlatok értékelési szempontja mindkét részajánlat esetén a Kbt. 76. § (2) bek. c) pontja legjobb ár-érték arány- részletesen lsd felhívás

III.ELJÁRÁS LEZÁRÁSA

1. TÁJÉKOZTATÓ AZ AJÁNLATKÉRŐ DÖNTÉSÉRŐL

- 1.1. A Kbt **79. §** (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő ajánlatának érvénytelenné nyilvánításáról, valamely gazdasági szereplő kizárásáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 1.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a Kbt 79.§ (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.
- 1.3. **A Kbt 80. §** (1) Előzetes vitarendezés kezdeményezésére jogosult a jogsértő eseményről való tudomásszerzést követő három munkanapon belül az ajánlattevő, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az írásbeli összegezés, illetve az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely dokumentum;

2. SZERZŐDÉSKÖTÉS

- 2.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes ajánlattevővel – közös ajánlattétel esetén a nyertes ajánlattevőkkel – kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közzétett végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően.
- 2.2. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 2.3. A nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc nappal meghosszabbodik.
- 2.4. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és - a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti esetben - a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.
- 2.5. Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség ideje alatt köteles megkötni, nem köthető meg azonban a szerződés az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére

vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés – megküldése napját követő 5 napos időtartam lejártáig.

- 2.6. Ha jogorvoslati kérelmet [148. § (2) bekezdés] vagy kezdeményezést [152. §] nyújtanak be, a szerződést a jogorvoslati eljárással érintett részre vonatkozó szerződést – az ügy érdemében hozott vagy a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozat meghozataláig nem lehet megkötni, kivéve, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság a szerződés megkötését engedélyezi [156. § (4) bekezdés]. Ha időközben a nyertes ajánlattevő ajánlati kötöttsége lejárt, az ajánlatkérő akkor köthet vele szerződést, ha a nyertes ajánlattevő nyilatkozik, hogy ajánlatát fenntartja.

H. TÁJÉKOZTATÁS

A Kbt 73.§(5) Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt 73.§ (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1055 Budapest, Szalay utca 10-14.

Telephelyek:

1051 Budapest, Arany János u. 6–8.

1054 Budapest, Akadémia u. 3.

1054 Budapest, Hold u. 1.

Postacím: 1055 Budapest, Szalay u. 10–14.

Postafiók cím: 1884 Budapest, Pf. 1.

Telefon: (+36-1) 795-1200

A minisztérium ügyfélszolgálati e-mail címei:

info@nefmi.gov.hu

ugyfelszolgalat@nefmi.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

A NAV Általános Tájékoztató Contact Centere hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig tart nyitva

Kék szám (mobilhálózathálóból is hívható):

40/42-42-42

Mobilhálózatokból a kék szám

20/33-95-888

30/33-95-888

70/33-95-888

06-1-250-9500

Külföldről: +36-1-250-9500

A NAV Ügyintéző Contact Centere hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig tart nyitva. Használata regisztráció (a 11UK30 adatlap kitöltése és beküldése) után, ügyfélazonosító számmal lehetséges.

Kék szám (mobilhálózathoz is hívható)

40/20-21-22

06-1-441-9600

Külföldről: +36-1-441-9600

Honlap: www.afeh.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

H-1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Postai cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefonszám: 06-1-374-2700

Telefax: 06-1-374-2925

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-374-2559, 06-1-374-2560

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Környezetvédelem tekintetében

Földművelésügyi Minisztérium

Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Zöld szám: 06-80-40-11-11 (ingyenesen hívható zöld szám - mobiltelefonról kezdeményezett hívás esetén az FM ügyfélszolgálatán jelez, vezetékes hívás esetén a területileg illetékes környezetvédelmi és természetvédelmi felügyelőségre kapcsol)

Telefon: 06-1-795-2530

Fax: 06-1-795-0067

E-mail: info@fm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Cím: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Postafiók: 1476 Budapest, Pf.: 75.

Telefon: +36 1 303-9300

Fax: +36 1 210-4255

WEB: www.munka.hu

E-mail: munka@lab.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

e-mail: hivatal@mbfh.hu

Honlap: www.mbfh.hu

A jelen Közbeszerzési Dokumentumban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a vonatkozó végrehatási rendeletek rendelkezései az irányadók.

1. AZ AJÁNLATHOZ BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATMINTÁK

M0. TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK

(ajánlott)

	Oldalszám
Tartalomjegyzék (oldalszámozással)	
1. RÉSZ -IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK	
Felolvasólap (M1 formanyomtatvány)	
Ajánlati és teljességi nyilatkozat (M2 formanyomtatvány)	
Kizáró okok igazolása	
Nyilatkozat a kizáró okokról (M4 formanyomtatvány)	
nyilatkozat közös ajánlattételről (M3 formanyomtatvány) csak abban az esetben kell csatolni, ha releváns	
Visszaigazoló lap M 5 formanyomtatvány	
2. Rész:	
Szakmai ajánlat –beárazott költségvetések példányai	
3. RÉSZ –Egyéb dokumentumok	
Változás bejegyzési kérelem (adott esetben)	
Egyéni vállalkozók esetében egyéni vállalkozói igazolvány	
Aláírási címpéldány vagy aláírási minta	
Meghatalmazás (adott esetben)	
Egyéb, az ajánlattevő által becsatolni kívánt dokumentumok	
4. RÉSZ – Üzleti titoknak minősített dokumentumok, annak indoklásával egyetemben (adott esetben)	

FEOLVASÓLAP¹

Tárgy: Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

Ajánlattevőre (gazdasági szereplőre) vonatkozó általános információk		
1.1.	Ajánlattevő neve	
1.2.	Ajánlattevő székhelye	
1.3.	Képviselő (együttes képviseleti jog esetén képviselők) neve, beosztása	
1.3.1	Képviselő telefon/fax elérhetősége	+36 ..
1.3.2	képviselő e-mail címe	

1. Ajánlati ár (nettó HUF)	- Ft
2. Jótállás időtartama (hónap)	 hónap
3. Környezetvédelmi vállalások	
Megajánlás	Ajánlattevői vállalat (igen/nem)
Porzó anyagok kizárólag ponyvával fedetten történő szállításának vállalása	
Kizárólag EURO III. vagy annál korszerűbb teherszállító járművek alkalmazása	
A munkaterületen a nyertes ajánlattevő, illetve a közreműködő által termelt kommunális és szelektív hulladék gyűjtésének vállalása	
„Igen” Válaszok száma összesen:	...db

Kelt:

Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről

¹ Közös ajánlattétel esetén minden tag cégjegyzésre jogosult képviselője vagy a meghatalmazottja által aláírt egy darab nyilatkozatot kell benyújtani.

AJÁNLATI ÉS TELJESSÉGI NYILATKOZAT²

Tárgy: Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

1. RÉSZ: AJÁNLATTEVŐRE (GAZDASÁGI SZEREPLŐRE) VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK		
Ajánlattevőre (gazdasági szereplőre) vonatkozó általános információk		
1.1.	Ajánlattevő neve	
1.2.	Ajánlattevő székhelye	
1.3.	Ajánlattevő cégjegyzékszáma / egyéni vállalkozói igazolvány száma	
1.4.	Ajánlattevő adószáma	
1.5.	Résztétel formája	☐ (Önálló) Ajánlattevő ☐ Közös ajánlattevő
1.6.	Képviselő (együttes képviseleti jog esetén képviselők) neve, beosztása	
1.6.1	Képviselő telefon/fax elérhetősége	
1.6.2	képviselő e-mail címe	
1.6.3	Ajánlattevő Kamarai MKIK nyilvántartási száma	
Közös Ajánlattétel esetén közös Ajánlattevők tagjainak neve, címe*		
1.7	Közös ajánlattevő vezető megnevezése:	
1.8	Közös ajánlattevő vezető székhelyének címe:	

² Közös ajánlattétel esetén a Közös Ajánlattevők külön-külön nyilatkozzák le az 1-9 pontban rögzített releváns nyilatkozatokat és **egy**, valamennyi közös Ajánlattevő által cégszerűen aláírt ajánlattételi nyilatkozatot csatoljanak a Közös Ajánlattevők, mely valamennyi Közös ajánlattevőre vonatkozóan tartalmazza a releváns nyilatkozatokat.

1.9	Közös ajánlattevő vezető adószáma	
1.10	Közös ajánlattevő vezető cégjegyzékszama	
1.11	Közös ajánlattevő tag megnevezése:	
1.12	Közös ajánlattevő tag székhelyének címe:	
1.13	Közös ajánlattevő tag adószáma	
1.14	Közös ajánlattevő tag cégjegyzékszama	

2. **A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat:**

Miután az Önök felhívását és az egyéb közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a közbeszerzési dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített feltételek szerint.

Nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését.

3. **A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat:**

Nyilatkozom továbbá, hogy a(z) általam képviselt ajánlattevő:³

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvényértelmében
 - **mikrovállalkozásnak**
 - **kisvállalkozásnak**
 - **középvállalkozásnak**⁴ minősül.
- b) **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. **törvény hatálya alá**.⁵

4. Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitételt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az Közbeszerzési dokumentum bármely előírásával vagy annak bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
5. Eltekintünk saját szerződéses feltételeink alkalmazásától, és elfogadjuk a Közbeszerzési dokumentum 2. kötetében lévő szerződés-tervezetet a szerződéskötés alapjául.

³ Közös ajánlattétel esetén ajánlattevőnként külön-külön kell megadni a minta egymás alá másolásával.

⁴ A megfelelő válasz aláhúzendő!

⁵ Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

6. Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük és a szerződést teljesítjük az eljárást megindító felhívásban és az ajánlatunkban lefektetettek szerint.
7. Elfogadjuk, hogy ajánlatunkat érvénytelennek nyilvánítják, amennyiben akár társaságunkkal, alvállalkozóinkkal, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőkkel vagy az alkalmazott szakemberekkel szemben fennállnak a Kbt. 25. §-ban részletezett összeférhetetlenségi körülmények.
8. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
9. Nyilatkozunk a Kbt. 36. § (1) bekezdése alapján, hogy ebben a közbeszerzési eljárásban nem teszünk másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, illetőleg más ajánlattevő alvállalkozójaként sem veszünk részt, továbbá más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazoljuk.
10. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés tárgyának alábbiakban meghatározott részeivel összefüggésben alvállalkozót kívánunk igénybe venni:⁶

a. igénybevétel esetén kérjük kitölteni

a közbeszerzésnek azt a része , amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni (Kbt. 66.§ (6) a)

b. Nyilatkozunk, hogy nem kívánunk alvállalkozót igénybe venni.

11. Nyilatkozunk a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy az előző pontban meghatározott részek tekintetében az ajánlat benyújtásának időpontjában már ismert alvállalkozókat kívánjuk igénybe venni⁷.

Alvállalkozó neve	
Alvállalkozó cégjegyzékszáma/ egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Alvállalkozó adószáma	
Alvállalkozó képviselőjének/képviselőinek neve, beosztása	

12. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-ra tekintettel nyilatkozunk, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás⁸:

⁶ kérjük vagy az a) pont táblázatát, vagy a b) pont aláhúzását. Az információt részenként kérjük megadni értelemszerűen amelyre ajánlatot kívánnak tenni.

⁷ A táblázat az alvállalkozók létszámának megfelelően bővíthető-értelemszerűen részenként

⁸ A megfelelő rész aláhúzendő, vagy a nem alkalmazandó rész törölendő.

- nincsen folyamatban
 - folyamatban van, erre tekintettel az ajánlatba csatolom a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
13. Nyilatkozuk, hogy az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlat,(jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható. pdf file) a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.
14. Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közös ajánlattevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.
15. Kijelentjük, hogy nyertességünk esetén a szerződéskötés időpontjára teljes körű építés-szerelési felelősségbiztosítást kötünk (vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjesztjük) a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan a felhívásban előírtak szerint.
16. Az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatás(oka)t átvettük és jelen ajánlatunk elkészítése során az(oka)t figyelembe vettük.
17. Kijelentjük, hogy közbeszerzési dokumentumokban előírt biztosítékokat határidőre rendelkezésre bocsátjuk.
18. Nyilatkozuk, hogy az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, nyilatkozatot az adott dokumentum, nyilatkozat aláírására jogosult személy írta alá.

Kelt:

Cégszerű aláírás a kötelezettség-
vállalásra jogosult/jogosultak, vagy
aláírás a meghatalmazott/
meghatalmazottak részéről

Nyilatkozat közös ajánlattétel esetén¹⁰

Tárgy: Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

Részajánlat megnevezése:....

A(z) (cégnév), képviselőjében
eljáró.....(név, beosztás) valamint

a(z) (cégnév) képviselőjében
eljáró.....(név, beosztás)

tárgyi közbeszerzési eljárásához kapcsolódó közbeszerzési dokumentáció feltételeit – a szerződéses feltételekkel együtt – és a kiegészítő tájékoztatásokat átvizsgáltuk, megértettük, az ajánlatkérő által közölt feltételeket elfogadjuk.

Ezúton nyilatkozunk, hogy a műszaki leírásnak megfelelően ajánlatot teszünk a szerződés teljesítésére az ajánlatunkban megadottak szerint.

Ennek megfelelően nyilatkozunk, hogy – amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk – a szerződést a Kbt. 35. § (6) szerint egyetemleges kötelezettségvállalással teljesítjük.

A teljesítésben való részvételünk aránya:

.....(cégnév) közös ajánlattevő:%

.....(cégnév) közös ajánlattevő:%¹¹

Közös akarattal a Kbt 35.§ (2) bekezdésének megfelelően ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők, képviselőjére, a nevükben történő eljárásra a
(cégnév) (név, beosztás) képviselőjeként teljes körűen jogosult

⁹ csak akkor kell benyújtani, ha közös ajánlatot adnak

¹⁰ Részajánlatonként külön-külön kérjük megadni-adott esetben

¹¹ értelemszerűen a közös ajánlattételnek megfelelően több sorral bővíthető

korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt (konzorciumi tagot) képviselni a közbeszerzési eljárásban, és az annak eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítése során.

Kelt....., 2017. hó napján.

A közös ajánlattevő képviselőinek aláírásai:

Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak
részéről

Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről

Nyilatkozat a kizáró okokról

Tárgy: Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása
Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

Tárgyi közbeszerzési eljárásban alulírott mint a
..... ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy:

- I. Az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik a közbeszerzési dokumentumokban előírt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.
- II. A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)–k), m) és q) pontjai szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az alkalmasság igazolására – esetlegesen – igénybe vett más szervezet sem tartozik ezen kizáró okok hatálya alá.
- III. **Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okokról:**

Nyilatkozom a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet¹²:

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznek.

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzik szabályozott tőzsdén, nyilatkozom*, hogy¹³

- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)–rb vagy rc)–rd)¹⁴ alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye.

¹² A megfelelő rész aláhúzendó, vagy a nem alkalmazandó rész törlendő.

¹³ Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzik, ez a rész törlendő. A megfelelő rész aláhúzendó, vagy a nem alkalmazandó rész törlendő.

¹⁴ r) *tényleges tulajdonos:*

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

Tényleges tulajdonos(ok) neve	Tényleges tulajdonos(ok) lakóhelye:

- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincsen.

Kelt....., 2017. hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá
re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

Tárgy: Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása
Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

**Visszaküldendő a dokumentáció megküldését követő munkanapon
faxon: +3632511714 vagy a quadrat@chello.hu e-mail címre.**

A Ajánlattevő pontos neve:	
Székhelye:	
Levelezési címe:	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
Email címe:	
A cég cégjegyzék száma:	
Adószáma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó e-mail címe:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	
Dokumentáció megküldésének időpontja:	

Nyilatkozom, hogy a teljes dokumentációt a mai napon kézhez vettem, amely teljes terjedelmében megnyitható és olvasható.

Kelt:

.....
aláírás



Tolmács község Önkormányzata
2657 Tolmács Sport utca 1



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Vállalkozási szerződés az iskola- óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

2.kötet. szerződéses feltételek

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

tervezet

amely létrejött egyrészről
Tolmács Község Önkormányzata

2657 Tolmács Sport utca 1

adószám: 15452654-2-12

Bankszámlaszám: 11741031-15452654-00000000

képviseli: Hajnis Ferenc polgármester

mint Megrendelő másrészről a

Név:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Számlavezető pénzintézet:.....

Számlaszám:.....

MKIK nyilvántartási szám:

NÚJ szám (Napló ügyfélszám:).....

Képviseli:.....

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

(továbbiakban együttesen: **Felek**) között, az alábbi helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

Előzmények

1. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő „Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.” tárgyában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdésében rögzített feltételek fennállása alapján, hirdetmény közzététele nélküli, az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított - nyílt eljárás szabályainak megfelelő - közbeszerzési eljárást (a továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le.
2. A Vállalkozó, mint ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő ajánlatot nyújtott be. A Megrendelő a közbeszerzési eljárás során - az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempontok alapján a Vállalkozót választotta ki, mint nyertes ajánlattevőt.
3. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést (a továbbiakban: Szerződés) a Kbt. 131. §-a rendelkezései alapján a közbeszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként írják alá.

4. Felek kijelentik, hogy a teljes megállapodásukat nem kizárólag a Szerződés törzsszövege tartalmazza, tekintettel arra, hogy a Szerződést a közbeszerzési eljárás eredménye alapján kötötték meg egymással.
5. Felek szerződéses megállapodását az alábbi dokumentumok tartalmazzák:
 - a) Megrendelő által ajánlatkérőként kiadott ajánlattételi felhívás és a közbeszerzési dokumentum;
 - b) Kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)
 - c) Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.
6. Felek rögzítik, hogy a Szerződés jelen fejezetének 2. pontjában említett dokumentumok fizikailag ugyan nem kerülnek csatolásra a Szerződés törzsszövegéhez, de mindkét Fél számára ismert azok tartalma.
7. A jelen fejezet 2. pontjában rögzített dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája – a legmagasabb rendűvel kezdve a felsorolást – a következő:
 - a) Kiegészítő tájékoztatás (adott esetben)
 - b) Ajánlattételi felhívás és Közbeszerzési dokumentum
 - c) Vállalkozó nyertes ajánlata.

II. Szerződés tárgya

1. A Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a „Az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan „a közbeszerzési eljárásban meghatározott kivitelezési munkáinak (továbbiakban: kivitelezés) elvégzését a közbeszerzési dokumentum részét képező műszaki leírásban, kiviteli tervekben részletesen meghatározott műszaki tartalom, a vállalkozói díj megállapításának alapjául szolgáló árazott költségvetési kiírás és minőség szerint, valamint a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során tett ajánlatában foglaltaknak megfelelően.
2. A Megrendelő kijelenti, hogy a jelen fejezet 1. pontjában megjelölt kivitelezés nem építési engedély köteles tevékenység.
3. Felek rögzítik, hogy a kivitelezési munkákra az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet), valamint a jelen Szerződés szerinti kivitelezésre vonatkozó egyéb jogszabály irányadó, Vállalkozó azok figyelembevételével és betartásával köteles eljárni.

III. A szerződés teljesítésének helye, időbeli hatálya, teljesítés határideje

1. A teljesítés helye¹⁵:

2657 Tolmács Szent Lőrinc út 106. HRSZ.: 349/4

NUTS-kód: HU313

2. A jelen Szerződés aláírás napján lép hatályba.

3. **A teljesítés határideje:** a szerződéskötéstől számított **6 hónap- a Megrendelő előteljesítést elfogad**

4. Akadályközlés

Vállalkozó köteles Megrendelőt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíteni, amely a kivitelezés eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti. (a továbbiakban: akadályközlő levél). Az akadályközlő levél a Szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és Szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan írásbeli értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

IV. Vállalkozói díj, fizetési feltételek

1. Vállalkozói díj

A közbeszerzési eljárás tárgyát képező kivitelezés vállalkozói díja:

nettó Ft, + ÁFA, azaz bruttóforint.

A vállalkozói díj magában foglalja mindazon költségeket és díjat, ami a szerződés szerinti munkálatok hibamentes, hiánytalan, szakszerű kivitelezéséhez szükséges, így különösen:

a) a közvetlen költséget, ennek keretében

aa) az anyagköltséget és a közvetlen gépköltséget a fuvarozási és rakodási költséggel együtt,

ab) az építőipari rezsióradíj alapján számított munkadíjat,

b) a fedezetet, ennek keretében

ba) a közvetlen költségek között nem szereplő általános költségeket,

bb) a tervezett nyereséget, amennyiben azt a rezsióradíj nem tartalmazza.

A Vállalkozó a kivitelezéséhez szükséges energiát saját költségén biztosítja. A vállalkozói díj tartalmazza az összes – teljesítés érdekében felmerülő – organizációs jellegű létesítés költségeit (fel- és levonulási költségek, ideiglenes melléképítmények és létesítmények, stb.), továbbá a mindezekkel kapcsolatban felmerülő engedélyeztetési, jóváhagyási eljárások lefolytatásának költségeit.

¹⁵ (értelemszerűen csak a releváns részt kell a szerződéskötéskor megjelölni.)

2. Többlstmunka, pótmunka

2.1. Felek egyezően rögzítik, hogy a Szerződés jelen fejezet 1. pontjában meghatározott vállalkozói díj átalánydíj, ezért a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Vállalkozó az átalánydíjon felül kizárólag az esetlegesen elrendelt pótmunka ellenértékét igényelheti, a többlstmunka ellenértékének megtérítésére nem jogosult. A Megrendelő köteles azonban megtéríteni a Vállalkozónak a többlstmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségét, amely a Szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható.

2.2. Felek egyezően rögzítik, hogy többlt- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött Szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor.

2.3. A Vállalkozó – az erre vonatkozó külön megállapodásban foglaltak szerint – a műszaki szükségesség, vagy a rendeltetésszerű és biztonságos használat miatt szükséges pótmunkát köteles elvégezni.

3. Fizetési feltételek

3.1. A Szerződés finanszírozása:

A szerződés finanszírozása a TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 azonosító számú pályázat keretében történik. A finanszírozás módja: utófinanszírozás.

3.2. Előleg:

3.2.1. A Megrendelő a Kbt. 135. § (8) bekezdés alapján, a Szerződésben foglalt vállalkozói díj 10 %-ának megfelelő mértékű előleg igénybevételeének lehetőségét biztosítja.

3.2.2. Az előleget a Vállalkozó a szerződés hatálybalépését követően írásban igényelheti, melyet a Megrendelő – az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015.(X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 322/2015.(X. 30.) Korm. rendelet) 30. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – az építési munkaterület átadását követő 15 napon köteles kifizetni.

3.2.3. A Vállalkozó köteles a részére folyósított előleg összegét a jelen Szerződés céljával és tartalmával összhangban felhasználni.

3.2.4. A Felek a 322/2015.(X. 30.) Korm. rendelet 30. § (3) bekezdése alapján rögzítik, hogy a Szerződés későbbi módosítása a kötelezően biztosítandó előleg összegét nem érinti.

3.2.5. Az előleg a végszámlából kerül levonásra.

3.3. A 322/2015.(X. 30.) Korm. rendelet 31. §-a alapján az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak. A Megrendelő részéről a műszaki ellenőr jogosult a teljesítés igazolására, aki köteles megvizsgálni a kivitelezés teljesítését, és amennyiben nem fedez fel olyan hibát, vagy

mulasztást, amely miatt a teljesítés nem lenne elfogadható, köteles kiállítani a teljesítés igazolását.

3.4. A Megrendelő a kivitelezés időszakában – az előleg számlán túl - 1 db részszámla és egy végszámla benyújtására biztosít lehetőséget az alábbiak szerint:

A szerződés teljesítése során minden részajánlat tekintetében 3 db részszámla és a végszámla nyújtható be az alábbiak szerint:

1. részszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) 30 %-ának megfelelő összegben a szerződésben rögzített műszaki tartalom 30%-os készültségi fokánál,

2. részszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) 30 %-ának megfelelő összegben a szerződésben rögzített műszaki tartalom 60%-os készültségi fokánál,

3. részszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) 20 %-ának megfelelő összegben a szerződésben rögzített műszaki tartalom 80%-os készültségi fokánál,

Végszámla: az ajánlati ár (vállalkozói díj) a fennmaradó 20 %-ának megfelelő összegről a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásakor.

Az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet) 31. §-a alapján az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

Előleg:

A Kbt. 135. § (8) bekezdései alapján ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő részére minden részajánlat tekintetében a szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás legfeljebb 10 %-ának megfelelő mértékű előleg igénylésének lehetőségét biztosítja. Az előleg kifizetését ajánlatkérő nem teszi függővé a nyertes ajánlattevő részéről biztosíték nyújtásától.

Az előleg a végszámlából kerül levonásra/beszámításra. A számlák benyújtásával kapcsolatban ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában, továbbá a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakra a kifizetéseket illetően.

3.5. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót nem vesz igénybe a Megrendelő a díjról kiállított számla ellenértékét a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdéseiben foglaltak szerint - 30 napon belül - a Vállalkozó jelen Szerződésben rögzített bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki.

3.6. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót igénybe vesz a Megrendelő - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően - a számla ellenértékét a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § rendelkezéseinek megfelelően az alábbiak szerint egyenlíti ki:

3.6.1. A Vállalkozó legkésőbb a Szerződés teljesítése elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozni, hogy a Vállalkozó valamint általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat.

3.6.2. A Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a vállalkozói (saját, azaz „ajánlattevői”) teljesítés mértékét.

3.6.3. Az 3.6.2. pont szerinti számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 30 napon belül átutalja a Vállalkozónak.

3.6.4. A Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja.

3.6.5. A Vállalkozó átadja az 3.6.4. pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek (annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak).

3.6.6. A Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt (15) napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha ő az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.

3.6.7. Amennyiben a Vállalkozó az 3.6.4. vagy az 3.6.5. pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha a Megrendelő részére igazolja, hogy az 3.6.4. vagy 3.6.5. pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a 3.6.1. pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

3.7. Vállalkozó a számlát, a kiállított teljesítésigazolás alapján, magyar forintban (HUF) állítja ki.

3.8. A számlák benyújtásának helye: a Megrendelő székhelye.

3.9. A vállalkozói díj – számviteli szabályoknak megfelelően kiállított – számlája teljesítés igazolás után nyújtható be. A számla csak abban az esetben teljesíthető, amennyiben az Art. 36/A. § alapján a kifizetés esedékességének időpontjában a – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések alapján adózónak minősülő – Vállalkozó szerepel a NAV köztartozásmentes adózói adatbázisában. Ha a Vállalkozó az adatbázisban nem szerepel, a Vállalkozó köteles harminc (30) napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást csatolni. Az igazolás beszerzésének szükségessége – az igazolás csatolásáig terjedő idővel azonos időre – a Megrendelő fizetési késedelmét kizárja.

3.10. Megrendelő a Szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

3.11. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó a Szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontjai szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.12. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a Szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

4. Fizetési késedelem

A számlák késedelmes kiegyenlítése esetén a Vállalkozó jogosult a Ptk. 6:155. §-ban meghatározott késedelmi kamat illetve behajtási költségátalány felszámítására.

V. A munkaterülettel kapcsolatos rendelkezések

1. A Megrendelő a munkaterületet Vállalkozó részére a Szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban legkésőbb a Szerződés aláírását követő 15 munkanapon belül adja át.
2. A Megrendelő köteles biztosítani Vállalkozó részére a munkavégzéshez szükséges anyagok, gépek, különböző eszközök munkaterületre történő szállítása érdekében a teljesítés helyére történő bejutást.
3. Amennyiben a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli értesítése alapján a kivitelezési munkálatok elvégzése során közterület igénybevétele van szükség, az ehhez szükséges engedélyt, illetve az azzal kapcsolatban felmerülő díjat valamint az egyéb járulékos feladatokat a Vállalkozó köteles beszerezni, illetve viselni, ellátni. A kivitelezéssel kapcsolatos hatósági intézkedésekből, bírságokból eredő jogkövetkezményeket Vállalkozó köteles viselni.
4. A Vállalkozó a 191/2009. (IX.15) Korm. rendelet 33. § (1) bekezdése alapján köteles visszaadni az kivitelezési munkaterületet a Megrendelő részére.

VI. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

1. A Megrendelő utasítási joga

- 1.1. A Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Az utasítás adására a Megrendelő műszaki ellenőre is jogosult.
- 1.2. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé. A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 1.3. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles a Megrendelőt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó felelős. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítást fenntartja, a Vállalkozó a Szerződést felmondhatja illetve a Szerződéstől elállhat. Ha a Vállalkozó nem áll el/nem mondja fel a Szerződést, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára

köteles a munkát elvégezni. Az ezzel okozott többletköltséget a Megrendelő köteles a Vállalkozónak megtéríteni.

2. A Megrendelő ellenőrzési joga

- 2.1. A Megrendelő a Vállalkozó munkáját, a beépített anyagokat, az alkalmazott eszközöket szükséges időközönként bármikor ellenőrizheti abból a szempontból, hogy az a terveknek, az előírásoknak és a költségvetésnek megfelelő-e. A Vállalkozó nem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy a Megrendelő a Vállalkozó tevékenységét nem vagy nem megfelelően ellenőrizte.
- 2.2. Az ellenőrzés szükség szerint, a Vállalkozó (vagy megbízottja) jelenlétében történik. Az ellenőrzésen tapasztaltakat a Felek jegyzőkönyvbe foglalják.
- 2.3. Ha az ellenőrzés során a Megrendelő az utasítási jogát helytelenül gyakorolja, az okozott többletköltségért felelősséggel tartozik.

3. A Megrendelő kötelezettségei

- 3.1. A Megrendelő vállalja, hogy a kivitelezés megkezdéséhez szükséges kivitelezésre alkalmas kiviteli tervdokumentációt 3 pld-ban - a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg - a Vállalkozónak átadja. A kiviteli tervek esetleges hibájáért a Megrendelő a Vállalkozóval szemben nem tartozik felelősséggel.
- 3.2. A Megrendelő köteles V.1. pontban rögzített időpontig a kivitelezés munkaterületét a Vállalkozó részére átadni.
- 3.3. A Megrendelő köteles a jelen Szerződés IV.1. pontjában rögzített vállalkozói díjat a Vállalkozó részére megfizetni.

VII. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

1. A Vállalkozó jogosult a Szerződés teljesítése közben a Megrendelőnek javaslatot tenni egyes munkák elhagyására, vagy felvételére, a hatékonyabb és gazdaságosabb kivitelezés, illetve a későbbi optimális üzemeltetés érdekében a közbeszerzési dokumentumokban (Műszaki leírásban) foglaltak betartásával. A Szerződés azonban csak a Kbt. 141. §-ban foglaltaknak megfelelően írásban módosítható.
2. A teljesítés módja vonatkozásában a Vállalkozó köteles a jelen Szerződés alapján a Megrendelő által a közbeszerzési dokumentumokban (Műszaki leírásban) részletesen meghatározott műszaki követelményeknek, előírt minőségi elvárásnak, a vonatkozó jogszabályokban, szabványokban (ez alatt leginkább az európai szabványokat, európai műszaki engedélyt, közös műszaki előírásokat, nemzetközi szabványokat, az európai szabványügyi szervezetek által létrehozott egyéb műszaki ajánlásokat átültető nemzeti szabványokat, vagy ezek hiányában nemzeti szabványokat, nemzeti műszaki

engedélyeket, illetve nemzeti műszaki előírásokat kell érteni) foglaltaknak megfelelően kifogástalanul, magas színvonalon, folyamatosan teljesíteni.

3. A Vállalkozó köteles a kivitelezés elvégzését úgy megszervezni, hogy biztosítsa a tevékenység biztonságos, szakszerű, gazdaságos, zavarmentes és határidőre történő ellátását.
4. A Vállalkozó köteles a vonatkozó jogszabályok előírásainak betartásával legkésőbb a szerződésben megjelölt határidőig elvégezni a jelen Szerződés szerinti tevékenységeket. Vállalkozó köteles a jelen Szerződés szerinti munkákat a közbeszerzési dokumentum részét képező műszaki leírásban foglaltak, a Megrendelő utasításai, az illetékes hatóságok/ellenőrző szervek esetleges utasításai/közlései szerint ellátni.
5. A Vállalkozó a kivitelezés során köteles képzett és gyakorlati, szakmai tapasztalattal rendelkező személyeket alkalmazni illetve igénybe venni. A Vállalkozó köteles a munkavédelmi, balesetvédelmi, biztonságvédelmi, tűzvédelmi, környezetvédelmi és egyéb vonatkozó szabályokat a tevékenység végzése során betartani és betartatni, az ezen kötelezettség elmulasztásából eredő – a Megrendelőnek, illetve harmadik személyeknek okozott – károkért felelősséggel tartozik. A munkavédelmi, biztonságvédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szabályokra az általános jogszabályok az irányadók, a jelen Szerződés szerinti kivitelezést érintő és a teljesítés helye tekintetében irányadó esetleges speciális szabályokról a Megrendelő által kijelölt személy(ek) ad(nak) felvilágosítást.
6. A Vállalkozó köteles a munkálatok elvégzésére vonatkozó jogszabályi előírások szerint felelős műszaki vezetőt kinevezni, aki a polgári jog szerint felelős az általa kinevezett építésvezető tevékenységéért, és erről a Megrendelőt késedelem nélkül írásban tájékoztatni. A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.
7. Vállalkozó köteles - az ajánlatának részét képező környezetvédelmi vállalásainak megfelelően - az alábbi követelmények betartására:

Megajánlás	vállalás (igen/nem)
Porzó anyagok kizárólag ponyvával fedetten történő szállításának vállalása	
Kizárólag EURO III. vagy annál korszerűbb teherszállító járművek alkalmazása	
A munkaterületen a nyertes ajánlattevő, illetve a közreműködő által termelt kommunális és szelektív hulladék gyűjtésének vállalása	

8. A Megrendelő műszaki ellenőre a Vállalkozó által az ajánlatában vállalt – jelen fejezet 7. pontjában rögzített – környezetvédelmi megajánlások betartását a Szerződés teljesítése során fokozottan és folyamatosan ellenőrizni fogja. Amennyiben a Vállalkozó nem

teljesíti a fentiek szerint vállalt megajánlásait a Szerződés időtartama alatt, abban az esetben a Megrendelő azt hibás teljesítésének, és ezzel együtt szerződésszegésnek minősítheti.

9. A Vállalkozó köteles gondoskodni a kivitelezés teljesítése során keletkező sitt és építési törmelékek elszállításáról/elszállíttatásáról, valamint a terület folyamatos takarításáról. A Vállalkozó a Szerződés teljesítésével összefüggésben keletkező veszélyes hulladékot köteles a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően – engedéllyel rendelkező kezelőhöz – elszállítani. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkaterületet nem szennyezi veszélyes hulladéknak minősülő anyaggal.
10. A munkaterület megfelelő, biztonságos lehatárolásáról és őrzéséről, tűz- és vagyonvédelméről a Vállalkozó köteles gondoskodni. A munkaterületen elhelyezett, illetve általában a kivitelezés teljesítésével kapcsolatos eszközök, anyagok, egyéb ingóságok eltűnéséért, elveszéséért, ellopásáért, károsodásáért stb. a Vállalkozó felelős.
10. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen Szerződés szerinti munkákat kizárólag a teljesítés helyére irányadó jogszabályban megjelölt időben végezheti (a munkavégzés hétköznap 07.00-tól – 20.00 óráig engedélyezett) és a Vállalkozó köteles a munkavégzés időpontját (különösen szombaton, vasárnap, ünnepnapokon) a Megrendelővel egyeztetetni és az egyeztetés szerinti időpontban és módon elvégezni.
12. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés szerinti kivitelezés műszaki leírásának téves értelmezéséből adódó valamennyi kockázatot a Vállalkozó köteles viselni. Amennyiben a műszaki leírás egyes elemei között ellentmondás van, illetve ha a Vállalkozó a tervdokumentációban, közbeszerzési dokumentumokban, illetve a Megrendelő utasításaiban a kivitelezés során szakmai szabálytalanságot tár fel, azt haladéktalanul köteles jelezni a Megrendelő részére és jogosult javaslatot tenni a szabályos megoldásra, amely esetben a Megrendelő jogosult meghatározni az irányadó megoldást, illetve Vállalkozó a saját költségére jogosult szakértő közreműködését kérni.
13. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy kizárólag olyan új anyagokat, tárgyakat, eseteleges berendezéseket használ fel illetve épít be, amelyek a tulajdonában vannak, illetve amelyeken nem áll fent harmadik személynek olyan joga, amely azok beépítését, felhasználást, vagy a Megrendelő jogait korlátozná, vagy kizárná. Amennyiben valamely anyag, tárgy, berendezés tekintetében a Megrendelővel szemben bárki sikerrel érvényesít igényt, a Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelőnek a kártérítés összegét és valamennyi járulékos költséget.
14. A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a alapján a Vállalkozónak legkésőbb a szerződéskötés időpontjára teljes körű (építési-szerelési, vagyoni és egyben nem vagyoni kártérítésre vonatkozó, valamint harmadik személynek okozott károkra kiterjedő) **felelősségbiztosítást** kell kötnie (vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjesztenie) a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan legalább 40 millió Ft/év és 10 millió Ft/káresemény értékhatárig terjedően. A felelősségbiztosításnak ki kell terjedni a Vállalkozó, valamint a Kbt. szerinti alvállalkozók által okozott károkért való felelősségre. Ezen felelősségbiztosítás fennállását igazoló irat másolata jelen Szerződés 1.sz. mellékletét képezi. A felelősségbiztosítás hatályát a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásáig fenn kell tartani.

15. Vállalkozó köteles valamennyi, az irányadó jogszabályi, hatósági előírást betartani továbbá a személy- és vagyónvédelem érdekében minden szükséges intézkedést megtenni. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során vagy azt követően okozott károkért a károsultnak felelősséggel tartozik. A felelősség kiterjed minden olyan munkálatra, amelyet a Vállalkozó jelen Szerződés alapján köteles elvégezni és ez alapján a Vállalkozó felel az általa a Megrendelőnek, illetve harmadik személyeknek, a Megrendelő, illetve harmadik személyek tulajdonában/rendelkezése alatt álló dolgokban okozott károkért. A személyek biztonságát, vagy vagyoni értéket veszélyeztető kár felmerülése esetén Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni és kárelhárítási/kárenyhítési kötelezettségének eleget tenni. A kárfelelősségre egyebekben a Ptk. szabályai az irányadók.

16. A Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles **elektronikus építési naplót** (a továbbiakban: építési napló) vezetni a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben rögzítettek szerint, amit a Megrendelő műszaki ellenőre rendszeresen ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A Megrendelő műszaki ellenőre a munkavégzéssel kapcsolatos esetleges kritikai észrevételeit, utasításait jogosult az építési naplóba bejegyezni. A Vállalkozó megrendelői utasításra csak akkor hivatkozhat, ha azt az építési naplóba bejegyezték. Az építési napló nem megfelelő vezetésének a jogkövetkezményei a Vállalkozót terheli. Vitás esetben az építési napló bejegyzései az irányadók.

Vállalkozó a szerződéses feladat teljesítésével kapcsolatos valamennyi észrevételét közvetlenül a Megrendelő által megbízott műszaki ellenőrnek jelenti - építési naplóban történő bejegyzés útján is. Kivételt képez az olyan eseményről vagy cselekményről való jelentéstétel, amelynél halaszthatatlan intézkedés szükséges.

A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges szakfelügyeletet és szakmai irányítást, a felelős műszaki vezetést. Az építési naplóban bejegyzéseket (magállapításokat, megjegyzéseket, kifogásokat, stb.) kizárólag a naplóbejegyzésre jogosult személyek tehetnek.

VIII. Felek szerződéses kötelezettségei az együttműködés keretében

1. A Felek szerződés teljesítése érdekében kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Az együttműködés során a Feleket kölcsönösen tájékoztatási, értesítési és figyelem felhívási kötelezettség terheli minden olyan körülmény tekintetében, amely a szerződésszerű teljesítést befolyásolhatja.

A Vállalkozó értesítési kötelezettsége különösen kiterjed a teljesítés minőségét, határidejét érintő körülményekre, a pótmunkák elvégzésének szükségességére.

A Megrendelő értesítési kötelezettsége különösen a szerződés műszaki tartalmát meghaladó munkák elvégzésére irányuló igényei tekintetében áll fenn.

2. Az együttműködés keretében mindegyik fél köteles képviselője útján részt venni a másik fél által kezdeményezett kooperációs megbeszéléseken. Minimálisan két hetes gyakorisággal a Vállalkozó köteles kooperációs megbeszélést tartani, melyre a Megrendelőt és annak műszaki ellenőrért is írásban köteles meghívni.

3. A Felek kötelesek minden intézkedést megtenni a károk megelőzése, valamint az esetlegesen bekövetkezett károk enyhítése érdekében.

4. A Felek kijelölik felelős képviselőiket, akik őket a kivitelezéssel kapcsolatban a helyszínen teljes jogkörrel képviselik. Ha a képviselők személyében változás következne be, úgy erről a másik felet haladéktalanul értesíteni kell. A képviselők személyében bekövetkező változás az írásbeli közléssel egyidejűleg válik hatályossá.

4.1. A Megrendelő műszaki ellenőre- teljesítés igazolás kiadására jogosult:

Név:

Cím:

Telefon/Fax:

E-mail:

Kamarai névjegyzéki szám:

4.2. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név:

Cím:

Telefon/Fax:

E-mail:

Kamarai névjegyzéki szám:

4.3 Elektronikus építési napló vezetésre/bejegyzésre jogosultak:

Megrendelő részéről:

Név:

Cím:

Telefon/Fax:

E-mail:

NÜJ szám :

Vállalkozó részéről:

Név:

Cím:

Telefon/Fax:

E-mail:

NÜJ szám:

5. A **Megrendelő műszaki ellenőrének** a jogköre kiterjed különösen a kivitelezés mennyiségi és minőségi műszaki ellenőrzésére, a részteljesítések és ezek alapján benyújtott számlák leigazolására, az építési naplóba történő bejegyzések eszközölésére, a műszaki átadás-átvételi eljárásban való részvételre.

6. Pótmunka csak a Megrendelő cégszerű írásbeli elrendelésével végezhető.

7. A **Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének** hatásköre kiterjed a kivitelezési helyszínen a munkálatok teljes jogkörrel történő felügyeletére és irányítására, a Vállalkozó nevében és képviselőjében bármely ezzel kapcsolatos nyilatkozat megtételére és a Vállalkozóhoz intézett bármely irat, nyilatkozat, értesítés joghatályos átvételére. A felelős műszaki vezető személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul írásban értesíteni kell a Megrendelőt.

8. A Megrendelő bármikor ellenőrizheti a munkavégzés bármely szakaszát. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője útján köteles gondoskodni arról, hogy az ellenőrzés feltételei biztosítottak legyenek, így pl. köteles előzetesen értesíteni a Megrendelő műszaki ellenőrét arról, ha valamely munkarész eltakarásra kerülne, továbbá, ha valamely alvállalkozó részmunkájának Vállalkozó általi átvételére kerül sor.
9. A kivitelezési munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető átvette a Megrendelőtől.
10. A Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bek. b.) pontja alapján a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

IX. Alvállalkozók

1. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 138. § (1) bekezdés alapján az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a Szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a Szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a Szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
2. A Vállalkozó a közbeszerzési eljárás során tett Ajánlatában megjelölt, továbbá a Szerződés megkötésének időpontjában a Megrendelő részére a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerint bejelentett alvállalkozó igénybe vételére jogosult. Vállalkozó a Szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a Szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
3. Felek rögzítik, hogy a Kbt. 138. § (5) bekezdése alapján építési beruházás esetén a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.
4. A Vállalkozó a teljesítéshez az alábbi alvállalkozókat veszi igénybe, melyek igénybe vételével kapcsolatosan nyilatkozza, hogy az igénybe venni kívánt alvállalkozók egyike sem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés *g)*–*k)* és *m)* és *q)* pontjában foglaltak szerinti áll kizáró okok hatálya alatt:
cégnév:
székhely:
adószám:
5. A Vállalkozó a Ptk. 6:148. § (1) bekezdése alapján úgy felel az általa igénybe vett alvállalkozók, vagy bármely közreműködő magatartásáért és szerződésszerű teljesítéséért, mintha maga járna el.

6. Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdése alapján Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékként legfeljebb az alvállalkozói szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás 10%-át elérő biztosítékot köthet ki.

X. Műszaki átadás-átvételi eljárás

1. A műszaki átadás-átvételi eljárásra a Kbt. 135. § (2) bekezdésében, valamint a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 31. § és 32. § vonatkozó rendelkezései irányadóak.
2. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a teljesített feladatok elvégzéséről (készre jelentés) írásban értesíteni, amely értesítésben a Vállalkozó köteles megjelölni a műszaki átadás-átvétel megkezdésének javasolt időpontját. A Felek szükség esetén egyeztetnek a műszaki átadás-átvétel megkezdésének időpontjáról. A műszaki átadás-átvétel megkezdésének időpontja nem tűzhető ki az erről szóló értesítés Megrendelő általi kézhezvételét megelőző tíz (10) munkanapon belüli és az értesítés Megrendelő általi kézhezvételét követő tizenöt (15) munkanapon túli időpontra.
3. A műszaki átadás-átvételi eljárást a Ptk. 6:247. § (2) bekezdése alapján annak megkezdésétől számított harminc (30) napon belül be kell fejezni. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt (15) napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de a jelen Szerződésben, illetve a Felek megállapodásában meghatározott határidőben nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást a Megrendelő köteles kiadni.
4. Megrendelő és a műszaki ellenőr köteles a műszaki átadás-átvétel során megvizsgálni az elvégzett építési tevékenységgel a Szerződésben foglaltak teljesülését. A műszaki átadás-átvétel sikeres amennyiben a közbeszerzési dokumentumokban (Műszaki leírásban), a jelen Szerződésben foglalt műszaki tartalomnak, valamint a jogszabályoknak és a Megrendelő utasításainak megfelelően hiba- és hiánymentesen került kivitelezésre, és ezt a Felek a műszaki átadás-átvételtől szóló dokumentációban egyezően rögzítették, továbbá a Vállalkozó a létesítmény rendeltetésszerű használhatóságáról a Megrendelőt megfelelően, írásban tájékoztatta. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó a vonatkozó jogszabályban foglalt dokumentumokat köteles a Megrendelő részére átadni.
5. Amennyiben a tevékenységnek hibája van, a Felek a hibákat, hiányosságokat és a javítási határidőt a műszaki átadás-átvételi dokumentációban rögzítik. A végszámla kiegyenlítésének feltétele a rögzített hibák kijavítása, a hiányok pótlása, illetve az ennek során keletkezett hibák kijavítása (a műszaki átvételi dokumentáció lezárása).

XI. Szerződést biztosító mellékötelezettségek, szerződésszegés

1. Késedelem

1.1. A Megrendelő késedelembe esik, ha

- a Szerződésben rögzített vállalkozási díjat határidőben nem, vagy csak részben fizeti meg; illetve

- a szerződésszerűen felajánlott teljesítést nem fogadja el, vagy elmulasztja azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a Vállalkozó szerződésszerűen teljesíteni tudjon.

1.2. A Megrendelő köteles megtéríteni a Vállalkozónak a késedelemből eredő kárát kivéve, ha bizonyítja, hogy a késedelmet ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.

1.3. A Vállalkozó késedelmesen teljesít, ha a jelen Szerződésben, valamint a Megrendelő által megállapított vagy a kivitelezés rendeltetéséből kétségtelenül megállapítható teljesítési idő bármely, a jelen Szerződés szerinti kivitelezéshez kapcsolódó feladat vonatkozásában eredménytelenül eltelt.

1.4. A Vállalkozó köteles megtéríteni a Megrendelőnek a késedelemből eredő kárát, kivéve, ha a Vállalkozó bizonyítja, hogy a késedelmet ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa. Megrendelő a késedelembe esés első napján – figyelembe véve Megrendelő hivatali munkarendjét – köteles a Vállalkozót felszólítani a teljesítésre.

1.5. Vállalkozó a szerződésbe foglalt teljesítési határidő késedelmes teljesítése esetén, a késedelem minden naptári napja után a **vállalkozói díj 0,5 %-a mértékű késedelmi kötbért köteles fizetni**. A késedelmi **kötbér maximális mértéke a vállalkozói díj 15 %-a lehet**. Felek rögzítik, hogy a késedelmi kötbér maximális mértékének elérését követően Megrendelő a Szerződés jelen fejezetének 3.1. pontjában foglaltak szerint – mint súlyos szerződésszegési okként – jogosult jelen Szerződéstől elállni, illetve jelen Szerződést felmondani.

1.6. A Megrendelő a késedelmi kötbért jogosult számla kibocsátása útján érvényesíteni, illetve a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerinti esetben választása szerint azt a Vállalkozó számlájába beszámítani.

1.7. A Megrendelő – függetlenül attól, hogy a Vállalkozó a késedelmét kimentette-e – követelheti a teljesítést (a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól), vagy ha a késedelem következtében a Szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt elállhat a Szerződéstől illetve felmondhatja azt a jelen fejezet 3.1. pontjában foglaltak szerint. A Vállalkozó késedelve a Megrendelő egyidejű késedelmét kizárja.

2. Hibás teljesítés

2.1. A Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy jelen Szerződésben meghatározott kivitelezés (valamennyi munka) megfelel a jogszabályokban, a Megrendelő eljárást megindító felhívásában, a közbeszerzési dokumentumokban (különös tekintettel a Műszaki leírásban), a Vállalkozó Ajánlatában, a jelen Szerződésben valamint a vonatkozó szabványokban meghatározott minőségi és egyéb követelményeknek, illetve rendeltetésszerű használatra továbbá a célzott hatás kiváltására alkalmasak.

2.2. A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a jelen Szerződésben meghatározott kivitelezés nem felel meg a jelen fejezet 2.1. pontjában meghatározott követelményeknek. Hibás teljesítés esetén Vállalkozó a Megrendelő felszólításában meghatározott ésszerű határidőn belül köteles biztosítani a hiba jellegétől függően a hiba kijavítását/kicserélést illetve a szolgáltatás újbóli elvégzését, vagy a hiba mértékével arányos árleszállítást. Amennyiben a

hibás teljesítés észlelése körében a Felek között vita merül fel, és szakértő igénybevétele, vagy szakvélemény beszerzése indokolt, annak költségeit a Vállalkozó köteles megtéríteni.

2.3. A hibás teljesítésre egyebekben a Ptk. rendelkezései irányadók.

3. Meghiúsulás

3.1. Megrendelő az alábbi súlyos szerződésszegési esetekben a Szerződést felmondhatja illetve a Szerződéstől elállhat és ezen esetekben Megrendelő meghiúsulási kötbér érvényesítésére jogosult:

- ha a teljesítés során nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó az építési beruházást csak olyan számottevő késéssel, illetve hibásan tudja elvégezni, hogy a Megrendelőnek a Ptk. 6:140. § (1) bekezdés szerint a Szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke megszűnt,

- a késedelmi kötbér maximális mértékének elérését követően (ide nem értve azt az esetet, ha a Megrendelőnek a Szerződés teljesítéséhez fűződő érdeke nagyobb);

- amennyiben a Vállalkozó jelen Szerződés teljesítését jogos ok nélkül megtagadja, illetve olyan okból, amelyért felelős, nem teljesít;

- ha a felmondásra, illetve elállásra a Vállalkozó egyéb súlyos szerződésszegése adott okot. (Egyéb súlyos szerződésszegésnek tekintik a Felek, ha a szerződésszegő magatartás következtében a szerződés tárgyának jelentős, meghatározó része nem teljesül).

3.2. A Szerződés jelen fejezetének 3.1. pont szerinti elállás/felmondás esetén az elállás/felmondás napja a Megrendelő által a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozat Vállalkozó részére igazolt közlésének a napja.

3.3. **A meghiúsulási kötbér mértéke** a Szerződés jelen fejezetének 1. pontban rögzítettek szerinti Megrendelő általi felmondása illetve attól való elállása esetén a **vállalkozói díj 20 %-a**.

3.4. A Megrendelő a meghiúsulási kötbért jogosult számla kibocsátása útján is érvényesíteni, illetve a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerinti esetben választása szerint azt a Vállalkozó számlájába beszámítani. Felmondás illetve elállás és meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén a Megrendelő többé nem követelheti a Szerződés teljesítését a Vállalkozótól.

3.5. A Megrendelő a kötbérek mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. A Felek rögzítik, hogy bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről, amelyeket a Megrendelő szerződésszegés esetén érvényesíthet.

4. Jótállás

4.1. A Vállalkozó a kivitelezés tekintetében teljeskörű jótállást köteles vállalni, melynek időtartama – az ajánlatában vállaltak szerint - a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásától számított.....**hónap**.

4.2. A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jog illeti meg. A Vállalkozó a hatályos jogszabályoknak megfelelő szavatossági jogokat vállalja.

5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő a Kbt. 142. § (1)-(2) bekezdései alapján köteles a szerződésszegésből eredő igényeket érvényesíteni és azt dokumentálni.

6. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a Kbt. 142. § (5) bekezdése alapján Megrendelő köteles bejelenteni a Közbeszerzési Hatóságnak, ha a Vállalkozó jelen Szerződésben rögzített kötelezettségeit súlyosan megszegi és ez a szerződés felmondásához, attól való elálláshoz, kártérítés követeléséhez, vagy egyéb a Szerződésben rögzített jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint, ha a Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a Szerződés lehetetlenülését okozta.

XII. A szerződés módosítása

1. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés kizárólag a Kbt. 141. § rendelkezéseinek megfelelően módosítható.

2. A Felek rögzítik, hogy nem minősülnek szerződésmódosításnak a Felek adataiban bekövetkezett változások, melyeket kötelesek egymás felé – a változást követően – haladéktalanul jelezni.

XIII. A szerződés megszűnése

1. A Szerződés megszűnik:

- a teljesítéssel,
- a teljesítés lehetetlenné válásával,
- ha a Megrendelő a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén a Szerződés XI. fejezetének 3.1. pontjában foglaltak szerint eláll a Szerződéstől, illetve felmondja azt,
- a Kbt. 143. § szerinti feltételek esetén a Megrendelő általi felmondással/elállással,
- vis maior esetén,
- ha a Vállalkozó a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén - a Szerződés jelen fejezetének 6. pontja szerint - eláll a Szerződéstől, illetve felmondja azt,
- ha a Vállalkozó ellen felszámolási vagy csődeljárás indul, vagy a Vállalkozó elhatározza végelszámolását, illetve ha a Vállalkozó jogutód nélküli megszüntetésére irányuló eljárás alá kerül. A csődeljárásról és felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (Cstv.) 11. § (2) bekezdés h) pontja alapján az adóssal kötött szerződéstől nem lehet elállni, vagy azt nem lehet felmondani arra hivatkozással, hogy az adós csődeljárást kezdeményezett vagy a fizetési haladék időtartama alatt nem egyenlíti ki az ideiglenes fizetési haladék előtt keletkezett tartozásait, így a Vállalkozó ellen indult csődeljárás miatti jelen Szerződés megszűnési eset alól kivételt jelent a Cstv. hivatkozott 11. § (2) bekezdés h) pontja.

2. Vis maiornak tekintik a Felek azokat az akaratukon kívül álló, egyik Félnek sem felróható eseményeket, amelyek a jelen Szerződés hatályba lépését követően álltak elő, és amelyek megakadályozzák a Szerződés teljesítését vagy további teljesítését, de következményeit a Felek nem láthatták előre. Ilyen események különösen, de nem kizárólagosan pl.: természeti/időjárási katasztrófák, tűz, árvíz, járvány, háborús és egyéb polgári/politikai

konfliktus, továbbá amit a Felek közösen annak állapítanak meg, stb. Ha vis maior esetén az adott Félnél érdekmúlás következik be, az adott Fél jogosult a Szerződést felmondani, vagy a Szerződéstől elállni.

3. Megrendelő a Szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a Szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a Szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

4. Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a Szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

5. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel, vagy a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

6. Amennyiben a Megrendelő a jelen Szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megszegi, és azt nem orvosolja a Vállalkozó felszólításának kézhezvételétől számított 10 napon - illetve a Felek közös megegyezése alapján megállapított ésszerű határidőn – belül, Vállalkozó jogosult a Szerződéstől elállni illetve a Szerződést felmondani a Megrendelőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal, amely esetben a felmondás/elállás napja a nyilatkozat Megrendelő részére igazolt közlésének a napja.

7. A Felek titoktartással, jogvitákkal és közlésekkel kapcsolatos jogai és kötelezettségei a jelen Szerződés bármilyen okból történő megszűnését követően is fennmaradnak, és kötelező érvényűek a Felekre.

8. A Szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek haladéktalanul elszámolni egymással, és a Vállalkozó köteles haladéktalanul elhagyni és rendeltetésszerű állapotban visszaszolgáltatni a Megrendelőnek a teljesítés helyét, illetve a Vállalkozó köteles haladéktalanul elszállítani a teljesítés helyén található, saját tulajdonában vagy rendelkezése alatt álló eszközeit.

XIV. Záró rendelkezések

1. A Felek a jelen Szerződés létrehozása és teljesítése kapcsán tudomásukra jutott adatokat üzleti titokként kötelesek kezelni, figyelemmel a Kbt. vonatkozó rendelkezéseiben is írtakra.

1.1. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Felek minősített adatokba nyernek betekintést, vagy azok birtokába jutnak, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltaknak megfelelően eljárni.

1.2. A Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és őrzik a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, dokumentumokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. Így különösen gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik, illetve mindazok, akik a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bizalmas adathoz hozzáférhetnek, betartsák az adatvédelmi jogszabályok előírásait, illetve, hogy ezen adatokhoz csak azok férhessenek hozzá, akik jogosultak azok megismerésére és felhasználására.

1.3. Nem minősül üzleti titoknak az állami költségvetés felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-how-ra vonatkozó adatokhoz – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekű és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

1.4. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

1.5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetve a nyilvánosságra hozatalt a Megrendelő az üzleti titokra hivatkozással sem tagadhatja meg az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26. § (1) bekezdésében, 32. § rendelkezéseiben, 33. § (1) bekezdésében és az 1. mellékletének III.4. pontjában írtak alapján.

1.6. A Felek felelősséggel tartoznak minden olyan kárért, amely a Szerződés jelen fejezetének 1. pontban körülírt adatkezelési, titoktartási kötelezettségük megszegéséből származik.

2. A Vállalkozó a Szerződés 2. sz. mellékletében foglaltak szerint nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, és vállalja, hogy amennyiben ezen minőségében változás következik be, arról haladéktalanul írásban tájékoztatja a Megrendelőt.

3. Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csak abban az esetben fordulnak bírósághoz,

ha a tárgyalásos rendezés a vita alapjául szolgáló ok felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezetett eredményre. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a Szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Salgótarjáni Járásbíróság, illetve a Balassagyarmati Törvényszék kizárólagos illetékességének.

4. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

A Felek a jelen Szerződést annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Kelt:

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó

Átláthatósági nyilatkozat

Alulírott,.....mint a
(Vállalkozó neve, címe) képviselője büntetőjogi és polgári jogi felelősségem tudatában – „Vállalkozási szerződés az iskola-óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan. ” tárgyú közbeszerzési eljárás során - nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt,.....év.....hó.....nap

.....

cégszerű aláírás

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény

3. § (1) E törvény alkalmazásában

1. átlátható szervezet:

a)³ az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba)⁴ tulajdonosi szerkezete, a pénzügy és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a víztársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a víztársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;



Tolmács község Önkormányzata
2657 Tolmács Sport utca 1



KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Vállalkozási szerződés az iskola- óvoda épületének energetikai felújítása Tolmácson TOP - 3.2.1.-15-NG1-2016-00076 sz. támogatási pályázathoz kapcsolódóan.

3. kötet Műszaki leírás, kivitelezési tervdokumentáció és költségvetés

Az építési beruházás ajánlatkérési tenderdokumentáció

Készült a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet

alapján

1. Általános követelmények:

1.1. A dokumentáció tartalma:

A tervdokumentációk olyan részletezettséggel és tartalmi elemekkel készültek el, amely alapján az ajánlat megtehető és a kivitelezés elvégezhető.

A hivatkozott tervdokumentációk mellékletként csatolva.

1.2. A kész állapotra vonatkozó műszaki és minőségi követelmények:

A csatolt műszaki dokumentációban (Ajánlati tervdokumentáció) található gyártmány, típus megjelölések csak az egyértelmű meghatározás érdekében történtek, minden esetben azzal egyenértékű vagy jobb anyag, berendezés megajánlásra és beépítésre kerülhet, melynek igazolása a Vállalkozó feladata.

Valamennyi létesítményt, felszerelést és anyagot úgy kell szolgáltatni, és a munkát is úgy kell kivitelezni és megvizsgálni, hogy megfeleljen a jelen Ajánlatkérési Dokumentációban, valamint a Magyar Szabványok, Szabályzatok és Műszaki Irányelvek, Műszaki Utasítások által előírt követelményeknek. Az Ajánlat készítése és a létesítmény megvalósítása során a kivitelezés időszakában érvényes szabványokat és szabályzatokat kell alkalmazni, hacsak a Műszaki ellenőr ettől eltérő utasítást vagy engedélyt nem ad.

A kivitelezés során beépítendő vagy felhasználásra kerülő anyagok, berendezések műszaki követelményeinek meg kell felelniük a 305/2011. EU rendeletének, 275/2013 (VII.6) Korm. rendelet szerinti teljesítménynyilatkozattal, minőségtanúsítvánnyal kell rendelkezniük.

A munkaterület átadás –átvétele után az építésvezetőnek és a kivitelező egészségvédelmi koordinátorának el kell végezni a munkahely kockázat értékelését. A kockázat értékelésre alapozva kell meghatározni a biztonságos munkavégzés feltételeit a kiviteli tervek figyelembe vételével.

A Vállalkozó részéről a fokozottan veszélyes munkákra és munkakörülményekre vonatkozó biztonsági és egészségvédelmi előírások betartásának ellenőrzéséért (építésvezető, felelős műszaki vezető felel. A munkavédelmi ellenőrzés megállapításait legalább havonta kell írásban az építési vagy munkavédelmi naplóba rögzíteni. Súlyos szabályszegésnél a munka leállítása, esetleg helyszíni művezetés szükséges!

Minden helyszínen dolgozó vállalkozónak a munka megkezdése előtt nyilatkoznia kell arra vonatkozólag, hogy minden személyi és tárgyi feltételt biztosított a biztonságos munkavégzéshez, vagy milyen intézkedést kér a vállalkozó részéről ahhoz, hogy a munkát biztonságosan tudja elvégezni.

Átadás-átvételi eljáráskor átadandó főbb dokumentumok:

Az épületről, és minden beépített szerkezetről, villamos berendezésekről, anyagokról, kábelezésekről stb. a Vállalkozónak megfelelő, a Műszaki ellenőr által meghatározott időben megvalósulási terveket („D” terv) kell készítenie az alábbiak szerint:

- kivitelezői és szabványossági nyilatkozat,
- megvalósulási tervdokumentációk 3 pld (CD + fénymásolatok) komplett műszaki dokumentáció a mértékadó műszaki paraméterekkel, üzemeltetési adatokkal, javítási és karbantartási igényekkel, műhelyrajzokkal, telepítési utasításokkal, közműkapcsolatokkal, tartozékok listájával,
- beépített anyagok teljesítménynyilatkozatai
- mérési jegyzőkönyvek, (földelési, érintésvédelmi, villámvédelmi, szigetelési, világítási, stb.)
- anyagvizsgálati jegyzőkönyv minőségi tanúsítvány, gyártói MEO, stb.,
- bontott anyagok jegyzőkönyv,
- egyéb eltakarásra kerülő berendezések jegyzőkönyv
- beszállítás előtti teszteredmények, hitelesítési jegyzőkönyvek,
- használati és karbantartási utasítás,
- működésvizsgálati (funkcionális) jegyzőkönyv
- nyilatkozat a folyamatos alkatrészellátás időtartamáról, a berendezés várható élettartamáról, az üzemeltető igénye esetén a kezelőszemélyzet betanításának vállalásáról, ill. ennek jegyzőkönyve,
- áramszolgáltatói nyilatkozat. (szükség esetén)
- minden a Műszaki ellenőr által előírt egyéb dokumentum, bizonylat, jegyzőkönyv stb. ami az elkészült létesítmény biztonságos és üzemszerű használatához elengedhetetlen.

Bontási munkák, veszélyes hulladék

- A bontási munkákat a kiviteli terv tartalmazza
- A bontási műveletek végrehajtására organizációs tervet kell készíteni. Ebben kell megadni a fő szerkezetek bontási sorrendjét, az esetleg szükséges alátámasztások, állványok készítését, a bontás haladási irányát, az anyag elszállításának módját, a gépek felszerelését illetve elhelyezését. Meg kell állapítani az anyagok osztályozási és tárolási helyét, a tároló helyek befogadóképességét és az elszállítást ennek megfelelően kell elvégezni.
- A létesítmény megvalósítása során szükségessé váló bontásokat a Vállalkozónak a lehető legnagyobb körültekintéssel kell elvégezni.
- A bontott anyagok további felhasználásáról a helyszínen a Műszaki ellenőr rendelkezik, a felvett bontási jegyzőkönyv szerint.
- A fel nem használható vagy veszélyesnek minősülő anyagok elszállításáról a befogadó helyekre, a Vállalkozó köteles gondoskodni. A bontott anyagok lerakását a Műszaki ellenőr felé igazolnia kell.
- A bontott építési anyagokat szétválogatással a Polgármesteri Hivatal által elfogadott lerakóhelyre kell szállítani.
- Veszélyes hulladék lerakási helyét az illetékes Környezetvédelmi Felügyelőséggel (Közép-Duna – Völgyi Környezetvédelmi Felügyelőség, 1072 Budapest, Nagydiófa u. 10-12.) kell egyeztetni.

1.3. Az építmény megvalósítását, a kivitelezés módját befolyásoló körülmények, szolgáltatások:

A tárgyi munkával érintett belterületen, kialakult területen, kultúrviszonyok között történik a munkavégzés.

Bármely közterület igénybevétele előtt az illetékes Polgármesteri Hivataltól engedélyt kell beszerezni a Vállalkozónak a közterület igénybevételéhez, és a területet az engedélyben megadott feltételekkel használhatja. A közterület-igénybevételének költségét az Szerződéses Árba kell belefoglalni.

A Műszaki ellenőr által átadott munkaterületen kívüli egyéb területek igénybevétele előtt az érintett területtulajdonosok engedélyét be kell szerezni a Vállalkozónak. Ezek használatának esetleges díja a Vállalkozót terheli.

A kivitelezéshez szükséges elektromos energia és víz be, ill. kikötése vállalkozó feladata az építkezés energia ellátásához mérten, ezek a kialakított vezetékekről biztosíthatóak, elszámolásuk a mérők alapján történik, és azok ellenértéke a munka befejezésekor külön elszámolásra kerül.

Munkaidőre vonatkozó kikötést beruházó nem közöl, többműszakos és hétvégi munkavégzés lehetséges, de kerülni kell az éjszakai órákban a nagy zajjal, rezgéssel járó munkák végzését. A különleges munkavégzésekről, nagyméretű gépek, berendezések szállításáról, telepítéséről, egyéb, a település közlekedését érintő eseményről a beruházó képviselőjével minden esetben egyeztetni szükséges. Szigorúan be kell tartani minden tűzvédelemmel kapcsolatos, a munkahelyekre és munkavégzésre vonatkozó szabályt és előírást. A munkaterületen tűzoltó berendezéseket kell elhelyezni, mindenki által elérhető helyeken.

A munkavédelméről, biztonságtechnikai és tűzvédelmi szabályairól a fővállalkozó helyszíni képviselői, munkavezetői oktatást kapnak, melyet valamennyi a dolgozójukkal, alvállalkozójukkal köteles megismertetni, és ezt dokumentálni.

Előreláthatóan más vállalkozó nem végez egy időben munkát a munkaterületen.

Amennyiben a különböző munkahelyszíneken eltérő vállalkozók tevékenykednek a munkaterületen minden vállalkozónak össze kell hangolni a tevékenységét a többi vállalkozókkal.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény, valamint a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a termőföldről szóló 1994. évi LV: törvény előírásait betartva a Vállalkozónak munkálatait úgy kell végeznie, hogy a környezetet a lehető legkisebb mértékben zavarása az alkalmazott gépei, berendezései és technológiai környezetkímélők legyenek.

A Vállalkozó köteles tisztán tartani az építési területek környezetét, valamint azokat a területeket, amelyeket az építés, illetve anyagszállítás érint. A keletkezett szennyezés nem lépheti túl a magyar szabványban (MSZ 21454-1:1983) megengedett határértékeket.

A Vállalkozónak hathatós módszereket kell alkalmaznia a munkaterülethez közel fekvő, vagy az odavezető közutakon a sár- vagy iszaplerakódás, egyéb szennyeződés elkerülésére, amit a Létesítménnyel összefüggésben használt járművek, vagy egyéb berendezések okoznak. A Vállalkozónak saját költségére azonnal és folyamatosan el kell távolítani és

szállítania minden, az építési forgalom által a közutakra ráakódott sarat és szennyeződést. Külön óvintézkedéseket kell foganatosítani a közterület, valamint a zaj, por vagy egyéb szennyezés megelőzésére. A Vállalkozó köteles a zaj- és rezgésártalmaktól az építés és felvonulás, szállítás és egyéb érintett területek környezetében élő lakosságot és építményeket megvédeni. A keletkezett zaj és rezgés mértéke a magyar jogszabályokban [8/2002. (III. 22.) KöM.-EüM. rend.] előírt határértékeket nem haladhatja meg.

Az építési munkahelyről, a felvonulási területről és egyéb építéssel érintett területről a felszíni vizeket megfelelő módon el kell vezetni. A keletkezett szennyvizet ideiglenes fogadótartályokba lehet vezetni, ahonnan az elszállítható, vagy a meglévő csatornába (árkok és patakok) vezethető a szükséges ülepítés és tisztítás után, az illetékes hatóságok engedélyei alapján.

Az építési munkáknál vállalkozó köteles biztosítani a kommunális szolgáltatások zavartalanságát a tűzoltás, életmentés feltételeit, a hétköznapi életvitel biztonságát. Amennyiben az akadályoztatás elkerülhetetlen, legalább egy héttel, de minimum 3 nappal előbb köteles kiértesíteni az érintetteket, és az ezzel kapcsolatos mindenféle költségeket vállalni.

Az előírtak be nem tartása esetén keletkezett esetleges károkkal és az illetékes hatóságok bírságolásával kapcsolatos költségek kizárólag a Vállalkozót terhelik.

Minden olyan munkafolyamat megkezdése előtt, mely várhatóan kárt okozhat a környezet épületeiben, építményeiben (vibrálás, szállítás stb.), Vállalkozó köteles a várható hatásterületet meghatározni (számítással, kísérlettel vagy egyéb módon). Amennyiben a meghatározott hatásterületen belül meglévő épületek, építmények vannak, azok állagfelmérését vállalkozónak el kell végezni (végeztetni) és a munkák során keletkezett károkat az érintett tulajdonosok részére meg kell térítenie.

Régészeti munkálatok

A bővítéseknél a beruházási költség 0,9%-a az esetleges régészeti leletek mentésére kell szolgáljon, amely a Vállalkozót terheli. Rendelkezésre álló információ szerint ilyen költség nem várható.

Amennyiben a megvalósítási munka során előre nem látható, illetve nem várt régészeti feltárás válik szükségessé, és az a Vállalkozó munkáját oly mértékben zavarná, hogy a Szerződés szerinti befejezési határidő nem tartható, akkor az eredeti organizációs elképzeléseket a Műszaki ellenőr előzetes hozzájárulásával Vállalkozó átütemezheti, ami a vállalt szerződési határidő módosításával járhat.

Építési terület fémanyag (lőszer) szennyeződés mentesítése:

Rendelkezésre álló információk alapján nem áll fenn fémszennyeződés az építési munkával érintett területen.

Amennyiben a megvalósítási munka során előre nem látható fémanyag (lőszer) szennyeződés mentesítés válik szükségessé és az a Vállalkozó munkáját oly mértékben zavarná, hogy a Szerződés szerinti befejezési határidő nem tartható, akkor az eredeti organizációs elképzeléseket a műszaki ellenőrrel folytatott egyeztetést követően, a Műszaki ellenőr előzetes hozzájárulásával Vállalkozó átütemezheti, ami a vállalt szerződési határidő módosításával járhat. Az előre nem látható fémanyag (lőszer) szennyeződés mentesítés költségei a Vállalkozót nem terhelik.

Ideiglenes forgalomterelés:

A Vállalkozó tevékenysége magában foglalja az építés során szükségessé váló ideiglenes forgalomterelésekkel kapcsolatban felmerülő feladatokat.

Ideiglenes felvonulás, melléklétesítmények létesítése:

A Vállalkozó tevékenysége magában foglalja az összes olyan feladatot és költséget, amely a Vállalkozó felvonulási és technológiai telepével, az ideiglenes melléképítmények létesítésével, üzemeltetésével, fenntartásával és elbontásával kapcsolatos. A Vállalkozó feladata az érvényes környezetvédelmi előírások betartásával az adminisztratív, szociális és egészségügyi létesítmények, munkahelyi laboratórium(ok), raktárak, műhelyek és tárolók, ideiglenes infrastruktúrák kiépítése a szükséges hatósági engedélyekkel és hozzájárulásokkal, őrzésvédelem és a fentiekhez kapcsolódó összes kockázat viselése.

A Vállalkozó feladata továbbá a létesítmény és környezetének ideiglenes biztosítása, beleértve: minden kerítést, őrzést, világítást, sorompót, védőkorlátot, figyelmeztető táblát, forgalomirányítást, valamint a létesítményen előforduló vizekkel kapcsolatos munkákat (vizek védelme, létesítmény védelme a vizektől) és az ezekhez kapcsolódó összes kockázatot és költség viselését.

Felvonulási terület és útvonal eredeti állapotra történő helyreállítása:

A létesítmény megvalósítása során használt felvonulási területet és útvonalat folyamatosan tisztán kell tartani. A munka végeztével Vállalkozó feladata az eredeti állapotnak megfelelő helyreállítás is.

Létesítmény megvalósítását jelző táblák elhelyezése

A munkaterületen a Megrendelővel egyeztetett tartalmú és méretű tájékoztató táblát kell elhelyezni.

Felvonulási terület és útvonal eredeti állapotra történő helyreállítása:

A létesítmény megvalósítása során használt felvonulási területet és útvonalat folyamatosan tisztán kell tartani. A munka végeztével Vállalkozó feladata az eredeti állapotnak megfelelő helyreállítás is.

1.1.1 Minőség ellenőrzése és a minőségtanúsítás rendje:

A Vállalkozó köteles a munkák előírt minőségének biztosítása érdekében az ellenőrző vizsgálatok elvégzésére (felszereltség és személyzet vonatkozásában is) alkalmas laboratóriumot biztosítani, illetve megbízni. Ezen laboratóriumban minősítő vizsgálatok akkor végezhetők, illetve azok eredményei a minőség tanúsítására akkor szolgálhatnak, ha a laboratórium a minőségtanúsítási jogot a vonatkozó országos rendeletek, illetve ágazati szabályozásnak megfelelően megszerezte.

A vállalkozói laboratóriumban, vagy harmadik jogi személy laboratóriumában a Vállalkozónak lehetőséget kell biztosítani a Műszaki ellenőr számára külön vizsgálatok elvégzésére vagy elvégeztetésére. A vizsgálatokhoz szükséges kiszolgáló személyzet rendelkezésre bocsátása és azok költsége a Vállalkozót terheli.

A Vállalkozó köteles saját mérő- és vizsgáló műszereit egy, a Műszaki ellenőr által jóváhagyott és erre feljogosított intézménnyel kalibráltatni, illetve beállíttatni, hitelesíttetni.

Vállalkozó köteles minden minőségi vizsgálatot elvégezni vagy elvégeztetni, amelyet a Műszaki Előírások, szabványok v. Műszaki Irányelvek szerint az elkészült szerkezetek, ill. elvégzett munka minőségének bizonyítására el kell végezni, függetlenül attól, hogy a laboratóriuma milyen felszereltségű.

Mind a saját maga által elvégzett (akár munkahelyi, akár központi laboratóriumban), mind a külső közreműködővel elvégeztetett minőségi vizsgálatok költségét a Vállalkozónak kell viselnie.

1.4. Az ajánlattételt lényegesen befolyásoló, építési beruházásnak nem minősülő, de azzal együtt elkészítendő munkák: nincs ilyen

nincs ilyen

1.5. a munkavégzés körülményeire vonatkozó különleges követelményeket és körülmények:

Az időjárási viszonyokat a kivitelezés technológiai előírásainál szigorúan figyelembe kell venni.

A külső közművekhez való csatlakozást, az belső elektromos, technológiai hálózatok átalakítását, és a meglévő rendszerekhez történő csatlakoztatását a beruházás üteméhez kapcsolódóan úgy kell megvalósítani, hogy a rekonstrukcióval érintett épületekre és a hálózat egészére a lehető legkisebb zavarással járjon és akadálymentes üzeme mindenkor biztosítva legyen. Az ellátó rendszerein szükséges valamennyi beavatkozás szigorú, a Megrendelővel történt előzetes egyeztetést követően a megállapodásnak megfelelően végezhető el.

A kivitelezés szakszerűsége, valamint a kollégium működésének zavartalansága biztosítása érdekében, a munkálatok során a szakági tervezők bevonásával tervezői művezetés szükséges. Elektromos csatlakozási lehetőség a szinti elosztóból a kivitelező által biztosított mérővel ellátott felvonulási szekrényen keresztül történhet. Amennyiben az építéshez használt berendezések energia igénye meghaladja az épületelosztó kapacitását, akkor a TK transzformátor állomásról - ÉMÁSZ-al történő egyeztetés után - külön mérővel, oldható meg a vételezés, hogy a kollégium teljesítménydíjas szerződését az ÉMÁSZ-al ne kelljen módosítani!

A felvonulási konténerekhez illetve az építési munkákhoz szükséges víz a kollégium belső gerinc-hálózatáról történő lekötéssel, vízórá(k) beépítésével biztosítható

Elektromos energia és víz be, ill. kikötése vállalkozó feladata az építkezés energia ellátásához mérten, kialakított vezetékekről, elszámolásuk a mérők alapján történik, és azok ellenértéke a kollégium által kiállított számla alapján a Kivitelező által megfizetésre kerül

A vállalkozó balesetvédelmi és életvédelmi szempontból köteles a területet a forgalomtól elzárni, lekeríteni, valamint a bejárat kapu szolgálatáról és őrzéséről gondoskodni

Szemét, bontási hulladék elszállítása a Vállalkozó által rendelt konténerekkel, szükség szerint, minimum naponta, de bontási időszakban naponta több alkalommal is.

Telefonvonal kiépítése amennyiben igény van rá, előzetes egyeztetés alapján, külön szolgáltatótól igényelt vonal, vagy belső mellékállomás

A kizárólagos megközelítési útvonal, a Kissomlyó útról a kivitelező által kialakított bejáraton keresztül.

Többletterületek igénybevétele csekély lehetőség van, csak a Megrendelővel egyeztetett módon alakítható ki további ideiglenes felvonulási terület.

A felvonulási terület megszüntetésére a külső tereprendezés elvégzésére, felvonulás közeli állapot kialakítására az építés befejező szakaszában kerül sor.

Munkaidőre vonatkozó kikötést üzemeltető nem közöl, többműszakos és hétvégi munkavégzés lehetséges, de kerülni kell az éjszakai órákban a nagy zajjal, rezgéssel járó munkák végzését. A különleges munkavégzésekről, nagyméretű gépek, berendezések szállításáról, telepítéséről, egyéb,

a kollégium üzemelését érintő eseményről a Megrendelő képviselőjével minden esetben egyeztetni szükséges.

Szigorúan be kell tartani minden tűzvédelemmel kapcsolatos, a munkahelyekre és munkavégzésre vonatkozó szabályt és előírást. A munkaterületen tűzoltó berendezéseket kell elhelyezni, mindenki által elérhető helyeken. A kollégium területén található tűzcsapok megközelíthetőségét, elérhetőségét mindenkor biztosítani kell.

A kollégium belső házirendjéről, munkavédelméről, biztonságtechnikai és tűzvédelmi szabályairól a fővállalkozó helyszíni képviselői, munkavezetői oktatást kapnak, melyet valamennyi a dolgozójukkal, alvállalkozójukkal köteles megismertetni, és ezt dokumentálni.

2. RÉSZLETEZETT KÖVETELMÉNYEK

2.1. Alapadatok, okiratok:

2.1.1. Az építési beruházás tárgyát képező építmény, építési tevékenység jellemző adatai:

Nem építési engedély köteles, településképi bejelentés köteles, amely megtörtént, igazolás rendelkezésre áll.

2.1.1. 1. az építmény, építési tevékenység előírások szerinti szabatos megnevezése: felújítás

2.1.1.2. az építési munkahely megjelölése: felújítás

2.1.1.3. az építmény, az építési tevékenység meghatározó paraméterei (teljesítőképessége, kapacitása, befogadóképessége, férőhelyszáma, jellemző mérete stb.),- lsd tervdokumentáció

2.1.1.4. Műszaki átadás

1.2 MŰSZAKI ÁTADÁS - ÁTVÉTEL

Az üzembe helyezési tesztek (üzempróbák) eredményes lezárása után történhet meg a létesítmény műszaki átadás-átvétele. Az átvétel feltétele a munkavédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai megfelelés.

2.1.1.5. az építés kívánt kezdési és befejezési időpontja.- lsd felhívás illetve ajánlattevői vállalás szerint

2.1.2. Előzmény okiratok (másolatban):

2.1.2.2. felmentések, valamint eltérési engedélyek: nem releváns

2.1.3. Az ajánlatkérő által meghatározott különleges követelmények, körülmények, szolgáltatások:

2.1.3.1. az építési tevékenységet befolyásoló, átlagostól eltérő körülmények és környezeti tényezők (forgalom folyamatos fenntartása, más vállalkozónak egyidejűleg a térségben végzett tevékenysége, környezet-, természet- és örökségvédelmi követelmények, munkavégzési időszak korlátozása stb.); A kollégium működését a tanidőben folyamatosan biztosítani kell.

2.1.3.2. a Megrendelő által nyújtott szolgáltatások (felvonulási épület, villamos energia, építőgép, kivitelezési tervek stb. rendelkezésre bocsátása):

A kivitelezéshez szükséges energiát, vizet a beruházó térítés ellenében szolgáltatja.

A kiviteli tervdokumentációt 4 példányban a munkaterület átadásakor a beruházó átadja a kivitelezőnek.

a. Közbeszerzési műszaki leírás: lsd csatolt kivitelezési tervdokumentáció

i. Minőségbiztosítási, munkavédelmi és biztonsági követelmények ismertetése.

Kivitelező kötelezettségei

- Biztonsági és Egészségvédelmi terv birtokában lehet a munkavégzést elkezdni !
- A kivitelezést alapvetően az 1993. évi XCIII. Munkavédelmi törvény, (5/1993.(XII.26.)MüM rendelettel) és a 3/2002. (II.8.) SzCsM-EüM, valamint 4/2002(II.20.) SzCsM-EüM együttes rendeleteknek megfelelően kell végezni. Ezen előírásokat nem részletezzük de a munkavégzés során a bennük foglaltak betartása kötelező.
- A mellékelt irodalom jegyzékben a további alkalmazandó jogszabályokat is feltüntettük.
- A biztonsági és Egészségvédelmi tervet felül kell vizsgálni, saját arculatának megfelelően és eszközei figyelembe vételével, a rendelkezésre álló tervek alapján, ki kell egészítenie azt.
- A kivitelezés során koordinátort kell foglalkoztatnia
- A munkavégzés során rendszeres ellenőrzést kell folytatni, szintjei:
 - Munkavédelmi szemle havi,
 - Építésvezető és termelés irányító napi,
 - Eseti alkoholszondás vizsgálat heti,
 - Vezetői szemlék évi 1-2 alkalom
 - Soron kívüli ellenőrzés szükség esetén
- A munkavégzés kezdetét be kell jelenteni a Megyei Munkabiztonsági és Munkavédelmi Felügyelőségnek, az NAV-nak és az Építésfelügyeletnek.
- Az adatait az építési területen jól láthatóan el kell helyezni
- Az előírások szerint a munkaterületet körbe kell keríteni, a falaktól legalább 2 m távolságra.
- A munkaterületen felvonulási területet kell kiépíteni, ahol az emberek elhelyezéséről gondoskodni kell, az anyagot, gépeket pedig tárolni lehet a munkavégzést követően.
- Az anyagellátás késztermék szállításához, közbenső és végleges tároláshoz szükséges területet, meg kell határozni.
- Meg kell határozni és tervezni a kivitelező arculatának megfelelő organizációt.

Kivitelező Köteles a helyszínen tartani a következő iratokat és okmányokat:

- *Dolgozó egészségügyi alkalmasságáról szóló orvosi igazolást*
- *munka,- tűz,- környezetvédelmi oktatásáról szóló jegyzőkönyvet*
- *a szakmai képzéséről (szakmai képzés, gépkezelői jogosítvány, tűzvédelmi szakvizsga), szóló okirat másolatát*
 - *a szerződött munkára szóló technológiai utasításokat,*
- *a veszélyes készítmények biztonsági adatlapját,*
- *a kockázatelemzéseket,*
- *a veszélyes munkaeszközök üzembe helyezéséről, illetőleg*
- *az időszakos biztonsági felülvizsgálatról szóló jegyzőkönyvet.*
- *Az építési engedélyezési terveket és kiviteli terveket.*
- *Építési naplót*

A kivitelezésnél betartandó munkavédelmi rendeletek, szabványok:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| - 1993. XCIII. tv. | A munkavédelemről |
| - 24/2007. (VII.3.) KvVM rendelet | A Vízügyi Biztonsági Szabályzat kiadásáról |

- 284/2007. (X.29.) Korm. r. A zaj- és rezgés elleni védelemről
- 47/1999 (VIII.4.) GM rend. Az Emelőgép Biztonsági Szabályzat kiadásáról
- 65/1999 (XII.22.) EüM rend. A munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről
- 27/2008. (XII.3.) KvVM-EüM rend. A környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról
- MSZ 1617:1980 Munkavédelem. Munkahelyek általános követelményei
- MSZ-04-963 – 1, 2: 1987 Munkavédelem. Építőipari gépek
- MSZ-EN 294:1994 Gépek biztonsága, Biztonsági távolságok
- MSZ-09-57.0033:1990 Munkavédelem. Veszélyes berendezésekben beszállással végzett...
- MSZ 17305:1983 Munkavédelem. Anyagmozgatás.
- MSZ 04-900-tól 905-ig Munkavédelem. Építőipari munkák.
- MSZ 10-197:1982 Vízügyi gépek munkavédelme...
- MSZ 10-273:1985 A vízellátás munkavédelmi követelményei

Munkavédelmi előírások, követelmények építési munkákhoz

- MSZ 04-900:1989 Építőipari munkák általános biztonságtechnikai követelményei
- MSZ 04-901:1989 Építőipari földmunkák, dúcolások és alapozások biztonság-technikai követelményei
- MSZ 04-965:1984 Építőipari gépek telepítési követelményei
- MSZ 10-290:1981 Vízi nagylétesítmények építése, üzemeltetése
- MSZ 13010-1:1979 Építési állványok. Általános előírás
- MSZ 13010-2:1985 Építési állványok. Munkaállványok műszaki és munka-
védelmi követelményei
- MSZ 13010-3:1985 Építési állványelemek munkavédelmi követelményei
- MSZ 20163:1985
- MSZ 04-904:1983 Beton- és vasbeton munkák munkavédelmi előírásai

Tűzvédelmi előírások

A beépítésre kerülő anyagok, segédanyagok tűzveszélyességi besorolása a Vállalkozó feladata. A munkaterületek tűzvédelméről a Vállalkozónak kell gondoskodnia.

A községi hálózatokon rendelkezésre áll tűzivíz vételezési lehetőség.

A kivitelezésnél betartandó tűzvédelmi rendeletek és szabványok:

- 1996. XXXI. törvény A tűz elleni védekezésről a műszaki mentésről és a tűzoltóságról
- MSZ-EN 3 Tűzoltókészülékek
- MSZ-EN 3-3:1994
- MSZ-EN 3-6:1995/A1:2001
- MSZ-EN 3-6:1999
- MSZ-EN 3-7:2004.
- 28/2011. (IX.6.) BM rendelet Országos Tűzvédelmi Szabályzat

2 A BERUHÁZÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNÁL FIGYELEMBE VEENDŐ TÖRVÉNYEK, RENDELETEK

- | | |
|--|---|
| - 2012. évi CXLI. törvény | a környezet védelmének általános szabályáról; |
| - 3/2002 (II.8.) SzCsM-EüM egy. rend. | Munkahelyek munkavédelmi követelményei |
| - 98/2001 (VI.15.) Korm.r. | A veszélyes hulladékokkal kapcsolatos tevékenységekről |
| - 4/1981. (IV. 4.) OVH rendelet | Az Országos Vízgazdálkodási Szabályzat kiadásáról; |
| - 24/2007 (VII.3.) KvVM rendelet | A Vízügyi Biztonsági Szabályzat kiadásáról; |
| - 98/2001 (VI.15.) Korm.r. | A veszélyes hulladékokról; |
| - 1997. évi LXXVIII. törvény | Az épített környezet alakításáról és védelméről |
| - 1993. XCIII. törvény | A munkavédelemről; |
| - 2011. évi CXXVIII. tv. | A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról |
| - 306/2010. (XII.23.) Korm. r. | A levegő védelméről |
| - 2003. évi LXXXIX. törvény | A környezetterhelési díjról; |
| - 4/2011. (I. 14.) VM. rendelet | A légszennyezettségi határértékekről; |
| - 27/2008. (XII.3.) KvVM-EüM megállapításáról; | A zaj és rezgés terhelési határértékek |
| - 284/2007. (X. 29.) Korm. r. | A környezeti zaj és rezgés védelméről; |
| - 143/2004 (XII.22.) GKM rendelet | Hegesztési biztonságtechnika; |
| - 47/1999 (VII.4.) GM rendelet | Emelőgépek biztonságtechnikai szabályzata; |
| - 65/1999 (XII.22.) EüM rendelet | Egyéni védőfelszerelések; |
| - 4/1981. (III. 11.) KPM-IpM rendelet | Nyomvonal jellegű építmények keresztezéséről, megközelítéséről; |
| - GOMBSZ | |
| - 191/2009. (IX.15.) Korm. r. | Építőipari kivitelezési tevékenységről; |

Mellékletek:

- **Kivitelezési tervdokumentáció**